



**COMUNE DI MARANELLO**

PROVINCIA DI MODENA



***RENDICONTO DELLA GESTIONE***

***ANNO 2013***

*RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA GIUNTA*

Approvato con deliberazione della Giunta Comunale  
nr. 35 del 1 aprile 2014

# INDICE

<b>Introduzione</b>	Pag. 3
<b>Parte 1° - Stato della Comunità</b>	
Territorio Popolazione	Pag. 5
Economia	Pag. 10
<b>Parte 2° - Relazione sui risultati finanziari</b>	
Analisi dei risultati - parte entrata	Pag. 12
Analisi dei risultati - parte spesa	Pag. 13
Quadro riassuntivo gestione finanziaria	Pag. 17
Analisi degli impegni	Pag. 22
Analisi gestione residui	Pag. 25
Analisi della gestione del personale	Pag. 27
Analisi dei servizi a domanda individuale	Pag. 30
Analisi dei servizi produttivi	Pag. 44
Analisi dei proventi legge 10/77	Pag. 46
Analisi imposta di soggiorno	Pag. 47
<b>Dati a raffronto</b>	
Analisi delle entrate dell'ultimo quinquennio	Pag. 48
Analisi delle spese dell'ultimo quinquennio	Pag. 60
<b>Riduzione spese di personale</b>	Pag. 67
<b>Parametri dissesto</b>	Pag. 69
<b>Patto di stabilità interno anno 2013</b>	Pag. 70
<b>Parte 3° - Relazione sui risultati di gestione</b>	
Analisi utilizzo risorse dei programmi e progetti	Pag. 77
Stato attuazione al 31.12.13 dei programmi e progetti	Pag. 86

# RENDICONTO DELLA GESTIONE 2013

Secondo il principio contabile n. 3 il rendiconto costituisce una rappresentazione articolata delle operazioni intraprese da un ente locale. Le finalità sono quelle di "rendere conto della gestione" e quindi fornire informazioni sulla situazione patrimoniale e finanziaria, sull'andamento economico e sui flussi finanziari. Le informazioni devono essere chiare e trasparenti, utili ad evidenziare l'utilizzo responsabile delle risorse affidate.

La presentazione del rendiconto della gestione amministrativa costituisce quindi un momento importante per l'analisi della attività politico-amministrativa e per la misurazione dei risultati conseguiti. L'attività di rendicontazione coinvolge gli amministratori, i dirigenti, i responsabili di servizio, il tesoriere, i revisori contabili. La relazione della Giunta comunale deve in particolare esprimere valutazioni di efficacia della azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi e ai costi sostenuti.

Il rendiconto della gestione, oltre al documento contabile con il quale si evidenziano i risultati di amministrazione, illustrati attraverso il conto del bilancio, il conto economico e il conto del patrimonio, deve esprimere valutazioni sull'efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi e ai costi sostenuti.

L'amministrazione per evidenziare i risultati socialmente rilevanti e fornire informazioni al consiglio comunale e ai cittadini che consentano di valutare l'impatto delle politiche locali e dei servizi erogati sul benessere sociale e sull'economia insediata, ha predisposto il Bilancio sociale, quale documento accompagnatorio delle informazioni di carattere economico e finanziario.

La relazione della Giunta quindi si concentrerà sui dati e sulle informazioni di natura contabile, rimandando al Bilancio sociale gli aggiornamenti sullo stato di attuazione dei programmi e progetti e l'analisi di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, misurata con appositi indicatori.

Dal punto di vista tecnico e finanziario, il risultato di amministrazione 2013 è costituito dai risultati della competenza 2013 e dalla gestione dei residui, che ricomprende l'avanzo di amministrazione non utilizzato, i minori residui attivi e passivi, i maggiori residui attivi.

**I residui attivi e passivi sono stati riaccertati secondo quanto previsto dall'art. 228, comma 3, del T.U. 267/2000 e l'operazione di riaccertamento sarà stata formalizzata con determinazione dirigenziale n. 136 del 26/03/2013.**

Il Bilancio di previsione, insieme con il bilancio pluriennale e la relazione previsionale e programmatica, è stato approvato con delibera del C.C. n. 33 del 18.06.2013.

Nel corso dell'esercizio sono state effettuate le variazioni di bilancio necessarie al funzionamento dei servizio e alla modifica di programmi e progetti mantenendo inalterato l'equilibrio finanziario.

Con atto n. 46 del 30.09.2013 si è provveduto alla verifica dello stato di attuazione dei programmi e progetti operando anche un primo assestamento generale delle voci di entrata e di uscita dando atto del permanere degli equilibri di bilancio.

Con atto n. 52 del 26.11.2013 è stata attuata la seconda verifica generale di tutte le voci di entrata e di spesa provvedendo all'assestamento generale.

Nel corso dell'esercizio sono intervenute variazioni al bilancio annuale, pluriennale e alla relazione previsionale e programmatica con i seguenti atti:

Atto	nr.	Data	Comunicazione al C.C.
Consiglio comunale	46	30/09/2013	Stato attuazione programmi e progetti e assestamento
Consiglio comunale	52	26/11/2013	Ultimo Assestamento generale del Bilancio
Giunta Comunale	72	09/07/2013	Centri estivi Junior Ferrari - Approvazione variazione in via d'urgenza - Ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione nr. 41 del 30/07/2013
Giunta Comunale	122	15/10/2013	Prelievo dal fondo di riserva per integrazione contributo a Parrocchia San Biagio -Progetto Get

# **Parte 1° - Stato della Comunità**

**Territorio  
Popolazione  
Economia insediata**

# QUADRO CONOSCITIVO

## TERRITORIO, POPOLAZIONE, ECONOMIA

<b>Superficie</b>	Kmq	32,74
Altitudine slm. minima	m.	105
massima	m.	481
<b>Corsi d'acqua:</b>		
Torrenti: Tiepido, Grizzaga, Fossa		
Rii: Piodo, Traino, Freddo, Bertola, Chiarabina, Munara		
<b>Viabilità:</b>		
Strade statali	km.	9
Strade provinciali	km.	15
Strade comunali	km.	81,24
Private	km.	8,35
Strade vicinali	km.	13
Parcheggi	Nr.	5.104
Punti luce	Nr.	3.369

Mobilità e sicurezza stradale	Strade	Km.	126,5
	Strade statali e prov.li	Km.	24
	Piste ciclabili	Km.	23,9
	di cui ciclabili urbane	Km.	13
	Pedonali rialzati e dossi	nr.	58
	Barriere di sicurezza (totali)	Ml	2081
	Barriere antirumore (totali)	ml	676
Ambiente urbano e verde	Verde pubblico	Mq	462.768
	Parchi pubblici attrezzati	nr	31
	Aree naturalistiche	nr	2
	Mq. Verde per abitante	mq	27,1227

## LA RETE DEI SERVIZI PUBBLICI:

### Risorse idriche

Rete fognaria	Km	101,53
Rete acquedotto	Km	130,96
Popolazione servita dalla rete	%	98
Acqua consumata	mc	1.232.609
Consumo acqua per famiglia	mc	142
Acqua scaricata in fognatura	mc	143.140
Impianto depurazione		1

Acqua depurata (compresi reflui da scarichi prodotti)	Mc	1.433.338
---	----	-----------

## Rifiuti

Tonn. Rifiuti raccolti	Tonn.	11.190 (dato ottobre 2013)
Produzione pro capite anno		651
% raccolta differenziata		64,80%
Stazioni Ecologiche Attrezzate		1
Isole di base		128
Cassonetti RSU	n.	345
Contentori raccolta differenziata	n.	711

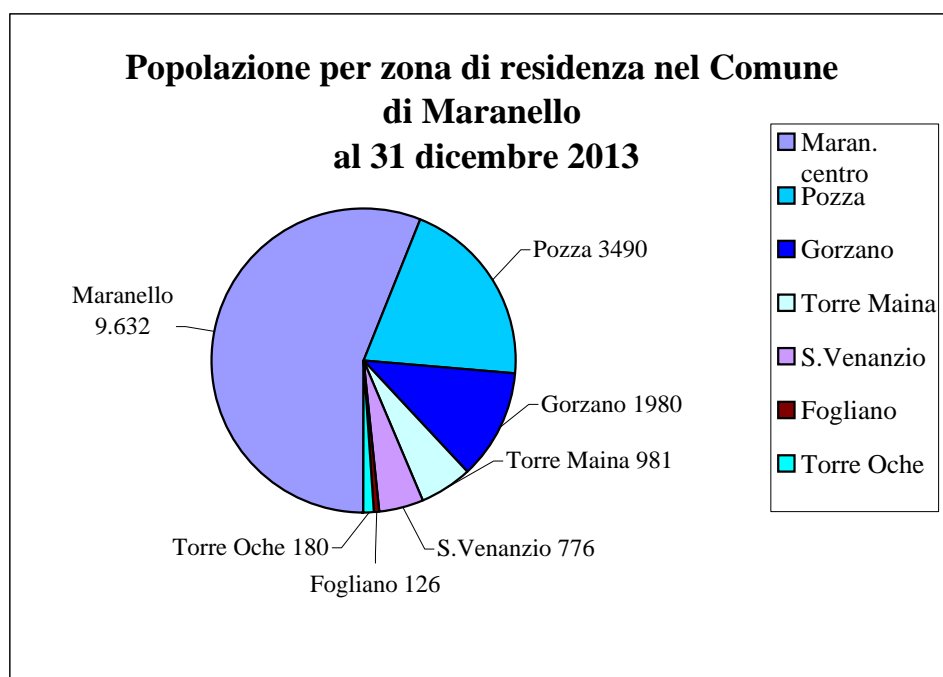
## LA POPOLAZIONE:

### Popolazione residente dal 1982 al 2013 nei comuni dell'associazione del distretto

Comune	1982	1989	1996	2010	2011	2012	2013	Kmq	Densità	% incremento dal 1982 al 2013
Fiorano Modenese	14.756	15.337	15.936	17.041	17.065	17.142	17.093	26,39	647	15,83
Formigine	21.695	25.012	28.256	33.832	34.145	34.516	34.073	46,98	725	57,05
Maranello	12.829	14.073	15.308	16.969	17.039	17.062	17.165	32,74	524	33,79
Sassuolo	40.478	39.813	40.662	41.290	41.313	41.263	41.101	38,69	1.062	1,53
Totale Distretto	89.758	94.235	100.162	109.132	109.562	109.983	109.432	144,80	755	21,91
Prov. Modena	594.801	596.402	613.625	701.054	704.960	705.809		2.688,65		

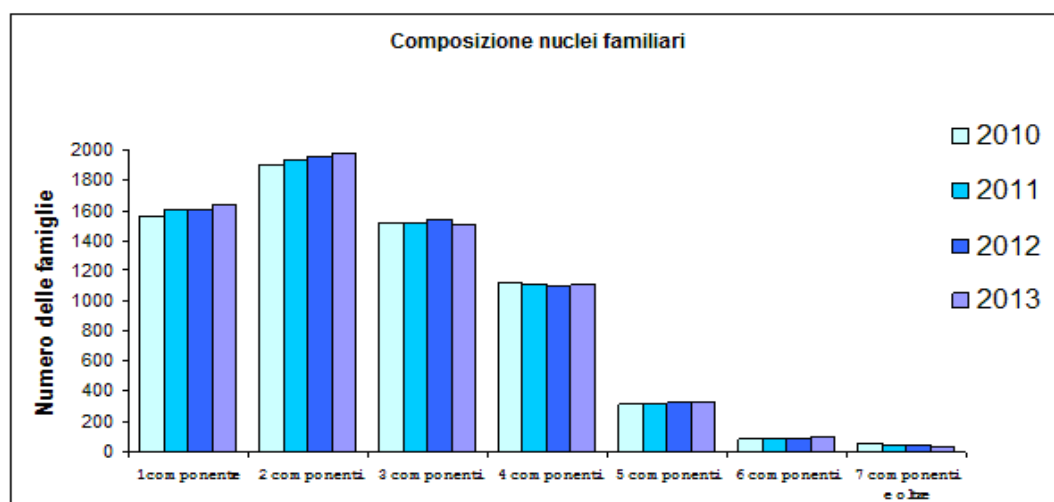
	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
maschi	8.167	8.240	8.317	8.416	8.417	8.418	8.439	8.431	8.490
femmine	8.226	8.261	8.304	8.373	8.448	8.551	8.600	8.631	8.675
Popolazione al 31 dicembre	16.393	16.501	16.621	16.789	16.865	16.969	17.039	17.062	17.165
famiglie	6.152	6.259	6.371	6.459	6.474	6.554	6.628	6.651	6.701
media componenti	2,66	2,63	2,6	2,59	2,6	2,59	2,56	2,56	2,56
convivenze (anziani, carabinieri)	3	3	3	3	4	4	4	4	4
Densità per Kmq	500,7	504	508	513	515	518	520,43	521	524
Densità provinciale	247,33	249,25	252	256	259	261	263	263	
Densità del distretto	732,07	734,14	742	747	751	753	756	759	755
Matrimoni	107	96	90	103	86	99	75	76	79
di cui con uno straniero	12	16	9	12	7	15	14	9	12
Divorzi	21	26	40	25	19	30	27	21	41

ZONA	Popolazione		Famiglie+Convivenze			
	Sesso		Totale	%	Numero	Valore percentuale
	Maschi	Femmine				
Maranello	4.735	4.897	9.632	56,1	3.803	56,7
Pozza	1.729	1.761	3.490	20,3	1.361	20,3
Gorzano	992	988	1.980	11,5	749	11,2
Torre Maina	470	511	981	5,7	375	5,6
S.Venanzio	406	370	776	4,5	310	4,6
Fogliano	66	60	126	0,7	42	0,6
Torre Oche	92	88	180	1,0	65	1,0
<b>Totale</b>	<b>8.490</b>	<b>8.675</b>	<b>17.165</b>	<b>100</b>	<b>6.705</b>	<b>100</b>





	1951	1961	1971	1981	1991	2011	2012	2013
<b>Famiglie</b>	1.417	1.602	2.560	3.968	4.882	6.628	6.651	6.701
<b>N° componenti per famiglia</b>	4,62	4,01	3,49	3,22	2,96	2,56	2,56	2,56
Provincia di MO N° componenti	4,23	3,64	3,28	2,94	2,67	2,33	2,33	

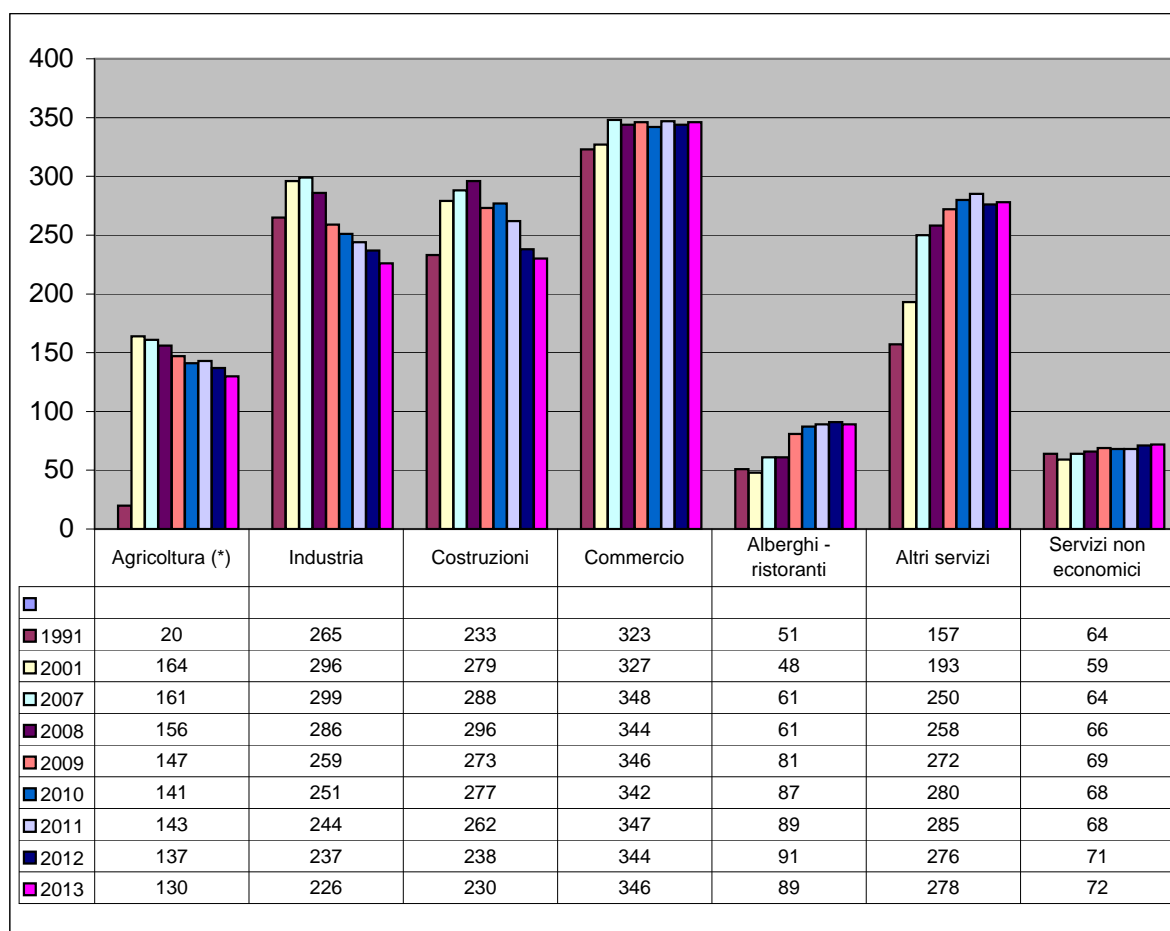


## L'ECONOMIA

	1991	2001	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Agricoltura (*)	20	164	161	156	147	141	143	137	130
Industria	265	296	299	286	259	251	244	237	226
Costruzioni	233	279	288	296	273	277	262	238	230
Commercio	323	327	348	344	346	342	347	344	346
Alberghi - ristoranti	51	48	61	61	81	87	89	91	89
Altri servizi	157	193	250	258	272	280	285	276	278
Servizi non economici	64	59	64	66	69	68	68	71	72
<b>TOTALE</b>	<b>1.113</b>	<b>1.366</b>	<b>1.471</b>	<b>1.467</b>	<b>1.447</b>	<b>1.446</b>	<b>1.438</b>	<b>1.394</b>	<b>1.371</b>

Fonte: Ufficio Statistica - Cciao Modena - elaborazione su banche dati Iset - Stock View

(\*) Le imprese agricole sono iscritte alla CCIAA solo dal 1997



## **Parte 2° - Relazione sui risultati finanziari**

**PARTE PRIMA - ENTRATA DI COMPETENZA - ANALISI DEI RISULTATI**

DESCRIZIONE	PREVISIONI INIZIALI	Variazioni +/-	PREVISIONE DEFINITIVA	SOMME ACCERTATE	ENTRATE ABITANTE	% di incidenza abitanti	Scost. prev. Iniz.	Scost. definit.
<b>TITOLO I</b> Entrate Tributarie					17.165			
Ctg. 1° - Imposte	8.350.353,00	- 873.270,00	7.477.083,00	5.415.157,59	315,48	44,43	-35,15%	-27,58%
Ctg. 2° - Tasse	3.792.089,00	25.536,00	3.817.625,00	3.816.667,11	222,35	31,31	0,65%	-0,03%
Ctg. 3° - Altre Entrate Tributarie	1.175.000,00	1.773.326,00	2.948.326,00	2.956.921,82	172,26	24,26	151,65%	0,29%
<b>TOTALE</b>	<b>13.317.442,00</b>	<b>925.592,00</b>	<b>14.243.034,00</b>	<b>12.188.746,52</b>	<b>710,09</b>	<b>57,63</b>	<b>-8,48%</b>	<b>-14,42%</b>
<b>TITOLO II</b> Entrate da Contributi e Trasferimenti								
Ctg. 1° - Dallo Stato	149.622,00	818.868,00	968.490,00	1.442.582,92	84,04	79,88	864,15%	48,95%
Ctg. 2° - Dalle Regioni	60.867,00	- 5.900,00	54.967,00	25.601,80	1,49	1,42	-57,94%	-53,42%
Ctg. 3° - Dalle Regioni per fun. delegat	195.510,00	6.323,00	201.833,00	206.985,13	12,06	11,46	5,87%	2,55%
Ctg. 5° - Da altri Enti pubblici	29.121,00	91.146,00	120.267,00	130.695,47	7,61	7,24	348,80%	8,67%
<b>TOTALE</b>	<b>435.120,00</b>	<b>910.437,00</b>	<b>1.345.557,00</b>	<b>1.805.865,32</b>	<b>105,21</b>	<b>8,54</b>	<b>315,03%</b>	<b>34,21%</b>
<b>TITOLO III</b> Entrate extratributarie								
Ctg. 1° - Proventi servizi pubblici	4.814.340,00	27.052,00	4.841.392,00	4.941.234,69	287,87	69,06	2,64%	2,06%
Ctg. 2° - Proventi beni comunali	628.142,00	985,00	629.127,00	652.291,57	38,00	9,12	3,84%	3,68%
Ctg. 3° - Interessi su anticipazioni	18.500,00	2.500,00	21.000,00	23.884,23	1,39	0,33	29,10%	13,73%
Ctg. 4° - Utili soc. partecipate	255.000,00	-	255.000,00	258.068,81	15,03	3,61	1,20%	1,20%
Ctg. 5° - Proventi diversi	1.320.881,00	17.156,00	1.338.037,00	1.279.540,32	74,54	17,88	-3,13%	-4,37%
<b>TOTALE</b>	<b>7.036.863,00</b>	<b>47.693,00</b>	<b>7.084.556,00</b>	<b>7.155.019,62</b>	<b>416,84</b>	<b>33,83</b>	<b>1,68%</b>	<b>0,99%</b>
<b>TOTALE DEI PRIMI 3 TITOLI</b>	<b>20.789.425,00</b>	<b>1.883.722,00</b>	<b>22.673.147,00</b>	<b>21.149.631,46</b>	<b>1.232,14</b>	<b>100,00</b>	<b>1,73%</b>	<b>-6,72%</b>
<b>TITOLO IV</b> Entrate alienaz. ammortamenti								
Ctg. 1° - Alienaz. e amm. beni patr.	3.007.000,00	- 228.750,00	2.778.250,00	666.227,01	38,81	41,17	-77,84%	-76,02%
Ctg. 2° - Trasfer. capitali da Stato	124.000,00	-	124.000,00	-	-	0,00	0,00%	0,00%
Ctg. 3° - Trasfer. capitali Regione	78.499,00	- 20.019,00	58.480,00	42.489,81	2,48	2,63	0,00%	0,00%
Ctg. 4° - Trasfer. capitali Enti pubbl	-	-	-	-	-	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
Ctg. 5° - Trasfer. capitali da altri	1.176.089,00	- 106.987,00	1.069.102,00	909.385,25	52,98	56,20	-22,68%	-14,94%
Ctg. 6° - Riscossione di crediti	-	-	-	-	-	0,00	0,00%	0,00%
<b>TOTALE</b>	<b>4.385.588,00</b>	<b>- 355.756,00</b>	<b>4.029.832,00</b>	<b>1.618.102,07</b>	<b>94,27</b>	<b>100,00</b>	<b>-63,10%</b>	<b>-59,85%</b>
<b>TITOLO V</b> Entrate accensione prestiti								
Ctg. 1° - Anticipazioni di cassa	1.549.371,00	-	1.549.371,00	-	-	0,00	-100,00%	-100,00%
Ctg. 2° - Finanziamenti a breve	-	-	-	-	-	0,00	0,00%	0,00%
Ctg. 3° - Assunzione di mutui	-	-	-	-	-	0,00%		
Ctg. 4° - Emissione prestiti obbligaz.	-	-	-	-	-	0,00%	0,00%	0,00%
<b>TOTALE</b>	<b>1.549.371,00</b>	<b>-</b>	<b>1.549.371,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>	<b>-100,00%</b>
<b>TITOLO VI</b> Partite di giro	1.595.155,00	2.000,00	1.597.155,00	1.191.313,29				
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	870.000,00	- 257,00	869.743,00	606.000,00				
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>29.189.539,00</b>	<b>1.529.709,00</b>	<b>30.719.248,00</b>	<b>24.565.046,82</b>				

## PARTE SECONDA - SPESE DI COMPETENZA - ANALISI DEI RISULTATI

DESCRIZIONE	PREVISIONI INIZIALI	Variazioni +/-	PREVISIONE DEFINITIVA	SOMME IMPEGNATE	SPESA ABITANTE	%	Scostam. previs.iniz.	Scostam. prev. definitiva
<b>TITOLO I</b>					17.165 Abitanti			
<b>Spese correnti</b>								
Funz. 1 - Generali di amministrazione	4.464.732,00	1.757.246,00	6.221.978,00	4.491.899,79	261,7	22,87	0,61%	-27,81%
Funz. 3 - Polizia locale	990.126,00	15.378,00	1.005.504,00	986.539,83	57,5	5,02	-0,36%	-1,89%
Funz. 4 - Istruzione pubblica	3.402.955,00	44.133,00	3.447.088,00	3.445.702,00	200,7	17,54	1,26%	-0,04%
Funz. 5 - Cultura e beni culturali	687.877,00	- 6.443,00	681.434,00	677.913,07	39,5	3,45	-1,45%	-0,52%
Funz. 6 - Settore ricreativo e sportivo	373.429,00	863,00	374.292,00	373.789,95	21,8	1,90	0,10%	-0,13%
Funz. 7 - Turismo	212.921,00	- 1.370,00	211.551,00	184.035,89	10,7	0,94	-13,57%	-13,01%
Funz. 8 - Viabilità e trasporti	439.737,00	- 2.498,00	437.239,00	437.167,60	25,5	2,23	-0,58%	-0,02%
Funz. 9 - Gestione del territorio e ambier	4.174.217,00	33.415,00	4.207.632,00	4.172.608,03	243,1	21,24	-0,04%	-0,83%
Funz. 10 - Settore sociale	2.934.324,00	1.217,00	2.935.541,00	2.919.773,29	170,1	14,86	-0,50%	-0,54%
Funz. 11 - Sviluppo economico	215.562,00	37.989,00	253.551,00	236.632,44	13,8	1,20	9,77%	-6,67%
Funz. 12 - Servizi produttivi	1.702.050,00	31.099,00	1.733.149,00	1.718.053,28	100,1	8,75	0,94%	-0,87%
<b>TOTALE</b>	<b>19.597.930,00</b>	<b>1.911.029,00</b>	<b>21.508.959,00</b>	<b>19.644.115,17</b>	<b>1.144,43</b>	<b>100,00</b>	<b>0,24%</b>	<b>-8,67%</b>
<b>TITOLO II</b>								
<b>Spese in conto capitale</b>								
Funz. 1 - Generali di amministrazione	1.240.490,00	- 351.769,00	888.721,00	855.798,51	49,9	55,51	-31,01%	-3,70%
Funz. 3 - Polizia locale	87.732,00	4.013,00	91.745,00	39.465,51	2,3	2,56	-55,02%	-56,98%
Funz. 4 - Istruzione pubblica	7.100,00	-	7.100,00	7.092,42	0,4	0,46	-0,11%	-0,11%
Funz. 5 - Cultura e beni culturali	282.936,00	-	282.936,00	10.000,00	0,6	0,65	-96,47%	-96,47%
Funz. 6 - Settore ricreativo e sportivo	2.043.100,00	2.000,00	2.045.100,00	42.833,81	2,5	2,78	-97,90%	-97,91%
Funz. 8 - Viabilità e trasporti	688.230,00	-	688.230,00	564.230,00	32,9	36,60	0,00%	0,00%
Funz. 9 - Gestione del territorio e ambier	35.000,00	- 10.000,00	25.000,00	22.280,00	1,3	1,45	-36,34%	-10,88%
Funz. 10 - Settore sociale	-	-	-	-	0,0	0,00	0,00%	0,00%
Funz. 11 - Sviluppo economico	-	-	-	-	0,0	0,00	0,00%	0,00%
Funz. 12 - Servizi produttivi	1.000,00	-	1.000,00	-	0,0	0,00	-100,00%	-100,00%
<b>TOTALE</b>	<b>4.385.588,00</b>	<b>-355.756,00</b>	<b>4.029.832,00</b>	<b>1.541.700,25</b>	<b>89,82</b>	<b>100,00</b>	<b>-64,85%</b>	<b>-61,74%</b>
<b>TITOLO III</b>								
<b>Spese per rimborso prestiti</b>								
Ctg. 1° - Rimborso anticipaz. cassa	1.549.371,00	-	1.549.371,00	-	0,0	0,00	-100,00%	-100,00%
Ctg. 2° - Altri rimborsi di prestiti	2.061.495,00	- 27.564,00	2.033.931,00	2.033.928,55	118,5	100,00	-1,34%	0,00%
<b>TOTALE</b>	<b>3.610.866,00</b>	<b>-27.564,00</b>	<b>3.583.302,00</b>	<b>2.033.928,55</b>	<b>118,5</b>	<b>100</b>	<b>-43,67%</b>	<b>-43,24%</b>
<b>TITOLO IV</b>								
<b>Partite di giro</b>	1.595.155,00	2.000,00	1.597.155,00	1.191.313,29				
DISAVANZO DI AMMINISTRAZ.								
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>29.189.539,00</b>	<b>1.529.709,00</b>	<b>30.719.248,00</b>	<b>24.411.057,26</b>				

**ANALISI DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2014**

**Entrate**

	Previsione	Assestam	Accertamenti	
Titolo I - Tributarie	13.317.442,00	14.243.034,00	12.188.746,52	-14,42%
Titolo II - Trasferimenti	435.120,00	1.345.557,00	1.805.865,32	34,21%
Titolo III - Extratributarie	7.036.863,00	7.084.556,00	7.155.019,62	0,99%
Titolo IV - Alienazioni, oneri di urbanizzazione, contributi in c/capitale	4.385.588,00	4.029.832,00	1.618.102,07	-59,85%
Titolo V - Mutui	1.549.371,00	1.549.371,00	-	-100,00%
Titolo VI - Partite di giro	1.595.155,00	1.597.155,00	1.191.313,29	-25,41%
Avanzo applicato	870.000,00	869.743,00	606.000,00	-30,32%
<b>TOTALE</b>	<b>29.189.539,00</b>	<b>30.719.248,00</b>	<b>24.565.046,82</b>	<b>-20,03%</b>

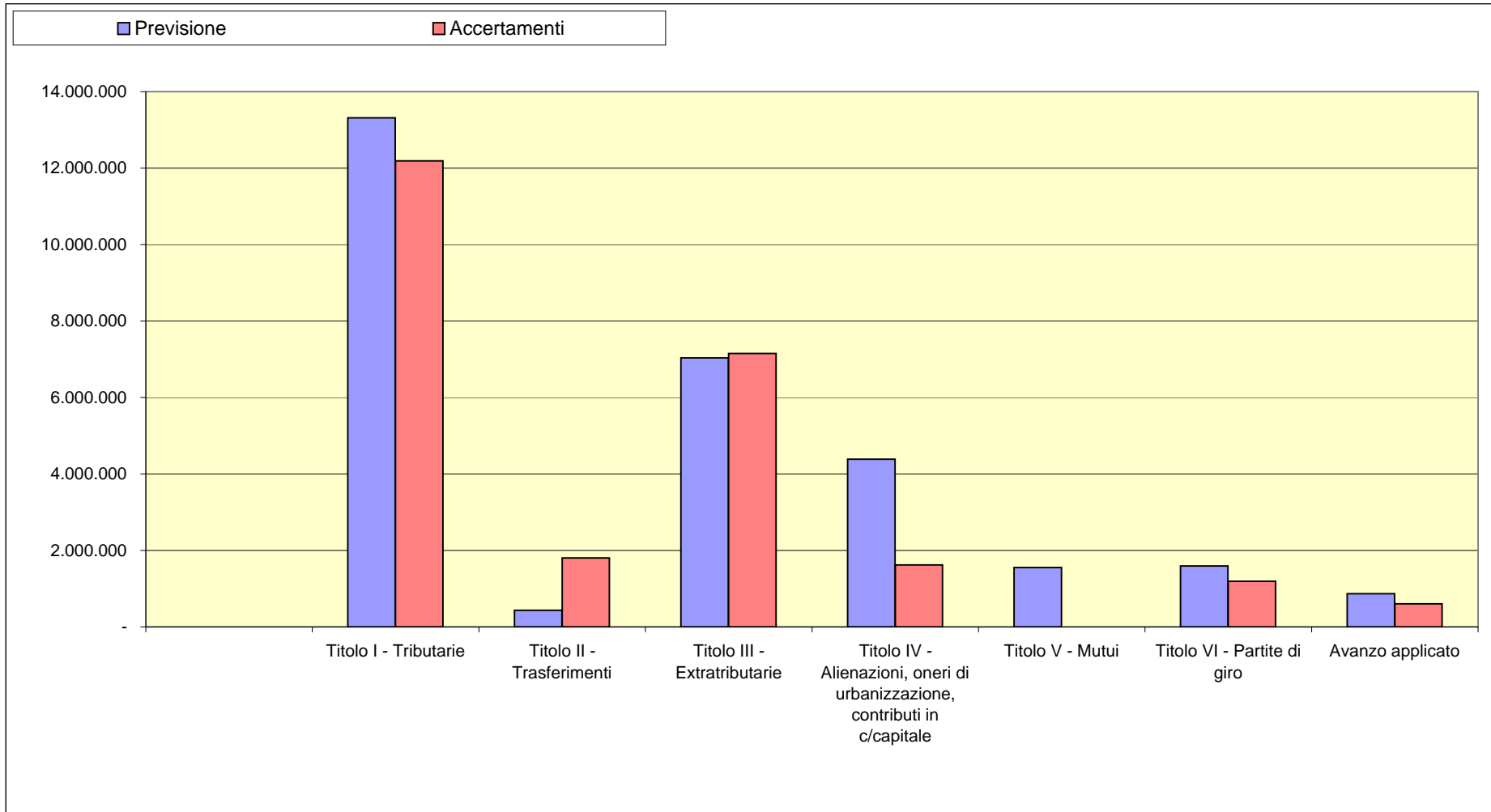
**Spese**

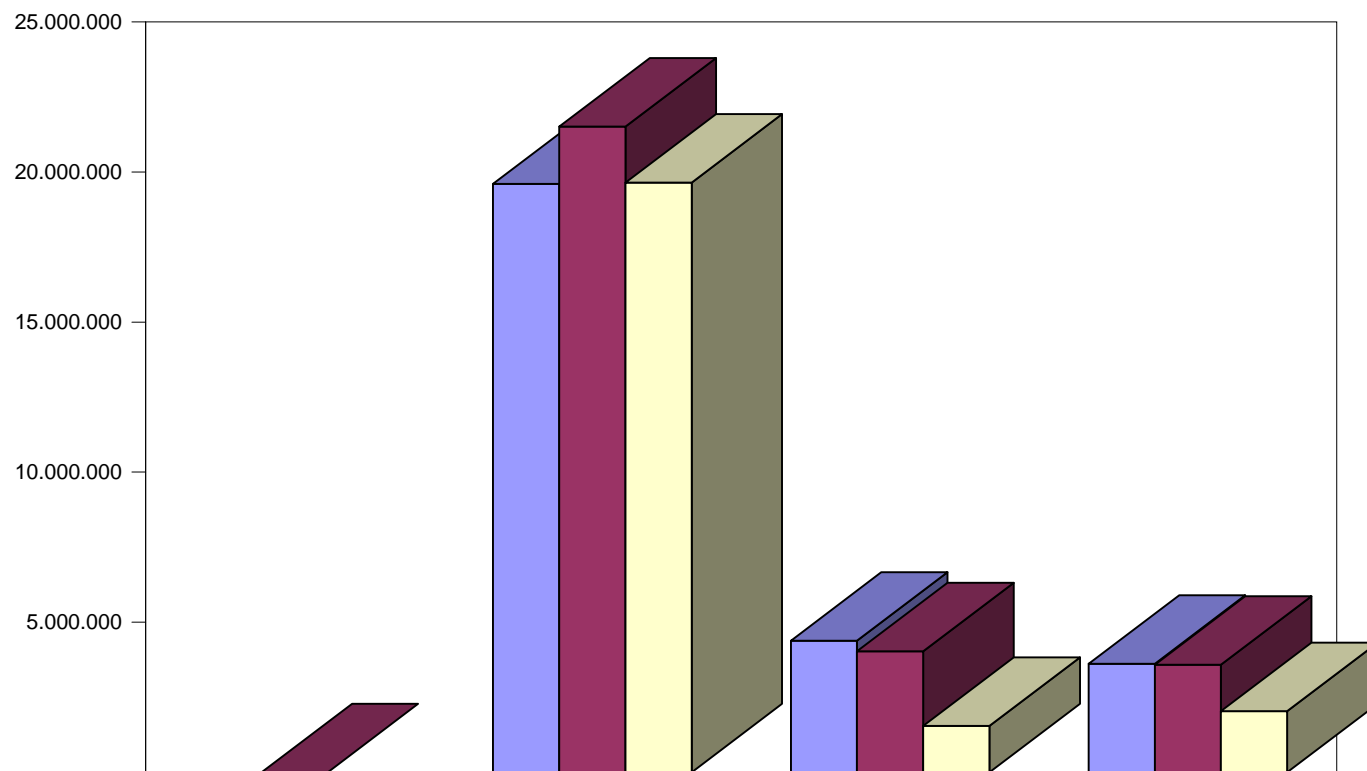
	Previsione	Assestam	Impegni	
Titolo I - Spese correnti	19.597.930,00	21.508.959,00	19.644.115,17	-8,67%
Titolo II - Spese di investimento	4.385.588,00	4.029.832,00	1.541.700,25	-61,74%
Titolo III - Rimborso di prestiti	3.610.866,00	3.583.302,00	2.033.928,55	-43,24%
Titolo IV - Partite di giro	1.595.155,00	1.597.155,00	1.191.313,29	-25,41%
<b>TOTALE</b>	<b>29.189.539,00</b>	<b>30.719.248,00</b>	<b>24.411.057,26</b>	<b>-20,53%</b>

Avanzo di gestione

**153.989,56**

Lo scostamento tra gli stanziamenti del bilancio assestato a novembre e quelli di consuntivo è sintomatico della difficoltà di gestione dei bilanci dei comuni. E' sufficiente ricordare che fino agli ultimi mesi del 2013 non erano definite le principali entrate come l'IMU e il Fondo di solidarietà Comunale





	Titolo I - Spese correnti	Titolo II - Spese di investimento	Titolo III - Rimborso di prestiti
■ Previsione	19.597.930,00	4.385.588,00	3.610.866,00
■ Assestam	21.508.959,00	4.029.832,00	3.583.302,00
■ Impegni	19.644.115,17	1.541.700,25	2.033.928,55



QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

L'esercizio finanziario 2013 cui la presente relazione si riferisce si è chiuso con le risultanze di cui al seguente prospetto:

DESCRIZIONE	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
Fondo di cassa iniziale	4.355.057,03		4.355.057,03
Riscossioni	2.759.266,97	19.338.840,85	22.098.107,82
Pagamenti	5.022.390,85	18.446.405,63	23.468.796,48
Fondo cassa al 31.12.2013			2.984.368,37
Fondo di cassa presso la Tesoreria dello Stato			2.984.368,37
Residui attivi	3.019.350,03	4.620.205,97	7.639.556,00
Residui passivi	3.415.505,69	5.964.651,63	9.380.157,32
Saldo debiti - crediti	4.608.440,39	5.609.387,41	1.740.601,32
Avanzo di amministrazione al 31.12.2013			<b>1.243.767,05</b>
<b>ANALISI DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ART. 187 TUEL</b>			
Avanzo applicato al Bilancio 2014			-
Avanzo vincolato a norma di legge per investimenti (mutui)			1.794,60
Avanzo vincolato a norma di legge per investimenti (altre fonti)			295.003,83
Avanzo vincolato dall'Amministrazione per fondo svalutazione crediti			125.000,00
Avanzo vincolato dall'Amministrazione per fondo svalutazione crediti (Tares)			124.000,00
<b>Avanzo di amministrazione disponibile</b>			<b>697.968,62</b>

## QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

L'avanzo di amministrazione è stato determinato dai seguenti fatti amministrativi

Avanzo 2013	1.357.500,15
Avanzo applicato al Bilancio 2013 - estinzione mutui	-606.000,00
Minori residui attivi	-46.211,79
Maggiori residui attivi	8,03
Saldo Residui attivi	-46.203,76
Minori residui passivi	384.481,10
Attivo nella gestione residui	1.089.777,49
Saldo della gestione corrente	77.587,74
Saldo della gestione in c/capitale	76.401,82
	<b>1.243.767,05</b>

# RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA

## Gestione corrente

Il risultato della gestione corrente è stato così determinato:

### PARTE I - ENTRATA

T	ENTRATE	Previsioni Definitive	Accertamenti	Maggiori/minori accertam.	
					IMPORTO
I	Tributarie	14.243.034,00	12.188.746,52	-	-2.054.287,48
II	Trasferim. Stato Regioni	1.345.557,00	1.805.865,32	+	460.308,32
III	Extratributarie	7.084.556,00	7.155.019,62	-	70.463,62
IV	Concessioni edilizie	-	-	-	0,00
*	Avanzo di amministrazione	869.743,00	606.000,00	-	-263.743,00
	<b>Totale entrata</b>	<b>23.542.890,00</b>	<b>21.755.631,46</b>	<b>-</b>	<b>-1.787.258,54</b>

### PARTE II - SPESA

T	SPESA	Previsioni Definitive	Impegni	Minori impegni	
					IMPORTO
I	Spese correnti	21.508.959,00	19.644.115,17	-	-1.864.843,83
III	Rimborso di prestiti (al netto anticipazioni)	2.033.931,00	2.033.928,55	-	-2,45
	<b>Totale spesa</b>	<b>23.542.890,00</b>	<b>21.678.043,72</b>	<b>-</b>	<b>-1.864.846,28</b>

### Gestione corrente - Risultato

				IMPORTO
I	ENTRATA	Maggiori accertamenti	+	-
		Minori accertamenti	-	-1.787.258,54
	Differenza		-	-1.787.258,54
II	SPESA	Minori impegni	-	-1.864.846,28
	<b>RISULTATO DELLA GESTIONE</b>		<b>+</b>	<b>77.587,74</b>

# RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA

## Gestione in conto capitale

Il risultato della gestione corrente è stato così determinato:

### PARTE I - ENTRATA

T	ENTRATE	Previsioni Definitive	Accertamenti	Maggiori/minori accertam.	
					IMPORTO
IV	Alienazione e ammortamento beni patrimoniali, trasferimenti	4.029.832,00	1.618.102,07	-	-2.411.729,93
V	Accensione di prestiti (al netto anticipazioni)	-	-	-	0,00
*	Avanzo destinato a : Spese c/capitale	-	-	-	0,00
			-	-	
	<b>Totale entrata</b>	4.029.832,00	1.618.102,07		-2.411.729,93

### PARTE II - SPESA

T	SPESA	Previsioni Definitive	Impegni	Minori impegni	
					IMPORTO
II	Spese c/capitale	4.029.832,00	1.541.700,25	-	-2.488.131,75
	<b>Totale spesa</b>	4.029.832,00	1.541.700,25	-	-2.488.131,75

### Gestione in conto capitale - Risultato

			IMPORTO	
I	ENTRATA	Maggiori accertamenti	+	
		Minori accertamenti	-	-2.411.729,93
	Differenza		-	-2.411.729,93
II	SPESA	Minori impegni	+	-2.488.131,75
	<b>RISULTATO DELLA GESTIONE</b>		+	76.401,82
	<b>Risultato complessivo della gestione</b>			<b>153.989,56</b>

Il risultato di amministrazione 2013 che ammonta ad euro 1.243.767,05 è determinato dalle seguenti componenti:

- avanzo ancora disponibile dell'esercizio precedente € 751.500,15
- risultato della gestione dei residui € 338.277,34
- risultato della gestione corrente per € 77.587,74
- risultato della gestione in conto capitale per € 76.401,82

I risultati di amministrazione delle amministrazioni comunali risentono degli effetti delle normative sul patto di stabilità che impongono ai comuni di raggiungere un saldo attivo agendo o sulla parte corrente del bilancio (accertamenti e impegni) o sulla parte in conto capitale (incassi e pagamenti) generando avanzi e giacenze di cassa che con la reintroduzione da aprile 2012 della tesoreria unica non sono più depositate presso il tesoriere ma presso la Banca d'Italia e vengono pertanto incluse nel conto consolidato della PA ai fini della rendicontazione nazionale dell'Unione Europea.

Si segnala anche il risultato derivante dalla gestione dei residui che è stato determinato dalla cancellazione di residui attivi di dubbia esigibilità, secondo un criterio di prudenza, e dalla cancellazione di residui passivi considerato che l'anticipazione del rendiconto al 30/4 rende difficoltosa la rilevazione puntuale dei debiti rinviandone l'esatta definizione all'anno successivo.

## ANALISI DEGLI IMPEGNI SUDDIVISI PER FUNZIONE

(in migliaia di euro)

DESCRIZIONE	PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE DEFINITIVA	TOTALE IMPEGNI	Scostam.	SPESA ABITANTE	Incidenza %
<b>SPESE CORRENTI</b>						
1 - Amministrazione generale	4.464,73	6.221,98	4.491,90	-27,81%	261,69	22,87%
3 - Polizia locale	990,13	1.005,50	986,54	-1,89%	57,47	5,02%
4 - Istruzione pubblica	3.402,96	3.447,09	3.445,70	-0,04%	200,74	17,54%
5 - Cultura	687,88	681,43	677,91	-0,52%	39,49	3,45%
6 - Settore sportivo e ricreativo	373,43	374,29	373,79	-0,13%	21,78	1,90%
7 - Turismo	212,92	211,55	184,04	-13,01%	10,72	0,94%
8 - Viabilità e trasporti	439,74	437,24	437,17	-0,02%	25,47	2,23%
9 - Territorio e ambiente	4.174,22	4.207,63	4.172,61	-0,83%	243,09	21,24%
10 - Settore sociale	2.934,32	2.935,54	2.919,77	-0,54%	170,10	14,86%
11 - Sviluppo economico	215,56	253,55	236,63	-6,67%	13,79	1,20%
12 - Servizi produttivi	1.702,05	1.733,15	1.718,05	-0,87%	100,09	8,75%
<b>TOTALE</b>	<b>19.597,93</b>	<b>21.508,96</b>	<b>19.644,12</b>	<b>-8,67%</b>	<b>1.144,43</b>	<b>100,00%</b>
<b>Dati 2012</b>	<b>16.319,54</b>	<b>16415,41</b>	<b>16.116,86</b>	<b>-1,88%</b>	<b>944,61</b>	
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>						
1 - Amministrazione generale	1.240,49	888,72	855,80	-3,70%	49,86	55,51%
3 - Polizia locale	87,73	91,75	39,47	0,00%	2,30	2,56%
4 - Istruzione pubblica	7,10	7,10	7,09	-0,11%	0,41	0,46%
5 - Cultura	282,94	282,94	10,00	-96,47%	0,58	0,65%
6 - Settore sportivo e ricreativo	2.043,10	2.045,10	42,83	-97,91%	2,50	2,78%
8 - Viabilità e trasporti	688,23	688,23	564,23	0,00%	32,87	36,60%
9 - Territorio e ambiente	35,00	25,00	22,28	-10,88%	1,30	1,45%
10 - Settore sociale	-	-	-	0,00%	-	0,00%
11 - Sviluppo economico	-	-	-	0,00%	-	0,00%
12 - Servizi produttivi	1,00	1,00	-	-100,00%	-	0,00%
<b>TOTALE</b>	<b>4.385,59</b>	<b>4.029,83</b>	<b>1.541,70</b>	<b>-61,74%</b>	<b>89,82</b>	<b>100,00%</b>
<b>Dati 2012</b>	<b>3.112,43</b>	<b>2.582,39</b>	<b>1.225,05</b>	<b>-40,78%</b>	<b>71,80</b>	
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>23.983,52</b>	<b>25.538,79</b>	<b>21.185,82</b>	<b>-17,04%</b>	<b>1.234,24</b>	

## ANALISI DEGLI IMPEGNI SUDDIVISI PER INTERVENTO

(in migliaia di euro)

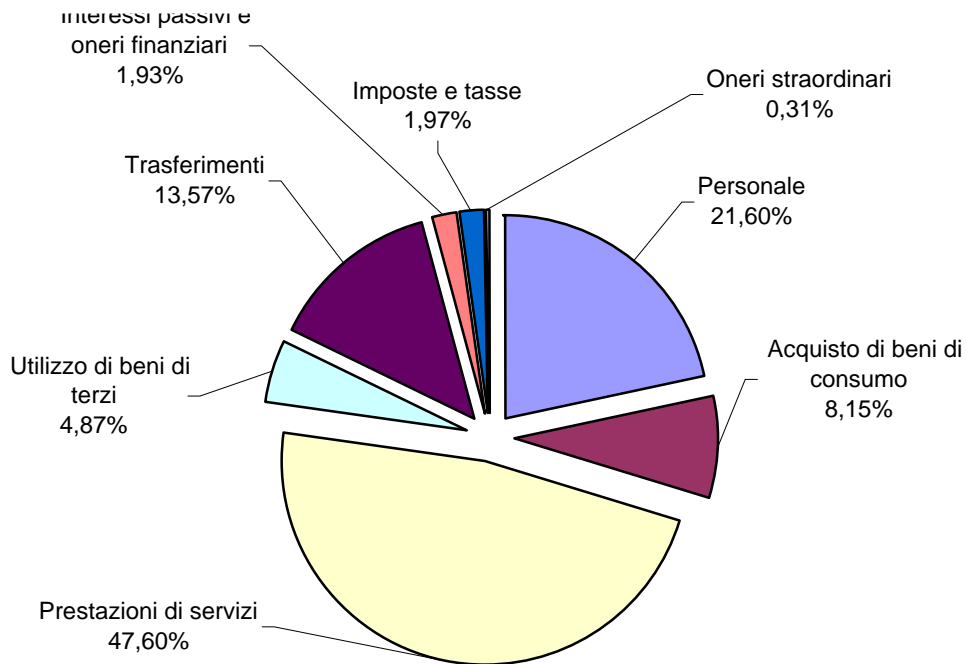
DESCRIZIONE	PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE DEFINITIVA	TOTALE IMPEGNI	Scostam.	Spesa per abit.	Incidenza %
<b>SPESE CORRENTI</b>						
1 - Personale	4.242,98	4.246,92	4.243,80	-0,07%	247,24	21,60%
2 - Acquisto di beni di consumo	1.606,94	1.624,40	1.601,62	-1,40%	93,31	8,15%
3 - Prestazioni di servizi	9.369,66	9.511,44	9.350,89	-1,69%	544,76	47,60%
4 - Utilizzo di beni di terzi	957,04	957,59	956,26	-0,14%	55,71	4,87%
5 - Trasferimenti	2.403,13	4.194,44	2.664,78	-36,47%	155,24	13,57%
6 - Interessi passivi e oneri finanziari	403,95	378,99	378,83	-0,04%	22,07	1,93%
7 - Imposte e tasse	382,93	392,38	386,61	-1,47%	22,52	1,97%
8 - Oneri straordinari gest. corrente	97,30	70,80	61,33	-13,38%	3,57	0,31%
9 - Ammortamento di esercizio	0,00	0,00	0,00			
10 - Fondo svalut. crediti	64,00	64,00	0,00	-100%	0	0,00%
11 - Fondo di riserva	70,00	68,00	0,00	-100%	0	0,00%
<b>TOTALE</b>	<b>19.597,93</b>	<b>21.508,96</b>	<b>19.644,12</b>	<b>-8,67%</b>	<b>1.144,43</b>	<b>100,00%</b>
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>						
1 - Acquisizione di beni immobili	3.402,33	2.542,33	538,79	-78,81%	31,39	34,95%
2 - Espropri e servitù onerose						
3 - Acquisto di beni in economia						
4 - Utilizzo di beni di terzi						
5 - Acquisizione di beni mobili ecc.	97,33	101,34	47,40	-53,23%	2,76	3,07%
6 - Incarichi professionali esterni						
7 - Trasferimenti di capitale	885,93	1.386,16	955,51	-31,07%	55,67	61,98%
8 - Partecipazioni azionarie						
9 - Conferimenti di capitale						
10 - Concessione di crediti e antic.	-					
<b>TOTALE</b>	<b>4.385,59</b>	<b>4.029,83</b>	<b>1.541,70</b>	<b>-61,74%</b>	<b>89,82</b>	<b>100,00%</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>23.983,52</b>	<b>25.538,79</b>	<b>21.185,82</b>	<b>-17,04%</b>	<b>1.234,25</b>	

Le risorse di spesa corrente non impegnate sono pari al 8,67% dell'assestato. Lo scostamento risulta elevato in quanto la previsione assestata comprende, nelle voci di spesa relative ai trasferimenti, la quota di IMU 2013 che lo stato si è trattenuto dalla rata di saldo e che secondo i principi contabili vigenti doveva essere contabilizzata in spesa. Con il DL 16 del 6/3/2014 il Governo è intervenuto stabilendo che i Comuni iscrivono le riscossioni imu al netto della quota trattenuta dallo stato, andando in deroga ai corretti principi contabili e con la conseguenza che il gettito IMU risultante dal Bilancio non sarà più un dato significativo. Senza questa voce di spesa lo scostamento percentuale sul titolo I della spesa è pari al 1,65%, una percentuale fisiologica su un bilancio di oltre 21milioni di euro

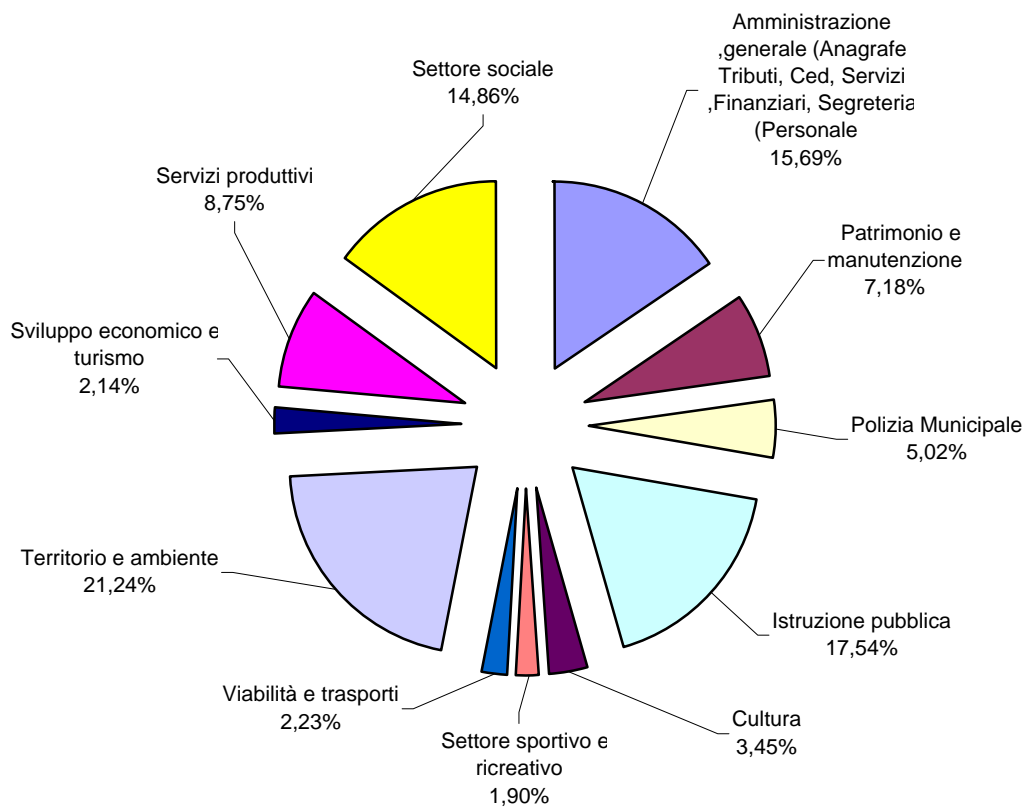
Per quanto riguarda lo scostamento della spesa relativa agli investimenti occorre precisare che tra le voci era stato previsto uno stralcio del Nuovo Centro Sportivo Comunale, riproposto nel Bilancio di previsione 2014.

## ANALISI DELLA SPESA CORRENTE 2013

### SPESA PER INTERVENTO



### SPESA PER FUNZIONE





## ANALISI DELLA GESTIONE DEI RESIDUI

Dall'esame delle risultanze del Rendiconto dell'esercizio che precede immediatamente quello cui si riferisce il conto in esame, per quanto riguarda la gestione dei residui, emergono i seguenti dati:

### A - Parte prima entrata

- Residui riportati nella gestione dei residui	2.560.050,74
- Residui riportati dalla gestione della competenza	3.264.770,02
(a) Totale	5.824.820,76

Dal conto consuntivo in esame, sempre per quanto riguarda la detta gestione dei residui attivi, si rilevano le seguenti risultanze:

a) somme riscosse nel corso dell'esercizio	2.759.266,97
b) somma ulteriormente riportata a residui	3.019.350,03
c) residui insussistenti	29.901,65
d) residui prescritti	0,00
d) residui inesigibili (come da apposito registro)	16.310,14
(b) Sommano	5.824.828,79
Maggiori residui (b-a)	8,03

Le somme ulteriormente riportate a residui (lettera b), suddivise per titoli, risultano provenire dagli esercizi di cui al presente prospetto:

Anno di provenienza	Titoli I e II	Titolo III	Titoli IV e V	Titoli VI	Totale
2012	144.711,54	634.558,07	480.755,33	-	1.260.024,94
2011	35.786,00	339.359,40	169.006,84	4.050,35	548.202,59
2010	2.856,41	365.421,20	126.537,34	957,23	495.772,18
2009	10.229,67	396.036,72	-	479,41	406.745,80
2008 e prec	87.243,44	80.538,83	125.314,87	15.507,38	308.604,52
<b>Totali</b>	<b>280.827,06</b>	<b>1.815.914,22</b>	<b>901.614,38</b>	<b>20.994,37</b>	<b>3.019.350,03</b>

I residui del Titolo I e II sono relative a somme da riscuotere derivanti dall'imposta comunale sulla pubblicità, da contributi della regione e altri enti per progetti realizzati (es. regione per iat e piani di zona)

Le somme al titolo III sono crediti da soggetti diversi (smp, comuni) per servizi resi e rette dei servizi scolastici e sociali, per le quali sono già state avviate procedure per il recupero coattivo del credito.

I residui al titolo IV riguardano i proventi derivanti da contributi finalizzati ad opere pubbliche  
Non esistono residui derivanti dal titolo V

Nella sezione relativa alle partite di giro sono iscritti i accertamenti per servizi conto terzi

## ANALISI DELLA GESTIONE DEI RESIDUI

### B - Parte seconda spesa

- Residui riportati dalla gestione dei residui	4.075.699,81
- Residui riportati dalla gestione della competenza	4.746.677,83
Totale	8.822.377,64

Dal conto consuntivo in esame, sempre per quanto riguarda la detta gestione dei residui passivi si rilevano le seguenti risultanze:

a) somme pagate nel corso dell'esercizio	5.022.390,85
b) somma ulteriormente riportata a residui	3.415.505,69
c) residui insussistenti e prescritti	384.481,10
d) residui perenti (come dal l'apposito registro)	
e) residui relativi a somme già impegnate da portare in economia (come da apposito registro)	
Totale	8.822.377,64

Le somme ulteriormente riportate a residui (lettera b), suddivise per titoli, risultano provenire dagli esercizi di cui al seguente prospetto:

Anno di provenienza	Titoli I	Titolo II	Titolo III		Titolo IV	Totale
2012	788.249,11	469.102,41	0,00		220.118,24	1.477.469,76
2011	113.629,87	443.052,79	0,00		1.659,00	558.341,66
2010	83.685,85	232.203,08	0,00		0,00	315.888,93
2009	106.994,55	22.083,33	0,00		9.928,60	139.006,48
2008	179.521,08	701.223,86	0,00		44.053,92	924.798,86
e preced						
<b>Totali</b>	<b>1.272.080,46</b>	<b>1.867.665,47</b>		-	<b>275.759,76</b>	<b>3.415.505,69</b>

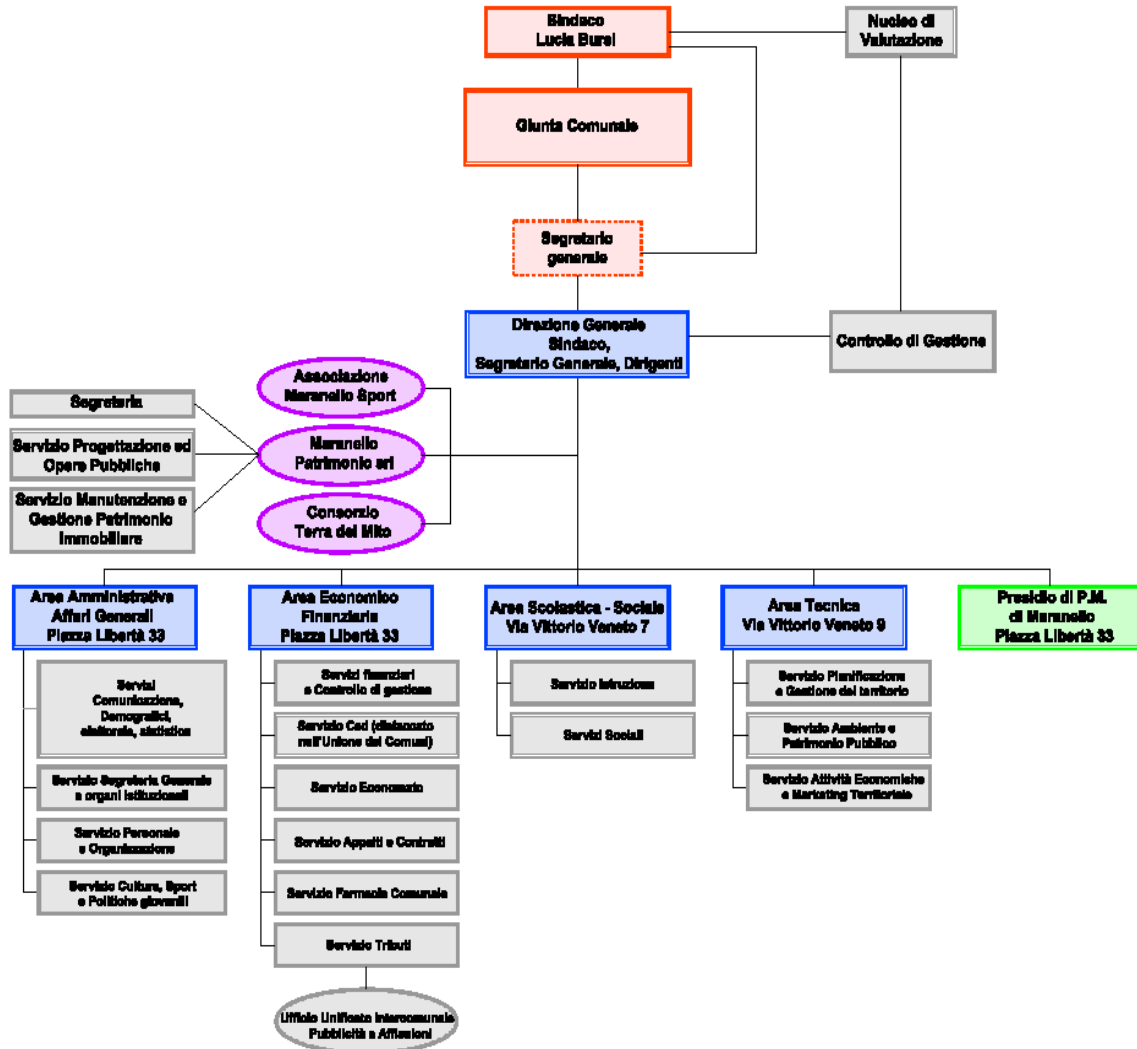
Per quanto riguarda le partite più significative ed in particolare per quelle relative ai titoli I e II, si osserva:

I residui del titolo I riguardano soprattutto accantonamenti sulle spese di personale per somme vincolate e spese per servizi ancora in essere e somme da compensare con altri enti.  
I residui del titolo II sono i più consistenti visto che riguardano la costruzione di opere pubbliche. Sono residui relativi ad opere finanziate con boc, con contributi da altri enti o somme vincolate (aree e oneri di urbanizzazione).

Organizzazione dell'ente

L'organizzazione dell'ente si fonda sul Regolamento degli Uffici e dei servizi approvato dalla Giunta con atto n. 21 del 22.03.2001 e successive modifiche  
L'organigramma è stato recentemente aggiornato con deliberazione della G.C. nr. 41 del 3/04/2012

**COMUNE DI MARANELLO**



## Applicazione dei contratti

Gli aspetti contrattuali che regolano i rapporti con i dipendenti si fondano sulle normative degli EE.LL., sui contratti collettivi di lavoro nazionali e sui contratti collettivi decentrati integrativi.

## Dotazione Organica

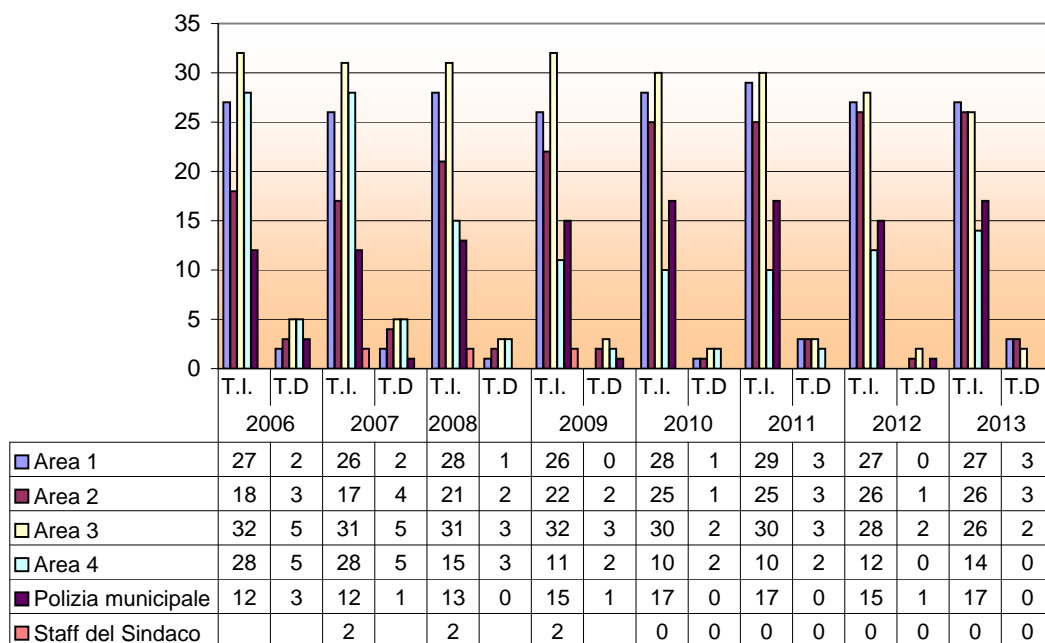
La dotazione organica in vigore è stata determinata con atto di giunta n. 157 del 20/11/2012.

AREA - SERVIZIO	Categorie/classe economica															Tot.		
	A4	B1	B2	B3	B4	B5	B6	C1	C2	C3	C4	C5	D1	D2	D3		D4	D5
<b>AREA 1</b>																		
Segreteria generale		1				2		2		1							1	7
Comunicazione								1	2			1		1	1			6
Personale e organizzazione							1					1				1	1	4
Servizi demografici					1			2			1	1	1					6
Cultura, sport e politiche giovanili				2	0			3	1	0			1					7
<b>Totale Area 1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>30</b>	
<b>AREA 2</b>																		
Finanziario e controllo gestione								1	3			1					2	7
CED								1				1				1		3
Economato			2		1						1		1					5
Appalti e contratti									1							1		2
Farmacia comunale				1	1										4		1	7
Tributi										1		1					1	3
<b>Totale Area 2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>27</b>	
<b>AREA 3</b>																		
Istruzione		4	1	2	1			9	5	6							3	31
Sociali		1	2	3									3		1			10
<b>Totale Area 3</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>41</b>
<b>AREA 4</b>																		
Pianificazione e gestione territorio								1		1		1	1	1	1			5
Ambiente										1		1	1			0	1	4
Segreteria di area		1						1	1	1								4
Attività economiche e mark.												1				1		2
<b>Totale Area 4</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>15</b>
POLIZIA MUNICIPALE				2	1			5	4	3			1	2	1			19
<b>TOTALE DOTAZIONE</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>5</b>	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>26</b>	<b>17</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>11</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>132</b>
Segretario Generale (extra dotazione organica)																		1
Ufficio Comune servizi sociali (extra dotazione organica)																1		1
Centro Giovani (extradotazione)																		0
<b>TOTALE PERSONALE</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>5</b>	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>26</b>	<b>17</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>134</b>

### Personale in servizio al 31.12.2013

	In ruolo a tempo indeterminato (A)	A tempo det. su posti vacanti (B)	Posti vacanti (C)	Totale dotazione organica (A+B+C)	Altre assunzioni a tempo determinato (D)	Personale in servizio al 31.12.2013 (A+B+D)	
Area 1	27	0	3	30	3	30	
Area 2	26	1	0	27	2	29	
Area 3	26	0	15	41	2	28	
Area 4	14	0	1	15	0	14	
Polizia Municipale	17	0	2	19	0	17	
<b>TOTALE DOTAZIONE</b>	110	1	21	132	7	118	
Segretario Generale						1	
Ufficio Comune extraorganico						1	
							Rapporto dipendenti/popolazione 1 dipendente ogni abitante:
							2010 2011 2012 2013
	110	1	21	132	7	0 120	### 139,66 149,67 143,04

### Personale in servizio a fine anno:



## ANALISI DEI SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE

Relativamente ai servizi pubblici a domanda individuale, con deliberazione consiliare nr. 30 in data 18.06.2013, vennero:

- individuati i servizi e i costi relativi;

- approvate le tariffe e/o contribuzioni per l'anno cui si riferisce il presente atto, con la seguente previsione complessiva di gestione, corrispondente alle previsioni iniziali degli stanziamenti di bilancio:

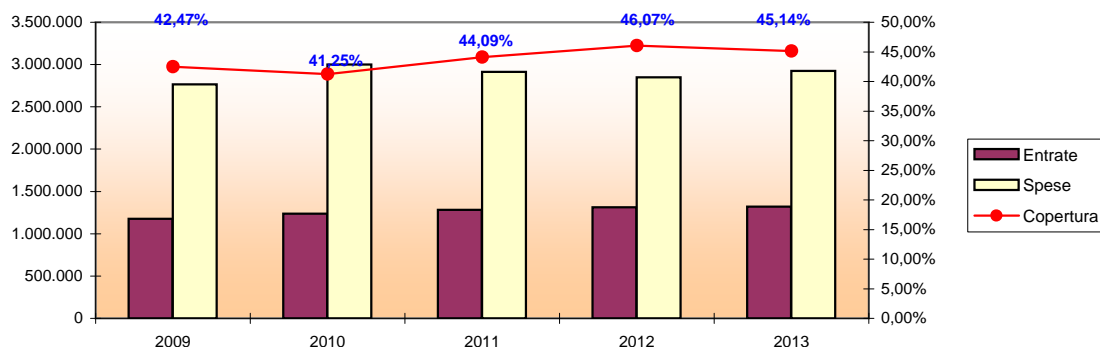
1) Totale delle entrate da tariffe e/contribuzioni	1.391.400,00
2) Totale delle spese	2.976.489,00

per cui era prevista la copertura delle entrate, rispetto alle spese, nella misura del 46,75% considerando però i costi del nido e del centro gioco al 100% delle previsioni di bilancio.

I dati consuntivi, relativi a tali servizi sono stati rilevati attraverso la contabilità analitica che consente una più corretta imputazione dei costi diretti e indiretti. Ciò è anche causa dello scostamento rispetto alle previsioni iniziali.

Nel prospetto che segue è inoltre riportata la % di copertura complessiva dei costi di coordinamento amministrativo e delle quote di ammortamento.

Nr. ord.	Descrizione del servizio	Totale delle Entrate	Totale delle Spese	%
1	Asili nido	417.116,62	1.123.930,46	37,11%
2	Centro gioco	17.051,72	53.296,30	31,99%
3	Servizi educativi sperimentali	-	-	0,00%
4	Servizi prescuola	20.568,67	45.526,17	45,18%
5	Prolungamento orario	38.960,76	52.102,19	74,78%
6	Centri estivi	52.300,57	163.047,00	32,08%
7	Mense scolastiche	586.745,76	840.306,49	69,83%
8	Trasporti scolastici	76.406,63	385.044,65	19,84%
9	Assistenza domiciliare	52.315,65	94.373,09	55,43%
10	Trasporto disabili	49.787,94	148.501,71	33,53%
11	Attività culturali - Corsistica	8.387,35	16.279,26	51,52%
12	Informagiovani - Internet	1.392,10	3.884,80	35,83%
	<b>TOTALI</b>	<b>1.321.033,77</b>	<b>2.926.292,12</b>	<b>45,14%</b>





## Servizio Centro Gioco

### Entrate

Entrate da rette e servizi Primi Passi	10.979,00
Rette da incassare	14,00
Entrate da concessione spazi	3.439,44
Concessione spazi ancora da incassare	103,98
Contributo Provincia	2.515,30
	17.051,72

### Spese

Stipendi al personale di ruolo	5.807,52
Stipendi al personale non di ruolo	10.963,47
Mensa al personale	242,64
Prestazioni in appalto	21.716,78
Spese per utenze	895,48
Materiale didattico	760,00
Prestazioni didattico pedagogiche	471,58
Farmaci - Parafarmaci	41,86
Quota ammortamento	8.801,74
	49.701,07

### Raffronto Costo / Entrata

Entrata complessiva	17.051,72
Costo di produzione del servizio	49.701,07
% di copertura	34,31%
Costi coordinamento scolastico	3.595,23
Costo pieno del servizio	53.296,30
<b>% copertura del servizio</b>	<b>31,99%</b>
Costo di produzione per iscritto	274,59
Costo pieno per iscritto	294,45
% di copertura da rette	27,27%
Entrata per iscritto	80,31

### Indicatori

Iscritti c.b.g	21
Iscritti servizi Primi Passi	20
Utenti concessione spazi	140
Totale utenti	181

## SERVIZI EDUCATIVI ASSISTENZIALI SPERIMENTALI

### Entrate

* Proventi da rette	0,00
	-

### Spese

Prestazioni in appalto	0,00
	-

### Raffronto Costo / Entrata


### Indicatori

Iscritti	0
	0



## SERVIZIO PRE SCUOLA

### Entrate

* Proventi pre-scuola materna	7.792,24
* Proventi pre scuola elementare	11.804,47
Rette ancora da incassare	971,96
	<b>20.568,67</b>

### Spese

Servizio pre scuola materna	20.521,75
Servizio pre scuola elementari	22.263,42
	<b>42.785,17</b>

### Raffronto Costo / Entrata

Entrata complessiva	20.568,67
Costo di produzione del servizio	42.785,17
% di copertura del servizio	48,07%
Costi coordinamento scolastico	2.741,00
Costo pieno del servizio	45.526,17
<b>% di copertura costo pieno del servizio</b>	<b>45,18%</b>
Costo di produzione del servizio iscritto	103,85
Costo pieno del servizio per iscritto	110,50
% di copertura da rette	45,18%
Entrata per iscritto	49,92

### Indicatori

Iscritti materna	151
Iscritti elementari	261
<b>Totale iscritti</b>	<b>412</b>

## Servizio Prolungamento orario

### Entrate

** Proventi prolung.to orario materna	17.937,38
** Proventi prolung.to orario elementari	18.663,05
Rette ancora da incassare	2.360,33
	<b>38.960,76</b>

### Spese

Servizio prolun.to appalto materna	29.212,47
Servizio prolun.to appalto elementare	21.364,72
	<b>50.577,19</b>

### Raffronto Costo / Entrata

Entrata complessiva	38.960,76
Costo di produzione del servizio	50.577,19
% di copertura del servizio	77,03%
Costi coordinamento scolastico	1.525,00
Costo pieno del servizio	52.102,19
<b>% di copertura costo pieno del servizio</b>	<b>74,78%</b>
Costo di produzione del servizio iscritto	334,95
Costo pieno del servizio per iscritto	345,05
% di copertura da rette	74,78%
Entrata per iscritto	258,02

### Indicatori

Iscritti materna	71
Iscritti elementari	80
<b>Totale iscritti</b>	<b>151</b>

## Servizio Centro estivo 0-3 anni

### Entrate

Proventi da centro estivo nido	12.142,34
Rette da incassare	506,50
Rimborso pasti operatori	345,68
	12.994,52

### Spese

Stipendi personale cucina	789,78
Appalto servizio estivo	29.861,77
Acquisto vitto	1.864,15
Materiale igienico sanitario - cartari	850,00
	33.365,70

### Raffronto Costo / Entrata

Entrata complessiva	12.994,52
Costo di produzione del servizio	33.365,70
<b>% di copertura del servizio</b>	<b>38,95%</b>
Costo di coordinamento scolast.	4.040,00
Costo pieno del servizio	37.405,70
<b>% di copertura del servizio</b>	<b>34,74%</b>
Costo di produzione per iscritto	794,42
Costo pieno per iscritto	890,61
Entrata per iscritto	301,16

### Indicatori

Iscritti	42

## Servizio Centro estivo 3-6 anni

### Entrate

* Proventi da rette	13.045,45
Rette ancora da incassare	410,58
Rimborso pasti operatori	597,12
	14.053,15

### Spese

Stipendi personale cucina	1.361,11
Stipendi personale trasporto	1.272,06
Appalto servizio estivo	35.851,98
Acquisto vitto	3.540,00
Materiale igienico sanitario - Pulizie	109,68
Spese di trasporto in appalto	2.790,97
Assistenza portatori handicap	1.431,54
	46.357,34

### Raffronto Costo / Entrata

Entrata complessiva	14.053,15
Costo di produzione del servizio	46.357,34
% di copertura del servizio	30,31%
Costo di coordinamento scolast.	4.909,00
Costo pieno del servizio	51.266,34
% di copertura del servizio	27,41%
Costo di produzione per iscritto	526,79
Costo pieno per iscritto	582,57
Entrata per iscritto	152,91

### Indicatori

Iscritti	88

## Servizio Centro estivo 6-11 anni e scuola secondaria

### Entrate

*	Proventi da rette ce elementari	22.469,59
*	Rette da incassare ce elementari	1.047,93
	Rimborso pasti operatori	1.735,38
	<b>25.252,90</b>	

### Spese

	Stipendi personale cucina	2.129,74
	Stipendi personale trasporto scolastico	1.272,06
	Appalto servizio estivo elementari	38.500,00
	Appalto servizio trasporto	5.581,96
	Assistenza portatori handicap	18.002,70
	Acquisto vitto	3.725,17
	Farmaci parafarmaci	263,45
	Materiale igienico sanitario - Pulizie	109,68
	Restituzione rette	243,20
	<b>69.827,96</b>	

### Raffronto Costo / Entrata

Entrata complessiva	25.252,90
Costo di produzione del servizio	69.827,96
% di copertura del servizio	36,16%
Costo di coordinamento scolast.	4.547,00
Costo pieno del servizio	74.374,96
<b>% di copertura del servizio</b>	<b>33,95%</b>
Costo di produzione per iscritto	581,90
Costo pieno per iscritto	619,79
Entrata per iscritto	195,98

### Indicatori

Iscritti	120



## Servizio Trasporto scolastico

### Entrate

### Spese

Entrate		Spese		
*	Entrate da rette	69.674,45	Stipendi al personale di ruolo	19.602,44
	Rette da incassare	6.732,18	Mensa personale dipendente	1.055,56
			Sostituzioni personale in appalto	581,25
			Vestiaro	325,18
			Varie di economato e acquisti diversi	281,06
			Carburante	4.090,65
			Manutenzione scuolabus	5.236,79
			Assicurazione e bollo automezzo	3.485,82
			Trasporto scolastico in appalto	337.940,29
		76.406,63		372.599,04

### Raffronto Costo / Entrata

### Indicatori

Entrata complessiva	76.406,63
Costo di produzione del servizio	372.599,04
% di copertura	20,51%
Costi coordinamento scolastico	12.445,61
Costo pieno del servizio	385.044,65
<b>% di copertura del servizio</b>	<b>19,84%</b>
Costo di produzione per iscritto	715,16
Costo pieno per iscritto	739,05
% di copertura da rette	19,84%
Entrata per iscritto	146,65

Iscritti	521
	0

## Servizio assistenza domiciliare

### Entrate

Rette da utenti	11.655,51
Rette ancora da incassare	1.040,94
Contributo regionale non autosufficienza	39.619,20
<b>TOTALE</b>	<b>52.315,65</b>

### Spese

Stipendi personale di ruolo	50.940,28
Straordinari - missioni - produttività	1.488,64
Vestiario	1.392,45
Assicurazioni e bolli automezzi	922,66
Carburante automezzi	779,29
Manutenzione automezzi	568,83
Prestazioni domiciliari in appalto	32.230,30
	<b>88.322,45</b>

### Raffronto Costo / Entrata

Entrata complessiva	52.315,65
Costo di produzione del servizio	88.322,45
% di copertura	59,23%
Costi coordinamento sociale	6.050,64
Costo pieno del servizio	94.373,09
<b>% di copertura del servizio</b>	<b>55,43%</b>
Costo di produzione per utente	1.666,46
Costo pieno per iscritto utente	1.780,62
% di copertura da rette	13,45%
Entrata per iscritto	239,56

### Indicatori

Nr. Utenti	53
	-

## Servizio Trasporto disabili

### Entrate

Rette da utenti	3.271,50
Rette ancora da incassare	684,00
Rimborsi Asl	3.451,64
Contributo regionale non autosufficienza	42.380,80
<b>TOTALE</b>	<b>49.787,94</b>

### Spese

Stipendi personale di ruolo	76.192,76
Straordinari-Missioni-produttività	1.802,28
Mensa personale	527,75
Vestiaro al personale	781,00
Manutenzione automezzi	6.306,21
Carburante automezzi	7.747,79
Assicurazioni e bolli automezzi	2.603,96
Prestazioni in appalto	28.772,02
Convenzione trasporto disabili	12.000,00
Restituzione entrate	171,00
<b>TOTALE</b>	<b>136.904,77</b>

### Raffronto Costo / Entrata

Entrata complessiva	49.787,94
Costo di produzione del servizio	136.904,77
% di copertura	36,37%
Costi coordinamento sociale	11.596,94
Costo pieno del servizio	148.501,71
<b>% di copertura del servizio</b>	<b>33,53%</b>
Costo di produzione per utente	1.244,59
% di copertura da rette	2,89%
Entrata per iscritto	35,96

### Indicatori

Nr. Utenti	110



## ATTIVITÀ' CULTURALI - CORSISTICA

### Entrate

*	Proventi da corsi	8.387,35
	<b>TOTALE</b>	<b>8.387,35</b>

### Spese

	Prestazioni per corsi	12.629,26
	Pulizia e custodia locali	1.150,00
	<b>TOTALE</b>	<b>13.779,26</b>

### Raffronto Costo / Entrata

Entrata complessiva	8.387,35
Costo di produzione del servizio	13.779,26
% di copertura	60,87%
Costi di coordinamento	2.500,00
Costo pieno del servizio	16.279,26
<b>% di copertura del servizio</b>	<b>51,52%</b>
Costo di produzione per iscritto	153,10
Costo pieno per utente	180,88
% di copertura da rette	51,52%
Entrata per iscritto	93,19

### Indicatori

Nr. Corsi attivati	6
Nr. Iscritti	90

## INFORMAGIOVANI - POSTAZIONI INTERNET

### Entrate

	Introiti servizio	1.392,10
	<b>TOTALE</b>	<b>1.392,10</b>

### Spese

	Pulizia locali	987,89
	Utenze	2.731,18
	Tares	165,73
	<b>TOTALE</b>	<b>3.884,80</b>

### Raffronto Costo / Entrata

Entrata complessiva	1.392,10
Costo di produzione del servizio	3.884,80
<b>% di copertura del servizio</b>	<b>35,83%</b>
Costo di produzione per iscritto	51,80
Entrata media per iscritto	18,56

### Indicatori

Iscritti	75

<b>SERVIZI SCOLASTICI - ENTRATE TOTALI (valori in euro)</b>							
<b>SERVIZI</b>	<b>2007</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
Nidi d'Infanzia	337.670	342.126	360.150	408.330	447.205	433.411	417.117
Centro gioco	13.234	14.332	15.730	12.625	12.031	13.395	17.052
Mense	443.680	533.124	529.103	544.383	540.698	544.548	586.746
Trasporto Scolastico	76.243	79.549	75.772	75.537	75.613	75.883	76.407
Pre post scuola	59.175	59.708	57.670	57.193	57.101	59.849	59.529
Centri Estivi	57.950	61.566	56.505	68.084	59.892	62.385	52.301
<b>Totale</b>	<b>987.952</b>	<b>1.090.405</b>	<b>1.094.930</b>	<b>1.166.152</b>	<b>1.192.540</b>	<b>1.189.471</b>	<b>1.209.151</b>

<b>SERVIZI SCOLASTICI - SPESE TOTALI (valori in euro)</b>							
<b>SERVIZI</b>	<b>2007</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
Nidi d'Infanzia	966.115	965.550	977.246	1.029.571	1.134.263	1.124.231	1.123.930
Centro gioco	83.990	85.505	70.870	40.855	46.524	44.366	53.296
Mense	709.148	764.583	754.121	762.366	794.078	781.822	840.306
Trasporto Scolastico	331.114	385.605	393.047	396.707	375.010	355.554	385.045
Pre post scuola	89.097	81.094	79.397	81.364	82.986	92.400	97.628
Centri Estivi	165.296	208.187	192.350	204.611	191.040	179.032	163.047
<b>Totale</b>	<b>2.344.760</b>	<b>2.490.524</b>	<b>2.467.031</b>	<b>2.515.474</b>	<b>2.623.901</b>	<b>2.577.405</b>	<b>2.663.253</b>
<b>Disavanzo complessivo</b>	<b>-1.356.808,00</b>	<b>-1.400.119,00</b>	<b>-1.372.101,00</b>	<b>-1.349.322,00</b>	<b>-1.431.361,00</b>	<b>-1.387.934,00</b>	<b>-1.454.102,53</b>
	<b>3,69%</b>	<b>3,19%</b>	<b>-2,00%</b>	<b>-1,66%</b>	<b>6,08%</b>	<b>-3,03%</b>	<b>4,8%</b>

<b>SERVIZI SCOLASTICI - TREND TASSO DI COPERTURA</b>							
<b>SERVIZI</b>	<b>2007</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
Nidi d'Infanzia	34,95%	35,43%	36,85%	39,66%	39,43%	38,55%	37,11%
Centro gioco	15,76%	16,76%	22,20%	30,90%	25,86%	30,19%	31,99%
Mense	62,57%	69,73%	70,16%	71,41%	68,09%	69,65%	69,83%
Trasporto Scolastico	23,03%	20,63%	19,28%	19,04%	20,16%	21,34%	19,84%
Pre post scuola	66,42%	73,63%	72,63%	70,29%	68,81%	64,77%	60,98%
Centri Estivi	35,06%	29,57%	29,38%	33,27%	31,35%	34,85%	32,08%
<b>Media</b>	<b>42,13%</b>	<b>43,78%</b>	<b>44,38%</b>	<b>46,36%</b>	<b>45,45%</b>	<b>46,15%</b>	<b>45,40%</b>

<b>SERVIZI SCOLASTIVI : DISAVANZO (valori in euro)</b>							
<b>SERVIZI</b>	<b>2007</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
Nidi d'Infanzia	628.445,00	623.424,00	617.096,00	621.241,00	687.058,00	690.820,00	706.813,84
Centro gioco	70.756,00	71.173,00	55.140,00	28.230,00	34.493,00	30.971,00	36.244,58
Mense	265.468,00	231.459,00	225.018,00	217.983,00	253.380,00	237.274,00	253.560,73
Trasporto Scolastico	254.871,00	306.056,00	317.275,00	321.170,00	299.397,00	279.671,00	308.638,02
Pre post scuola	29.922,00	21.386,00	21.727,00	24.171,00	25.885,00	32.551,00	38.098,93
Centri Estivi	107.346,00	146.621,00	135.845,00	136.527,00	131.148,00	116.647,00	110.746,43
<b>Totale</b>	<b>1.356.808,00</b>	<b>1.400.119,00</b>	<b>1.372.101,00</b>	<b>1.349.322,00</b>	<b>1.431.361,00</b>	<b>1.387.934,00</b>	<b>1.454.102,53</b>
<b>Incremento annuo</b>	<b>3,69%</b>	<b>3,19%</b>	<b>-2,00%</b>	<b>-1,66%</b>	<b>6,08%</b>	<b>-3,03%</b>	<b>4,77%</b>

## ANALISI DEI SERVIZI PRODUTTIVI

Trattasi di quei servizi a carattere "commerciale" come la farmacia comunale.  
 Dal raffronto dei dati relativi al triennio della gestione del servizio, emerge una ripresa nella gestione operativa dopo il calo dovuto all'apertura di una nuova farmacia a Gorzano, allo sconto immediatamente praticato sconti fino al 20% sui farmaci che non richiedono prescrizione medica e al Decreto Bersani, che ha introdotto la vendita dei farmaci da banco presso i supermercati e quindi non più esclusiva delle farmacie.  
 Nel corso del 2008 il servizio è stato potenziato attraverso l'apertura della farmacia ad orario continuato insieme alla non chiusura estiva. Nel 2013 gli utenti serviti sono stati nr. 87.507 contro i 84.774 del 2012.

E/S	Capitoli	SERVIZIO FARMACIA COMUNALE			
		RICA VI	2011	2012	2013
E	3031	Proventi gestione farmacia	2.077.603,51	1.946.610,86	1.981.704,36
		Proventi gestione CUP	58.952,16	57.796,86	54.780,86
		Rimanenze finali	<b>138.146,50</b>	<b>145.278,04</b>	<b>153.149,10</b>
			<b>2.274.702,17</b>	<b>2.149.685,76</b>	<b>2.189.634,32</b>
		COSTI			
		Rimanenze iniziali	147.063,64	138.145,50	145.278,04
S	4530	Stipendi al personale	205.434,09	208.262,64	199.529,51
S	4530.1	Contributi previd. e assist. al personale	53.288,26	60.556,05	55.084,83
S	190	Costo del personale amministrativo	4.813,56	4.813,56	4.787,00
S	4540	Acquisti medicinali e attrezzature	1.430.709,71	1.356.050,65	1.376.668,53
S	4550	Spese gestione	20.566,04	23.320,27	23.665,60
S	4570.7	Trasferimenti	191,32	141,32	141,32
			<b>1.862.066,62</b>	<b>1.791.289,99</b>	<b>1.805.154,83</b>
		<b>Margine operativo</b>	<b>412.635,55</b>	<b>358.395,77</b>	<b>384.479,49</b>
		<b>% margine operativo</b>	<b>18%</b>	<b>17%</b>	<b>18%</b>
S	4590	I.V.A su acquisti	74.562,20	69.344,20	64.369,48
			1.936.628,82	1.860.634,19	1.869.524,31
		<b>Utile d'esercizio</b>	<b>338.073,35</b>	<b>289.051,57</b>	<b>320.110,01</b>
		<b>Percentuale di copertura</b>	117,46%	115,54%	117,12%

## ANDAMENTO VENDITE PRODOTTI FARMACEUTICI - prospetto sintetico

Categoria di prodotto	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013
Erboristeria	9.392,65	8.145,13	9.383,72	9.130,22	8.215,00
Sanitari	96.573,43	99.836,61	132.819,68	129.327,60	128.135,41
Cosmetici	173.429,90	179.964,03	169.594,96	146.753,29	140.106,47
Dietetici	146.115,84	160.078,17	163.594,26	168.947,84	178.756,21
<b>PARAFARMACI</b>	<b>425.511,82</b>	<b>448.023,94</b>	<b>475.392,62</b>	<b>454.158,95</b>	<b>455.213,09</b>
Medicinali (corrispettivi)	588.859,84	602.345,94	646.962,00	648.069,99	708.905,52
Medicinali (rimborso ricette da Ausl)	956.214,81	969.072,32	913.973,36	809.992,57	785.900,78
Omeopatia	18.065,73	18.227,65	15.289,73	13.531,94	14.863,79
<b>FARMACI</b>	<b>1.563.140,38</b>	<b>1.589.645,91</b>	<b>1.576.225,09</b>	<b>1.471.594,50</b>	<b>1.509.670,09</b>
<b>Altri incassi</b> (prestazioni, noleggi, misuraz. pressione, analisi, fatture, assist.integrativa, celiachia, telemedicina)	<b>29.615,83</b>	<b>28.321,15</b>	<b>25.985,80</b>	<b>20.857,41</b>	<b>16.821,18</b>
<b>Totale</b>	<b>2.018.268,03</b>	<b>2.065.991,00</b>	<b>2.077.603,51</b>	<b>1.946.610,86</b>	<b>1.981.704,36</b>
% PARAFARMACO sul TOTALE	21,08	21,69	22,88	23,33	22,97

## ANALISI DELLA GESTIONE DEI FONDI PROVENIENTI DA CONCESSIONI EDILIZIE E RELATIVE SANZIONI

	DESCRIZIONE			
Risorsa	<b>ENTRATE</b>	Accertamenti	Riscossioni	
601	Contributi commisurati al costo di costruzione	290.499,85	284.324,10	
602	Contributi commisurati agli oneri di urbanizzaz.	293.821,39	293.821,39	
603	Monetizzazione parcheggi	206.942,50	185.192,50	
605	Sanzioni amministrative	20.652,30	20.652,30	
606	Proventi condono			
	<b>Totale entrata</b>	<b>811.916,04</b>	<b>783.990,29</b>	
T.F.S.I.	<b>SPESE</b>	Impegni	Pagamenti	
2.1.3.5	Acquisto arredi per uffici	837,59	310,96	
2.1.5.1	Manutenzione patrimonio residuo	28.730,11	8.322,80	
2.1.5.1	Manutenzione patrimonio Stradi	3.000,00	0,00	
2.1.5.7	Quota ricavi pluriennali società patrimoniale	113.000,00	113.000,00	
2.1.5.7	Contributo c/impianti società patrimoniale	5.000,00	5.000,00	
2.1.6.1	Opere di urbanizzazione diverse	155.000,00	10.401,66	
2.1.8.1	Trasferimenti Unione Comuni - Sia	27.000,00		
2.3.1.5	Sistemazione sede PM	7.444,00	0,00	
2.3.1.5	Acquisto software PM	2.601,50	2.061,50	
2.3.1.5	Manutenzione straordinaria autovelox	11.911,01	11.911,01	
2.4.5.5	Acquisto arredi scolastici	7.092,42		
2.5.2.1	Manutenzione straordinaria Galleria Ferrari	10.000,00	3.718,56	
2.6.2.1	Gestione calore impianti sportivi	28.100,00	13.267,76	
2.6.2.1	Manutenzione straord. Impianti sportivi	14.733,81	12.208,90	
2.8.1.1	Acquisto area Asse Est	147.230,00	0,00	
2.8.1.1	Piano Nazionale sicurezza stradale	90.000,00	0,00	
2.8.1.1	Piano sviluppo rurale Via Gaiano	22.000,00	22.000,00	
2.8.1.7	Contributo c/impianti Asse Est	97.022,99	0,00	
2.9.1.6	Spese per strumenti urbanistici			
2.9.1.7	Oneri alle chiese ed altri edifici religiosi	22.280,00	22.280,00	
	<b>Totale parte spesa</b>	<b>792.983,43</b>	<b>224.483,15</b>	

## ANALISI DELLA DESTINAZIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO

	DESCRIZIONE	
Risorsa	<b>ENTRATE</b>	Accertamenti
1.01.035	Imposta di soggiorno	98.883,52
	<b>Totale entrata</b>	<b>98.883,52</b>
T.F.S.I.	<b>SPESE</b>	Impegni
1.07.01.3	Servizi nel campo turistico	178.880,89
1.07.01.5	Trasferimenti nel campo turistico	5.155,00
	<b>Totale parte spesa</b>	<b>184.035,89</b>

L'imposta di soggiorno prevista dall'art. 4 del D.Lgs. 23/2011 (decreto sul federalismo fiscale) ha una destinazione vincolata per legge al finanziamento di interventi in materia di turismo, manutenzione, fruizione e recupero dei beni culturali e ambientali locali e dei relativi servizi pubblici locali.

Le spese per interventi in materia di turismo impegnate nel 2013 ammontano ad euro € 184.035,89 di cui 98.883,52 finanziate con l'imposta di soggiorno

## RENDICONTO DELLA GESTIONE 2013

### Analisi dell'Andamento delle Entrate nell'ultimo quinquennio

(dati in migliaia di euro)

<b>ENTRATE</b>	esercizio	esercizio	esercizio	esercizio	esercizio
	2009	2010	2011	2012	2013
* Tributarie	6.923,46	6.837,94	9.061,34	10.135,43	12.188,73
<i>di cui Tares</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	3.814,43
* Totale tributarie nette	6.923,46	6.837,94	9.061,34	10.135,43	8.374,30
* Contributi e trasferimenti	2.905,90	3.081,94	557,78	548,20	1.805,87
* Extratributarie	5.503,72	5.946,14	6.588,84	6.709,83	7.155,02
<b>Tot. entrate correnti</b>	<b>15.333,08</b>	<b>15.866,02</b>	<b>16.207,96</b>	<b>17.393,46</b>	<b>21.149,62</b>
* Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spesa corrente	550,00	390,82	0,00	0,00	0,00
* Avanzo amministrazione per estinz. Anticipata mutui					606,00
Ammortamenti figur.					
<b>Tot. entrate utilizzate per spese correnti e rimborso prestiti (A)</b>	<b>15.883,08</b>	<b>16.256,84</b>	<b>16.207,96</b>	<b>17.393,46</b>	<b>21.755,62</b>
di cui avanzo gest.		0,00	0,00		0,00
* Alienazione e trasfer. di capitale	189,95	1.557,78	553,24	923,34	806,19
* Proventi oneri urban. destinati a investim.	603,85	721,33	1.329,22	1.140,54	811,91
* Accensione mutui passivi	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00
* Altre accens. prest.					
<b>Avanzo applicato per:</b>					
- Fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Finanziamento investimenti	159,56	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate c/capitale destinate a investimenti o da vincolare (B)</b>	<b>1.103,36</b>	<b>2.279,11</b>	<b>1.882,46</b>	<b>2.063,88</b>	<b>1.618,10</b>
- Riscossione crediti					
- Anticipazioni cassa					
<b>Totale movimento Fondi (C)</b>					
<b>TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)</b>	<b>16.986,44</b>	<b>18.535,95</b>	<b>18.090,42</b>	<b>19.457,34</b>	<b>23.373,72</b>

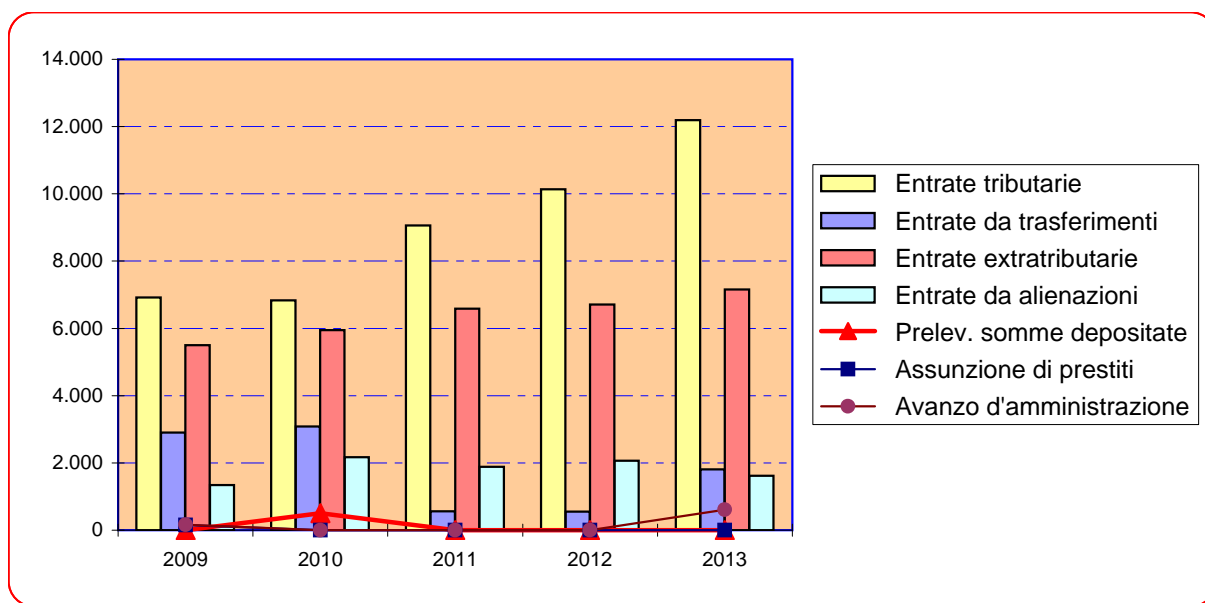


## RENDICONTO DELLA GESTIONE 2013

### Analisi dell'Andamento delle Entrate nell'ultimo quinquennio

(dati in migliaia di euro)

ENTRATE	esercizio	esercizio	esercizio	esercizio	esercizio
	2009	2010	2011	2012	2013
* Entrate tributarie	6.923,46	6.837,94	9.061,34	10.135,43	12.188,73
* Entrate da trasferimenti	2.905,90	3.081,94	557,78	548,20	1.805,87
* Entrate extratributarie	5.503,72	5.946,14	6.588,84	6.709,83	7.155,02
* Entrate in conto capitale	1.343,80	2.169,92	1.882,46	2.063,88	1.618,10
* Prelev. somme depositate	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00
* Assunzione di prestiti	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00
* Avanzo d'amministrazione	159,56	0,00	0,00	0,00	606,00
	16.986,44	18.535,95	18.090,42	19.457,34	23.373,72



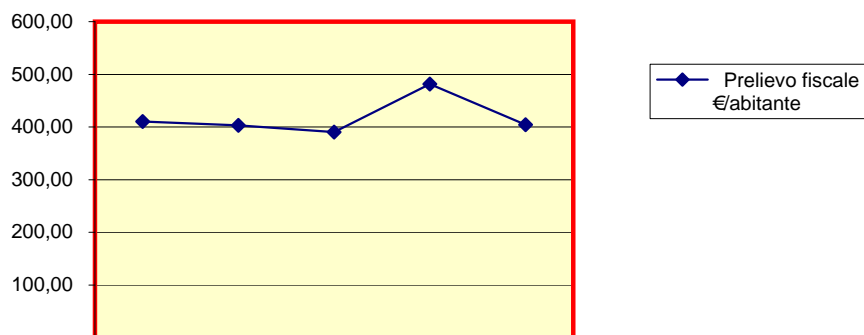
0,00

## RENDICONTO DELLA GESTIONE 2013

### Analisi del Prelievo fiscale dell'ultimo quinquennio

(dati in migliaia di EURO)

ENTRATE	esercizio	esercizio	esercizio	esercizio	esercizio
	2009	2010	2011	2012	2013
* Entrate tributarie	6.923,46	6.837,94	9.061,34	10.135,43	12.188,73
- Tares					-3.814,43
- Trasferimenti Stato (FSR e FSC)			-2.408,06	-1.523,81	-2.943,74
- Recupero Agenzia delle Entrate				-394,88	
+ IMU versata allo stato a valere su FSC					1.511,72
Entrate tributarie nette	6.923,46	6.837,94	6.653,28	8.216,73	6.942,28
Popolazione al 31-12	16.865	16.969	17.039	17.062	17.165
Prelievo fiscale €/abitante	410,52	402,97	390,47	481,58	404,44
Incremento annuo/su anno preced.	1,69%	-1,84%	-3,10%	23,33%	-16,02%



I dati riportati evidenziano il trend del prelievo fiscale dell'Ente locale.

Questo indicatore assume un significato improprio essendo influenzato dalle continue modifiche normative che hanno interessato i tributi locali (istituzione IMU nel 2012, trasformazione TIA in TARES ed esenzione IMU abitazione principale nel 2013) oltre che dalla classificazione tra le entrate tributarie dei trasferimenti dello stato e dalla contabilizzazione dell'IMU al netto della quota di alimentazione del Fondo di solidarietà

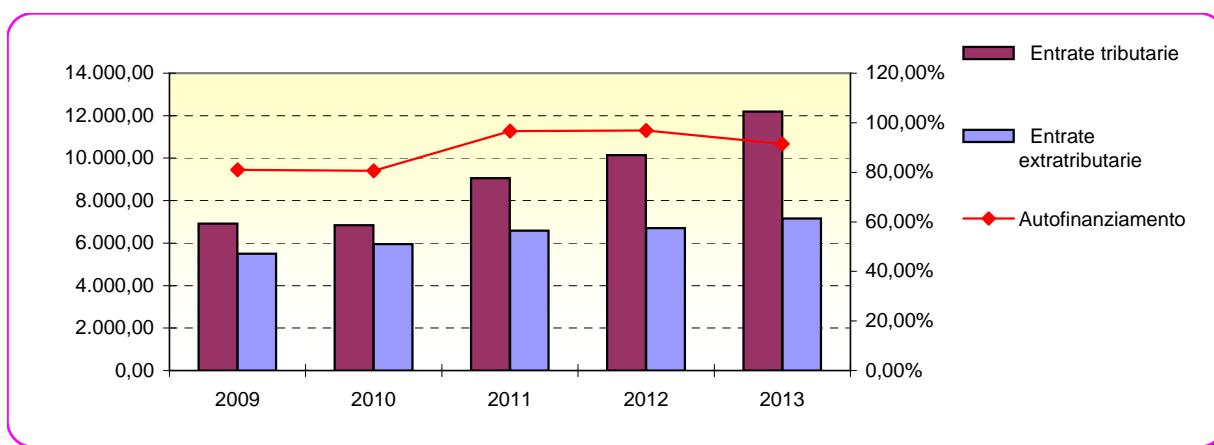
Pertanto le entrate tributarie sono state rettifiche per rendere omogeneo il trend storico del prelievo pro capite.

## RENDICONTO DELLA GESTIONE 2013

### Analisi della capacità di autofinanziamento dell'attività gestionale

(dati in migliaia di euro)

ENTRATE	esercizio	esercizio	esercizio	esercizio	esercizio
	2009	2010	2011	2012	2013
* Entrate tributarie	6.923,46	6.837,94	9.061,34	10.135,43	12.188,73
* Entrate extratributarie	5.503,72	5.946,14	6.588,84	6.709,83	7.155,02
<b>Totale</b>	<b>12.427,18</b>	<b>12.784,08</b>	<b>15.650,18</b>	<b>16.845,26</b>	<b>19.343,75</b>
<i>Popolazione al 31-12</i>	<i>16.865</i>	<i>16.969</i>	<i>17.039</i>	<i>17.062</i>	<i>17.165</i>
	2009	2010	2011	2012	2013
Prelievo medio per abitante	736,86	753,38	918,49	987,30	1.126,93
Incremento annuo	-4,53%	2,24%	21,92%	7,49%	14,14%
Percentuale di autofinanz. (*)	81,05%	80,58%	96,56%	96,85%	91,46%



Migliora la capacità dell'ente di autofinanziarsi attraverso l'utilizzo della leva tributaria ed extratributarie per compensare i tagli dello stato ai finanziamenti agli enti locali

## RENDICONTO DELLA GESTIONE 2013

### Analisi delle Entrate tributarie dell'ultimo quinquennio

(dati in migliaia di euro)

ENTRATE	esercizio	esercizio	esercizio	esercizio	esercizio	Scostam.
	2009	2010	2011	2012	2013	2013/2012
* Ici - Imu	4.948,23	4.875,87	4.944,97	6.625,25	3.856,80	-41,79%
* Ici recupero	307,20	365,80	355,29	417,30	351,37	-15,80%
* Addizionale I.r.p.e.f.	1.076,00	1.076,00	1.000,00	980,00	980,00	0,00%
* FSR	-	-	2.408,06	1.523,81	296,42	-80,55%
* FSC	-	-	-	-	2.647,33	100,00%
* Recupero agenzia entrate	-	-	-	394,89	-	100,00%
* Compartecipazione Irpef	154,70	158,50	2,53	4,82	4,22	-12,45%
* Imposta pubblicità	120,62	120,95	123,30	112,95	113,02	0,06%
* Imposta di soggiorno	-	-	-	36,61	98,88	100,00%
* Addizionale Enel	211,16	224,65	212,29	15,73	10,85	-31,02%
* Tares	-	-	-	-	3.613,72	0,00%
* Tares - Addizionale Prov.	-	-	-	-	180,70	0,00%
* Tares - Compensazioni	-	-	-	-	20,00	0,00%
* Tarsu (arretrati)	90,00	-	1,65	6,26	1,99	-68,21%
* Affissioni	15,55	15,88	13,11	17,48	13,18	-24,60%
* Tassa sui concorsi	-	0,29	0,14	0,33	0,25	0,00%
	6.923,46	6.837,94	9.061,34	10.135,43	12.188,73	20,26%
<i>% su entrate correnti</i>	45,15%	43,10%	55,91%	58,27%	57,63%	

ICI - IMU QUOTA COMUNE	2011	2012	2013	VAR. 2012/2013
* Abitazione Principale	12.264,45	1.415.325,55	204.385,13	-1.210.940,42
* Aree edificabili	659.513,77	472.284,60	759.753,54	287.468,94
* Terreni agricoli	29.051,55	35.311,38	22.848,97	- 12.462,41
* Altri fabbricati	4.244.147,98	4.702.335,37	4.381.537,95	- 320.797,42
<b>Totale imposta ordinaria</b>	<b>4.944.977,75</b>	<b>6.625.256,90</b>	<b>5.368.525,59</b>	<b>-1.256.731,31</b>
* Ici recupero	355.286,84	417.296,00	351.373,68	- 65.922,32
<b>Totale icip - imu</b>	<b>5.300.264,59</b>	<b>7.042.552,90</b>	<b>5.719.899,27</b>	<b>-1.322.653,63</b>
Quota trattenuta da stato per alimentare FSC			- 1.511.723,50	
<b>Totale imposta incassata</b>	<b>5.300.264,59</b>	<b>7.042.552,90</b>	<b>4.208.175,77</b>	<b>-2.834.377,13</b>

Dal 2011 le entrate tributarie aumentano in quanto con il D.Lgs 23/2011 sono stati fiscalizzati i trasferimenti statali e sostituiti dal Fondo Sperimentale di Riequilibrio che essendo, almeno sulla carta, alimentato da tributi statali sugli immobili è stato contabilizzato tra le entrate tributarie come previsto nella codifica SIOPE.

Il gettito complessivo IMU 2012 rispetto all'ICI del 2011 si incrementa per effetto della rivalutazione delle rendite catastali, della reintroduzione della tassazione delle abitazioni principali e della modifica delle aliquote per gli altri fabbricati a seguito del decreto legge 201/2012 che ha ridisegnato l'imposizione locale sui patrimoni immobiliari.

Nel 2013 viene di nuovo ridisegnata l'applicazione dell'Imu con l'effetto che si vede nella tabella sopra riportata di riduzione del gettito di 1,25 milioni di euro compensati nel 2013 con un trasferimento statale.

La contabilizzazione dell'IMU al netto dell'importo versato allo Stato per alimentare il FSC nazionale, come disposta dal DL 16/2014, è contraria ai principio generale di integrità del bilancio ed ai nuovi principi contabili del D.Lgs. 118/2011 andando a scapito della trasparenza e leggibilità del bilancio comunale

Per l'attività di recupero dell'icip-imu relativa ad anni precedenti sono stati incassati 351 mila euro circa.

## IMU

L'IMU seppure in vigore da soli due anni, si ricorda che fu introdotta nel 2012 con il DL 201/2011, ha subito numerose modifiche che hanno reso molto difficoltoso per i comuni effettuare le previsioni di bilancio e salvaguardarne gli equilibri e per i contribuenti una grande incertezza sui tributi dovuti.

### IMU 2013

Nel 2013 la disciplina dell'IMU è stata modificata con ben quattro provvedimenti normativi.

La Legge di stabilità 2013 - Legge n. 282/2012 – ha previsto che il gettito IMU è attribuito ai Comuni al 100%, con eccezione della gettito derivante dagli immobili a destinazione produttiva appartenenti alla categoria D per i quali il 100% dell'aliquota base (0,76%) va allo stato, mentre nel 2012 ai comuni era attribuito il 100% dell'abitazione principale e il 50% degli altri immobili diversi dall'abitazione principale.

A questa prima modifica ha fatto seguito il D.L. n. 54 del 21/5/2013 che ha sospeso il pagamento della prima rata IMU per abitazioni principali e altre categorie minori. Tale sospensione è stata confermata con il DL 102 del 31/8/2013 e con il D.L. n. 133 del 30/11/2013 sono state definitivamente escluse dall'IMU l'abitazione principale e le altre categorie minori.

Da questo groviglio di norme ne è conseguito che per l'anno 2013 sono stati esentati dal pagamento dell'IMU le seguenti categorie di immobili:

- abitazioni principali e relative pertinenze, escluse le cosiddette "abitazioni di lusso" (A/1, A/8 e A/9)
- unità immobiliari appartenenti alle cooperative edilizie a proprietà indivisa
- gli alloggi regolarmente assegnati dagli Istituti autonomi per le case popolari (IACP) o dagli enti di edilizia residenziale pubblica, comunque denominati, aventi le stesse finalità degli IACP, istituiti in attuazione dell'art. 93 del Dpr n. 616/1977;
- la casa coniugale assegnata al coniuge a seguito di provvedimento di separazione legale, annullamento, scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio;
- l'immobile, purchè non sia censito in una delle categorie catastali A/1, A/8 o A/9, posseduto, e non concesso in locazione, dal personale in servizio permanente appartenente alle Forze armate e alle Forze di polizia ad ordinamento militare e da quello dipendente delle Forze di polizia ad ordinamento civile, nonchè dal personale del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, e, fatto salvo quanto previsto dall'art. 28, comma 1, del D.Lgs. n. 139/2000, dal personale appartenente alla carriera prefettizia;
- i terreni agricoli posseduti e condotti dai coltivatori diretti e dagli imprenditori agricoli professionali iscritti nella previdenza agricola;
- i fabbricati rurali ad uso strumentale di cui all'art. 13, comma 8, del D.L. n. 201/ 2011;
- i fabbricati costruiti e destinati alla vendita dall'impresa costruttrice, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati – cosiddetti "immobili merce"

Al fine di compensare i Comuni della perdita di gettito derivante dalle esenzioni IMU rese effettive per il 2013 è stato previsto uno stanziamento nel bilancio dello Stato per la copertura del minore gettito per le abitazioni principali ad aliquote base oltre al 60% del differenziale di aliquota deliberata dal comune. Il restante 40% è stato posto a carico dei contribuenti attraverso la cosiddetta "mini-imu".

### FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE

Nel 2013 è stato riformato di nuovo anche il regime dei trasferimenti statali, ed anche ciò ha inciso sulla leggibilità dei dati di bilancio.

E' stato introdotto il Fondo di Solidarietà Comunale (FSC), in sostituzione del Fondo Sperimentale di Riequilibrio, alimentato prevalentemente da quote di imu di spettanza dei comuni, per questo la classificazione si ope lo considera come un entrate tributaria, mentre nella sostanza è un trasferimento statale.

Ad oggi non si conosce ancora l'importo definitivo del FSC 2013 in quanto il Ministero sta provvedendo a ricalcolarlo sulla base dell'effettivo gettito dei D.

La distribuzione ai comuni del FSC 2013 è avvenuta con una nuova metodologia sulla base delle cosiddette "risorse standard" ritenendo per tali le assegnazioni da FSR 2012 e l'IMU 2012 ad aliquote base di spettanza dell'ente al netto dei tagli disposti dalle norme.

Ciò ha comportato l'assegnazione al nostro comune di un FSC di € 2.647.525,40 che al netto della quota imu trattenuta dallo stato per alimentare il Fondo determinano un FSC netto di € 1.135.661 netti con una riduzione rispetto al FSR assegnato nel 2012 di circa € 1.460.000

FSC 2013 AL NETTO DELL'IMU TRATTENUTA	1.135.651,80
FSR 2012 ASSEGNATO	2.595.354,73
RIDUZIONE TRASFERIMENTI STATALI DAL 2012 AL 2013	- 1.459.702,93

### L'addizionale IRPEF comunale

L'addizionale comunale IRPEF costituisce la seconda entrata tributaria dell'ente per gettito.

Il nostro ente ha deliberato un'aliquota dello 0,4% nel 2007 e da allora è rimasta invariata.

Dal 2012 è stata data ai comuni la possibilità di gestire l'addizionale con aumenti fino al tetto massimo dello 0,8%, senza alcun limite all'incremento annuale.

Nell'anno 2011 gli imponibili irpef, dato più recente disponibile, hanno ripreso a crescere mentre le riscossioni di addizionale comunale irpef non hanno avuto lo stesso andamento probabilmente a causa di mancati versamenti nei termini.

Per gli anni 2012 – 2013 non si conosce ancora il gettito definitivo in quanto si ricorda che l'addizionale viene versata per il 30% nell'anno d'imposta e il restante 70% nell'anno successivo. Inoltre occorre tenere presente che il gettito dell'addizionale si riduce anche per effetto di norme che modificano il reddito imponibile ai fini irpef (es. nel 2011 cedolare secca).

Per tali considerazioni si è ritenuto prudenziali mantenere a bilancio uno stanziamento pari a quello dell'anno precedente.

### Recupero imposte in collaborazione con l'Agenzia delle Entrate.

Nell'anno 2012 sono state riscosse le prime entrate relative all'attività di collaborazione dell'Agenzia delle Entrate, iniziata nel 2010 a seguito dell'adesione al Protocollo d'Intesa con la Direzione Regionale dell'Emilia Romagna, che ci hanno collocato al primo posto a livello nazionale come gettito incassato. Nel 2013 a fronte delle segnalazioni inviate non state incassate somme.

### Imposta di soggiorno

L'imposta di soggiorno è stata istituita a decorrere dal 1.9.2012 e viene corrisposta da chi pernotta nelle strutture ricettive del comune per un periodo inferiore a 10 giorni esclusi i minorenni che sono esentati. L'imposta di competenza dell'anno 2013 risultante dalle dichiarazioni ammonta a € 108.193,50 mila di cui 98.883,50 rilevato nel bilancio 2013.

### TARES ( Tributo sui rifiuti e sui servizi)

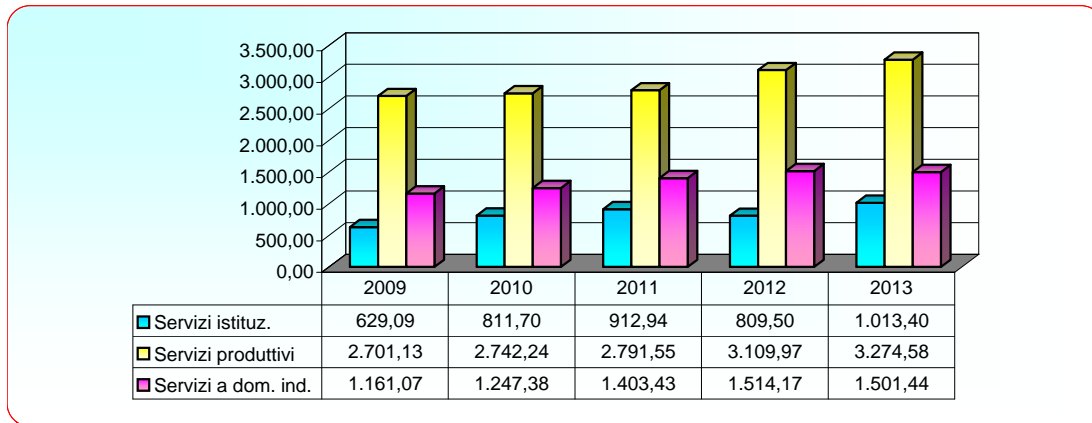
Il DL 201/2011 ha istituito il tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARES) a decorrere dal 1.1.2013 pertanto nel consuntivo di quest'anno ritroviamo gli accertamenti relativi a tale entrata ed i corrispondenti costi per la gestione del servizio rifiuti la cui copertura deve essere al 100%, come da tabella sottoriportata. La Tares ha sostituito i precedenti prelievi sui rifiuti (Tarsu, Tia1 e Tia2) ed è articolata in 2 componenti la prima componente relativa al servizio gestione rifiuti solidi urbani (ex-Tia) incassata dal comune e la seconda destinata al finanziamento dei servizi indivisibili dei comuni pari a €/mq 0,30 ma incassata dallo Stato. Dal 2014 sarà sostituita dalla TARI che non includerà più la componenete servizi.

	Cons. 2013
<b>Entrate</b>	
TARES	3.613.725,00
Addizionale provinciale	180.700,00
Compensazione agevolazioni sociali	20.000,00
Contributi ministero per scuole	12.000,00
	<b>3.826.425,00</b>
	<b>Cons. 2013</b>
<b>Spesa</b>	
SERVIZIO DI RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI	3.336.994,59
SERVIZIO DI RISCOSSIONE DELLA TARI	170.000,00
AGEVOLAZIONE ISEE	20.000,00
FONDO RISCHI PER CREDITI INESIGIBILI TARI	64.000,00
TRASFERIMENTO A PROVINCIA ADDIZ. TARI	180.700,00
RETROCESSIONI COMUNE	54.730,41
	<b>3.826.425,00</b>
% COPERTURA COSTI	100%



**Analisi delle Entrate Extratributarie dell'ultimo quinquennio**  
(dati in migliaia di euro)

ENTRATE	esercizio	esercizio	esercizio	esercizio	esercizio	Scostam.
	2009	2010	2011	2012	2013	2013/2012
* C.O.S.A.P.	1,28	1,28	1,36	1,39	1,41	1,44%
* Diritti segreteria e anagr	82,92	97,58	97,83	89,31	88,64	-0,75%
* Sanzioni amministrat.	544,89	712,84	813,75	718,80	923,35	28,46%
* Servizi cimiteriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
* Servizi mensa e prolung.	619,63	634,73	631,14	639,69	662,79	3,61%
* Asili nido e centro gioco	357,61	408,77	453,27	468,57	430,70	-8,08%
* Trasporti scolastici	83,50	83,09	82,07	83,47	84,05	0,69%
* Colonie e centri estivi	51,72	59,50	190,28	278,39	282,38	1,43%
* Impianti sportivi	27,29	27,93	28,21	29,00	29,82	2,83%
* Cultura e politiche giovanili	21,32	33,36	18,46	15,05	11,70	-22,26%
* Farmacia comunale	2.069,31	2.118,54	2.136,56	2.004,41	2.036,48	1,60%
* Dividendi Sat- Hsst	230,55	228,07	255,93	258,07	258,07	0,00%
* Proventi Galleria Ferrari	304,50	306,78	311,80	321,28	327,74	2,01%
* Fitti attivi	96,77	88,85	87,26	113,21	158,49	40,00%
* Impianto Fotovoltaico			259,47	413,00	493,80	19,56%
* Interessi attivi	43,57	25,61	17,04	6,09	23,88	292,12%
* Rimborsi e recuperi	824,79	1.007,38	1.082,25	1.174,93	1.254,54	6,78%
* Contributo Tesoreria	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	0,00%
* Altre diverse	119,07	86,83	97,16	70,17	62,18	-11,39%
<b>% su entrate correnti</b>	<b>5.503,72</b>	<b>5.946,14</b>	<b>6.588,84</b>	<b>6.709,83</b>	<b>7.155,02</b>	<b>6,63%</b>
	<b>35,89%</b>	<b>37,48%</b>	<b>40,65%</b>	<b>38,58%</b>	<b>33,83%</b>	



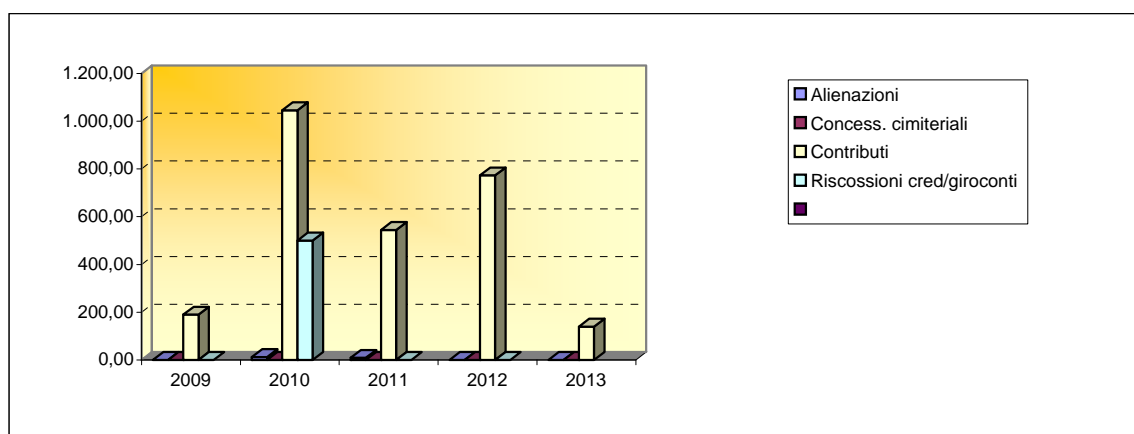
Le entrate extra tributarie registrano un aumento di 446 mila euro rispetto al 2012, le cui voci principali si riferiscono ai proventi derivanti dagli affitti attivi, dai proventi sanzioni al codice della strada, dall'impianto fotovoltaico e dagli introiti della farmacia comunale.



## Analisi delle Entrate Patrimoniali dell'ultimo quinquennio

(dati in migliaia di euro)

ENTRATE	esercizio	esercizio	esercizio	esercizio	esercizio	Scostam.
	2009	2010	2011	2012	2013	2013/2012
* Alienazione di beni	0,03	12,20	9,22	0,55	0,00	-100,00%
* Alienazione di aree	0,00	0,00	0,00	150,00	666,23	100,00%
* Contributi da Stato	0,00	124,26	0,00	0,00	0,00	
* Contributi Unione Europea	0,00	126,54	0,00	473,46	0,00	100,00%
* Contributi da Regione	0,00	592,73	156,88	31,52	42,49	34,80%
* Contributi altri Enti pub.	158,15	0,00	329,41	227,16	0,00	-100,00%
* Contributi da Privati	31,77	202,05	57,73	40,65	97,47	139,78%
* Concessioni cimiteriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
* Contributi da Enti diversi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
* Riscossioni di credito	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	
* Giroconti alienazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	189,95	1.557,78	553,24	923,34	806,19	-12,69%



I contributi rilevati nell'esercizio finanziario 2013 si riferiscono a trasferimenti regionali per interventi a sostegno del servizio di Polizia Municipale e per interventi a sostegno di manutenzioni straordinarie a seguito degli eventi atmosferici della primavera 2013.

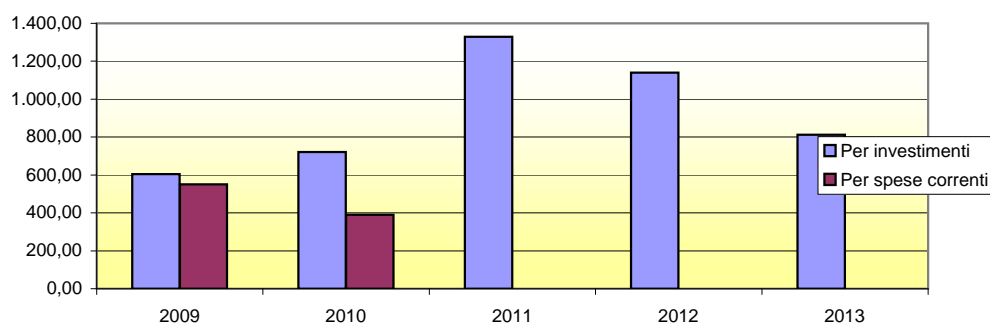
I contributi da privati riguardano i proventi dai riscatti del diritto di superficie dei PEEP

Nel 2013 è proseguita l'attuazione del piano delle dismissioni patrimoniali approvato annualmente dal consiglio comunale contestualmente all'approvazione del bilancio, con la vendita di nr. due aree (Area Verde Nord e Via Roma) e un ulteriore acconto sul terreno edificabile nel PP 25 a Pozza di € 100.000,00 (il saldo è stato incassato nel 2014 al momento del rogito). Tali entrate come pure una parte significativa degli oneri di urbanizzazione sono ancora nelle casse del comune in quanto i vincoli del patto di stabilità ci impediscono di usarle per finanziare investimenti e pertanto confluiscono nell'avanzo di amministrazione.

## Analisi delle Entrate per Oneri di urbanizzazione dell'ultimo quinquennio

(dati in migliaia di euro)

ENTRATE	esercizio	esercizio	esercizio	esercizio	esercizio	Scostam.
	2009	2010	2011	2012	2013	2013/2012
* Costo costruzione	226,52	308,78	286,37	474,27	290,50	-38,75%
* Urbanizzazione primaria e secondaria	220,36	348,18	341,70	475,01	293,82	-38,14%
* Sanzioni per violazioni	46,37	18,38	17,10	24,49	20,65	-15,68%
* Quota spesa corrente	550,00	390,82	0,00	0,00	0,00	0,00%
* Monetizzaz.e valorizzazioni	110,60	45,99	683,49	166,77	206,94	24,09%
* Proventi condono	0,00	0,00	0,56	0,00	0,00	0,00%
* Giroconti anni preced.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
<b>Totale</b>	<b>1.153,85</b>	<b>1.112,15</b>	<b>1.329,22</b>	<b>1.140,54</b>	<b>811,91</b>	<b>-28,81%</b>
<b>Destinati ad investimenti</b>	<b>603,85</b>	<b>721,33</b>	<b>1.329,22</b>	<b>1.140,54</b>	<b>811,91</b>	



	2009	2010	2011	2012	2013
% di utilizzo spesa corrente	47,67%	35,14%	0,00%	0,00%	0,00%

Gli introiti per oneri di urbanizzazione si assestano a 812 mila euro e quindi in diminuzione rispetto all'andamento degli ultimi anni. Dal 2011 gli oneri di urbanizzazioni sono interamente destinati alla parte in conto capitale del bilancio anticipando il cosiddetto "pareggio di bilancio" ovvero la copertura delle spese correnti con entrate correnti senza l'utilizzo di entrate straordinarie.

**Analisi delle Entrate da accensione di prestiti dell'ultimo quinquennio**  
(dati in migliaia di euro)

ENTRATE	esercizio	esercizio	esercizio	esercizio	esercizio	Scostam.
	2009	2010	2011	2012	2013	2013/2012
* Anticipazione di tesoreria						
* Accensione mutui	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
* Emissione B.oc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
<b>Prestiti complessivi</b>	<b>150,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

Nel 2013 il debito residuo si riduce di 2,033 milioni di euro rispetto il 2012.

Si consolida quindi il trend di contenimento dell'indebitamento che dal 2009 al 2013 ha registrato una riduzione di 5,7 milioni di euro.

Ciò è stato reso possibile grazie allo sviluppo di forme alternative di autofinanziamento delle opere pubbliche, alla definizione di priorità nella programmazione delle stesse e alle azioni di ristrutturazione del debito; nel 2013 infatti si è proceduto ad una estinzione di mutui passivi contratti con la Cassa DD.PP. per un importo complessivo di € 869.472,80.

TREND DEBITO RESIDUO 2009/2013							
Comune	2009	2010	2011	2012	2013	var 2012/2013	var 2009/2013
Debito residuo al 1/01	21.262.236,29	20.317.591,74	18.987.052,91	17.874.055,78	16.628.237,40		
quote capitale	1.094.644,55	1.160.538,83	1.112.997,13	1.153.208,32	1.164.188,00		
altre riduzioni		170.000,00		92.610,06	869.472,80		
nuovi mutui	150.000,00	0,00	0,00	0,00			
<b>Debito residuo al 31/12</b>	<b>20.317.591,74</b>	<b>18.987.052,91</b>	<b>17.874.055,78</b>	<b>16.628.237,40</b>	<b>14.594.576,60</b>	<b>-2.033.660,80</b>	<b>-5.723.015,14</b>

**Limiti all'indebitamento stabiliti dalla Legge**

	2011	2012	2013
<b>Limite % rispetto art. 204 TUEL</b>	<b>12%</b>	<b>8%</b>	<b>8%</b>
<b>Totale interessi passivi</b>	<b>573.013,20</b>	<b>540.615,61</b>	<b>403.208,93</b>
Primi tre titoli entrata correnti (penult. Rendicon)	15.333.084,22	15.866.024,06	16.207.961,33
Interessi sostenibili entro il limite	1.839.970,11	1.269.281,92	1.296.636,91
<b>Disponibilità residua</b>	<b>1.266.956,91</b>	<b>728.666,31</b>	<b>893.427,98</b>
<b>Incidenza interessi su entrate correnti</b>	<b>3,74</b>	<b>3,41</b>	<b>2,49</b>

**Riduzione del limite di incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)**

La Legge di stabilità 2012 (art. 8 comma 1 Legge 183/2011) ha modificato le regole per il ricorso all'indebitamento restringendo drasticamente il limite previsto dall'art. 204 del D.Lgs. 267/2000 riferito al rapporto tra l'importo annuale degli interessi, compresi quelli derivanti da garanzie fideiussorie prestate, e l'importo delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione di mutui.

Tale limite che era del 12% nel 2011 è stato ridotto all'8% a partire dal 2012.

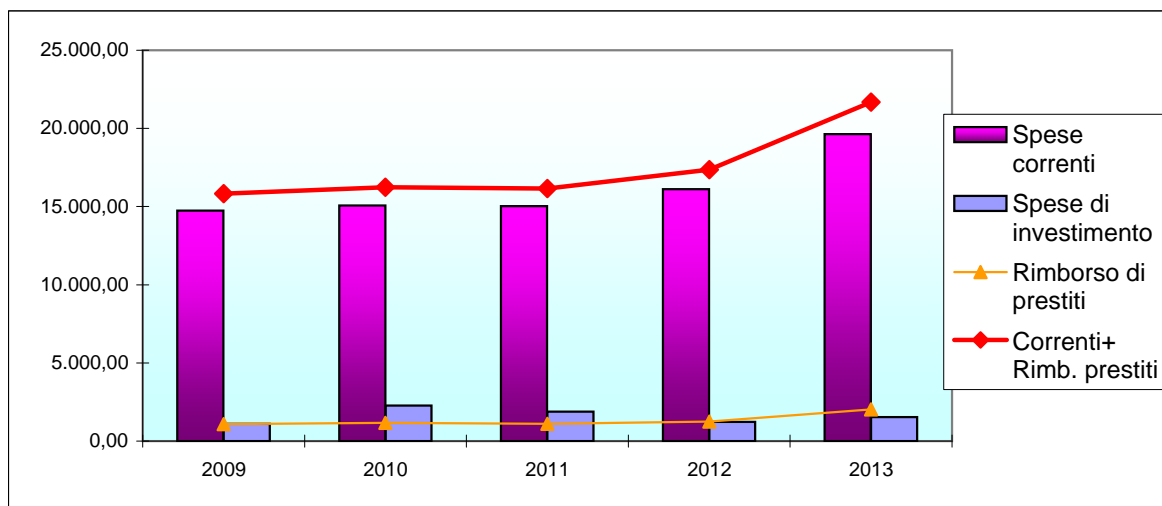
Nella tabella si evidenzia come il nostro ente rispetti abbondantemente tale limite con un'incidenza degli interessi passivi (comprese le fideiussioni rilasciate) sulle entrate correnti del 2,49%

## RENDICONTO DELLA GESTIONE 2013

### QUADRO RIASSUNTIVO DELLA PARTE SPESA

(dati in migliaia di euro)

SPESA	esercizio	esercizio	esercizio	esercizio	esercizio	Scostam. 2013/2012
	2009	2010	2011	2012	2013	
* Spese correnti	14.742,34	15.067,68	15.034,63	16.116,86	19.644,12	21,89%
<i>di cui servizio rifiuti</i>					3.506,99	
* Spese di investimento	1.103,33	2.279,11	1.882,46	1.225,05	1.541,70	25,85%
* Spese per rimborso prestiti	1.094,64	1.160,54	1.112,99	1.245,82	2.033,93	63,26%
	16.940,31	18.507,33	18.030,08	18.587,73	23.219,75	24,92%
Spesa corrente al netto del servizio rifiuti	14.742,34	15.067,68	15.034,63	16.116,86	16.137,13	0,13%
<i>Percentuale di incremento Spese correnti</i>	-3,33%	2,21%	-0,22%	7,20%	0,13%	



#### La spesa corrente del 2013 non è confrontabile con quella degli anni precedenti

L'aumento che si registra è prevalentemente imputabile a norme che hanno imposto diverse modalità di contabilizzazione: es. istituzione della Tares che ha riportato la spesa per il servizio rifiuti nel bilancio del comune, il riversamento alla provincia del tributo ambientale, accantonamenti al fondo svalutazione crediti. A queste modifiche ne vanno aggiunte altre derivanti da progetti finanziati con entrate dedicate (es. contributi e sponsorizzazioni) da diverse di modalità di gestione dei servizi (es. unione con partite contabili di pari importo in entrata ed in spesa), oltre ovviamente alle spese per lo sviluppo dei servizi che si sono concentrate sulla polizia municipale, servizi sociali, istruzione e gestione del patrimonio comunale.

Nel 2013 si registra il seguente andamento delle spese rispetto all'anno precedente:

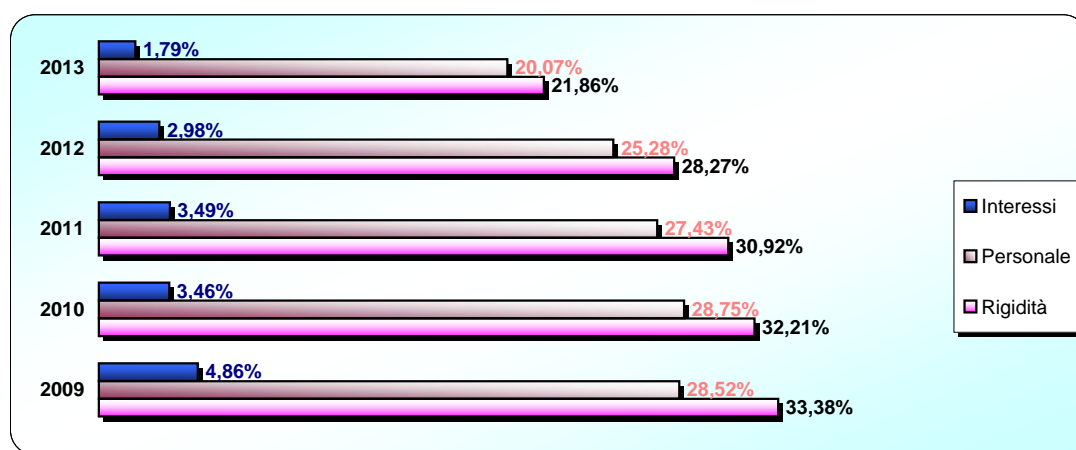
- la **spesa corrente** aumenta del 21,89% rispetto al 2012, per complessivi 3,52 milioni di euro che trovano corrispondenza nelle spese di servizio e raccolta smaltimenti rifiuti, reintrodotti nei bilanci comunali a seguito dell'entrata in vigore della Tares. Infatti se si analizza il dato al netto della spesa per il servizio rifiuti l'aumento è dello 0,13% ovvero una sostanziale invarianza.
- la **spesa per investimenti**: gli investimenti realizzati nel 2013 per un valore di circa 1,54 milioni di euro e seppur in aumento rispetto l'anno precedente, risentono della riduzione delle entrate in conto capitale e delle forti limitazioni imposte agli enti locali attraverso le regole del patto di stabilità, che costringono gli enti a ridurre drasticamente la realizzazione di opere pubbliche;
- la **spesa per il rimborso dei prestiti** aumenta in quanto comprende la spesa di € 846 mila per l'estinzione anticipata di un mutuo con la Cassa Depositi e Prestiti.

## ANALISI DELLA SPESA CORRENTE

(dati in migliaia di euro)

SPESA	esercizio	esercizio	esercizio	esercizio	esercizio	Scostam. % 2013/2012	Scostam. VA 2013/2012
	2009	2010	2011	2012	2013		
* Spese per il personale	4.373,29	4.561,97	4.446,32	4.397,88	4.243,80	-3,50%	-154,08
* Spese per interessi passivi	745,32	549,13	565,70	518,43	378,83	-26,93%	-139,60
* Acquisto beni e servizi	6.740,59	6.768,89	6.814,92	7.134,62	10.952,51	53,51%	3.817,89
<i>di cui per servizio rifiuti - scostamenti netti beni e servizi</i>					3.506,99	4,36%	310,90
* Altre spese	2.883,14	3.187,69	3.207,69	4.065,93	4.068,98	0,08%	3,05
<b>Totale spesa corrente</b>	<b>14.742,34</b>	<b>15.067,68</b>	<b>15.034,63</b>	<b>16.116,86</b>	<b>19.644,12</b>	<b>21,89%</b>	<b>3.838,16</b>
<b>Spesa corrente al netto del servizio rifiuti</b>	<b>14.742,34</b>	<b>15.067,68</b>	<b>15.034,63</b>	<b>16.116,86</b>	<b>16.137,13</b>	<b>0,13%</b>	<b>20,27</b>
Percentuale di rigidità	33,38%	32,21%	30,92%	28,27%	21,86%		

*(costo del personale+interessi passivi sul totale entrate correnti)*



La rigidità della spesa corrente misura l'incidenza delle spese fisse (personale ed interessi) sul totale delle entrate correnti. Si evidenzia un trend di riduzione di tale indice che è passato dal 36,86% del 2008 al 26,67% nel 2013. Il miglioramento dell'indicatore si evidenzia su entrambe le tipologie di spesa, personale ed interessi e nel 2013 è influenzato anche dall'aumento del denominatore per l'inclusione della Tares.

L'incidenza delle spese di personale è diminuita gradualmente ogni anno e rappresenta la continua attenzione dell'amministrazione sulla razionalizzazione ed efficientamento nella gestione del personale. Nel 2013 la spesa di personale si riduce di 154 mila euro per effetto di risparmi conseguenti a minori sostituzioni per maternità (es. sociale e farmacia), a posti che sono rimasti scoperti nelle more delle procedure di mobilità (es. urp e sport) a interventi di razionalizzazione delle sostituzioni nonché per la riorganizzazione delle modalità di gestione di servizi (nidi, affissioni).

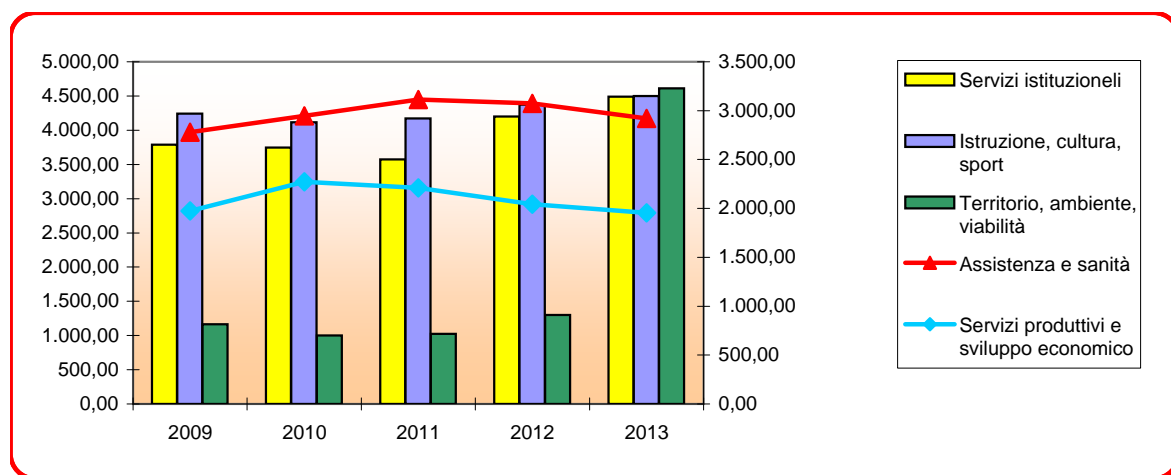
La spesa per interessi passivi si riduce ulteriormente in relazione al contenimento dell'indebitamento e ai minori tassi di interesse.

Sulle rimanenti voci di spesa riguardanti acquisto di beni e servizi, trasferimenti e affitti si evidenzia un aumento che, come spiegato nei commenti alle tabelle precedenti è riconducibile alla spesa per il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani che dal 2013 è entrata nel bilancio comunale oltre che a spese finanziate con entrate dedicate e in parte a spesa di sviluppo dei servizi.

## ANALISI DELLA SPESA CORRENTE

(dati in migliaia di euro)

SPESA	esercizio	esercizio	esercizio	esercizio	esercizio	Scostamento
	2009	2010	2011	2012	2013	2013/2012
* Amministraz. generale	3.788,69	3.747,76	3.573,43	4.198,92	4.491,90	6,98%
* Polizia locale	792,64	984,10	941,32	967,63	986,54	1,95%
* Istruzione pubblica	3.218,59	3.161,64	3.270,54	3.335,12	3.445,70	3,32%
* Attività culturali	631,10	575,04	539,08	673,50	677,91	0,65%
* Sport e tempo libero	394,64	379,25	362,06	364,15	373,79	2,65%
* Turismo				160,29	184,04	14,81%
* Viabilità e trasporti	421,44	324,78	329,48	613,10	437,17	-28,70%
* Gestione del territorio	741,30	675,10	696,96	687,50	4.172,61	506,93%
<i>di cui servizio rifiuti</i>					3.506,99	
* Attività socio-assistenziale	2.778,12	2.947,82	3.112,73	3.073,39	2.919,77	-5,00%
* Sviluppo economico - turis	307,54	527,82	402,75	314,46	236,63	-24,75%
* Servizi produttivi	1.668,27	1.744,37	1.806,30	1.728,80	1.718,05	-0,62%
	14.742,33	15.067,68	15.034,63	16.116,86	19.644,12	21,89%
Spesa corrente al netto del servizio rifiuti	14.742,33	15.067,68	15.034,63	16.116,86	16.137,13	0,13%



L'analisi del trend della spesa corrente per funzione evidenzia che:

la spesa si incrementa per servizi dell'amministrazione generale (manutenzione patrimonio), la polizia municipale, il servizio istruzione. I servizi di viabilità in realtà non si riducono in quanto la minore spesa riguarda uno spostamento di stanziamenti di bilancio alla voce amministrazione generale - manutenzione patrimonio.

Come già detto anche nelle precedenti tabelle la gestione del territorio include le spese per il servizio rifiuti per euro 3,5 milioni di euro.

Nonostante la percentuale in riduzione aumentano anche le risorse stanziare per i servizi sociali. Il decremento della spesa è da attribuire a risparmi per sostituzioni di personale e alla spesa del 2012 per l'emergenza profughi finanziata con contributo che da sola vale 82 mila euro. Aumentano i diversi interventi per il disagio sociale ed economico, compreso quelli a sostegno delle locazioni, per 63 mila euro circa.

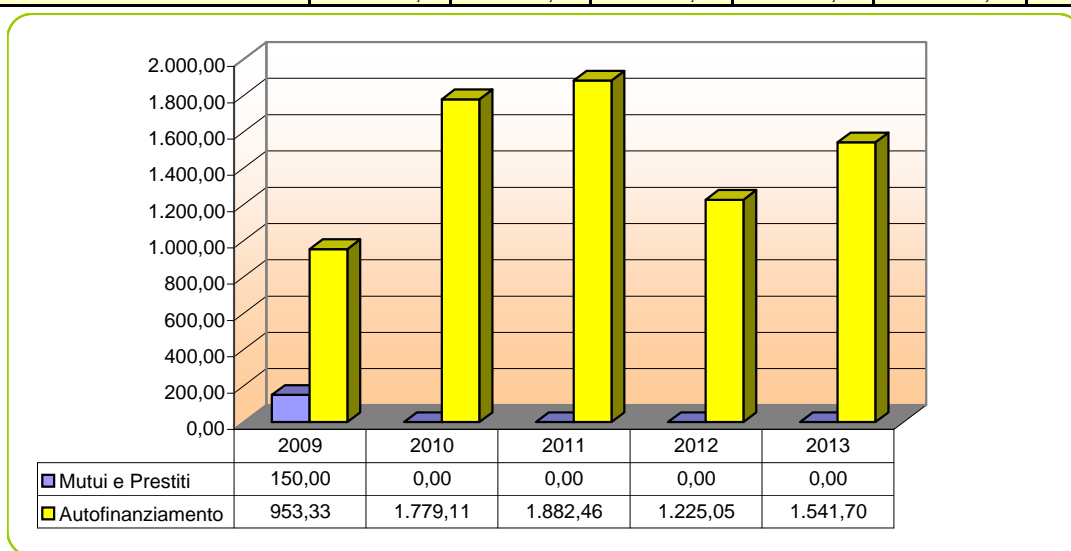
In aumento anche la spesa per i servizi di promozione del turismo.

La funzione relativa allo sviluppo economico si riduce per il passaggio del servizio pubblicità e affissioni all'unione

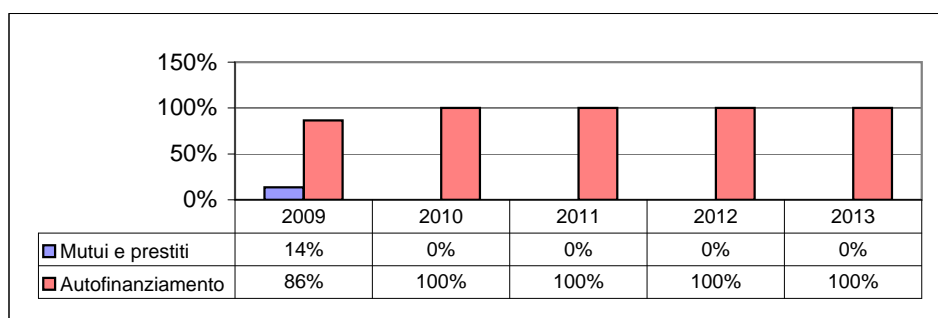
## ANALISI DELLA SPESA IN CONTO CAPITALE PER TIPOLOGIA DI FINANZIAMENTO

(dati in migliaia di euro)

SPESA	esercizio	esercizio	esercizio	esercizio	esercizio	Scostamento 2013/2012
	2009	2010	2011	2012	2013	
* Depositi di somme vinc.	-	500,00		-	-	
* Avanzo di amministrazione	159,56	12,20	-	-	-	
* Alienazione di beni e aree	-		9,22	-	666,23	100%
* Oneri legge 10/77	603,85	721,33	1.329,22	466,37	792,98	70,03%
* Concessioni cimiteriali	-	-		-	-	
* Contributi Enti pubblici	158,15	843,53	156,88	504,98	42,49	-91,59%
* Contributi privati	31,77	202,05	57,73	26,54	40,00	50,72%
* Contributi Enti diversi			329,41	227,16	-	-100,00%
* Mutui passivi	150,00	-				
* B.o.c.	-	-	-	-	-	
* Giroconti	-	-	-	-	-	
	1.103,33	2.279,11	1.882,46	1.225,05	1.541,70	25,85%



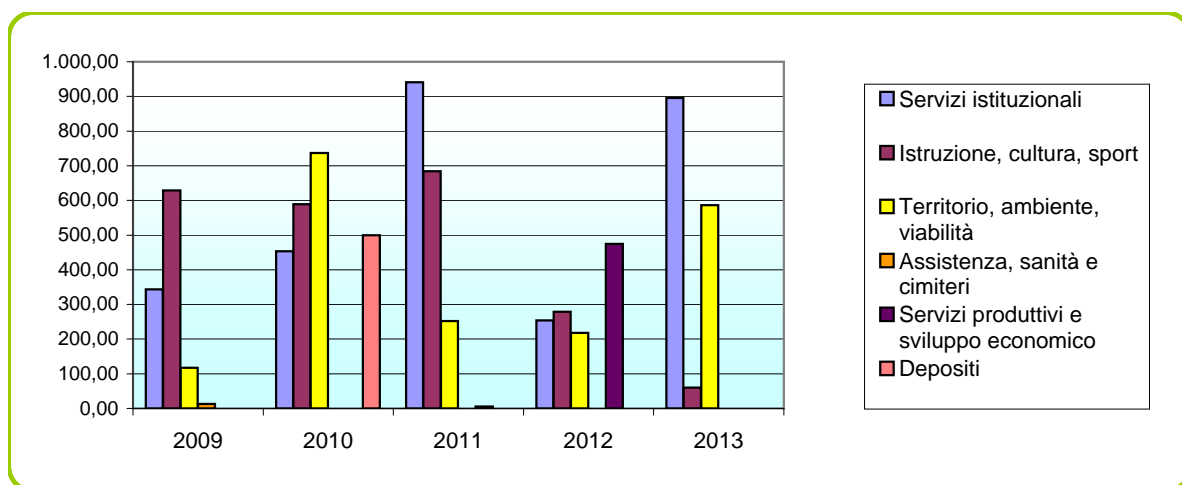
Il grafico dimostra la riduzione della percentuale di ricorso al debito per il finanziamento delle spese d'investimento e il rafforzamento dell' capacità di autofinanziamento che dal 2010 raggiunge il 100%



## ANALISI DELLA SPESA IN CONTO CAPITALE PER FUNZIONE

(dati in migliaia di euro)

SPESA	esercizio	esercizio	esercizio	esercizio	esercizio	Scostamento
	2009	2010	2011	2012	2013	2013/2012
* Amministraz. generale	308,74	453,24	923,01	203,09	855,80	321,39%
* Polizia locale	35,12	0,00	17,44	50,80	39,47	100%
* Istruzione pubblica	303,00	24,25	9,98	5,00	7,09	41,80%
* Attività culturali	198,14	455,23	631,99	231,62	10,00	-95,68%
* Sport e tempo libero	127,80	109,29	42,23	42,48	42,83	0,82%
* Viabilità e trasporti	0,00	124,26	158,82	199,23	564,23	183,21%
* Gestione del territorio	117,72	612,84	93,17	18,64	22,28	19,53%
* Sviluppo economico	0,00		0,00	473,46	0,00	0,00%
* Assistenza, sanità	12,80		0,00	0,00	0,00	0,00%
* Servizi produttivi			5,82	0,73	0,00	100%
* Depositi vincolati		500,00	0,00	0,00	0,00	-100%
	1.103,32	2.279,11	1.882,46	1.225,05	1.541,70	25,85%



Gli investimenti più rilevanti, nell'arco del quinquennio hanno riguardato soprattutto il territorio-viabilità, le attività culturali e l'amministrazione generale.

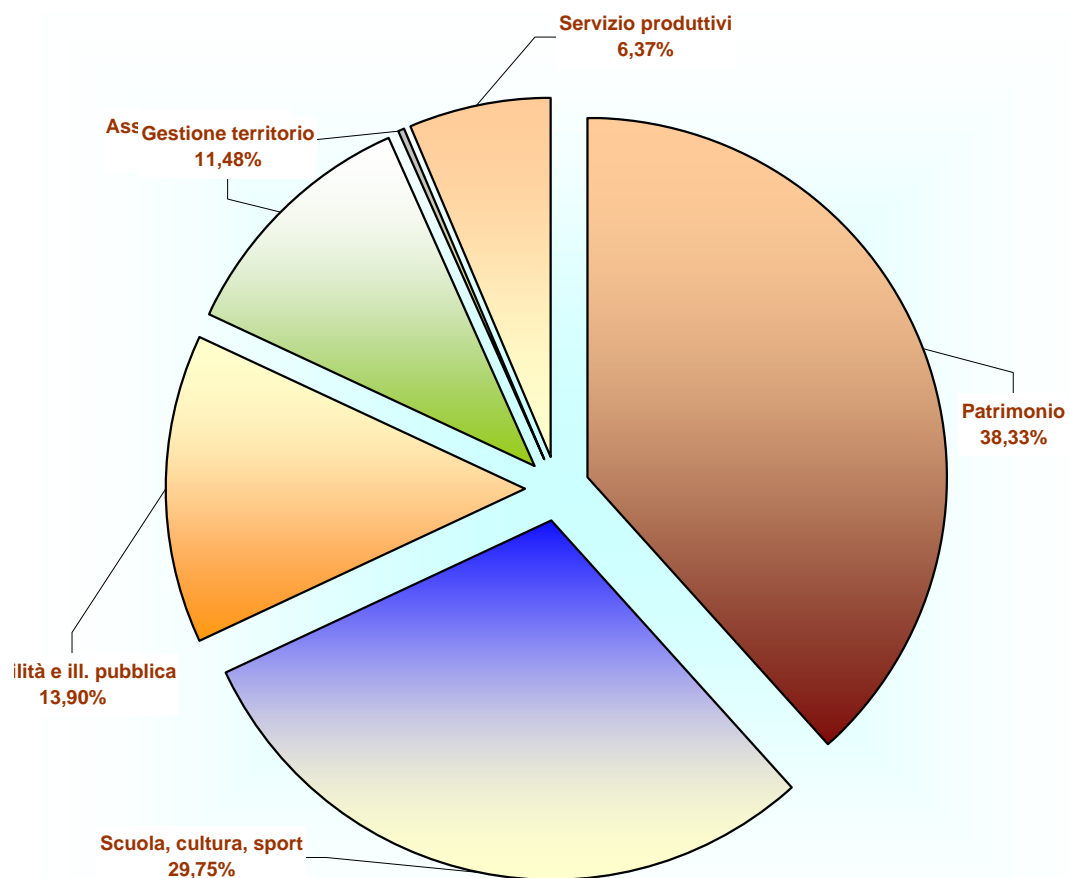
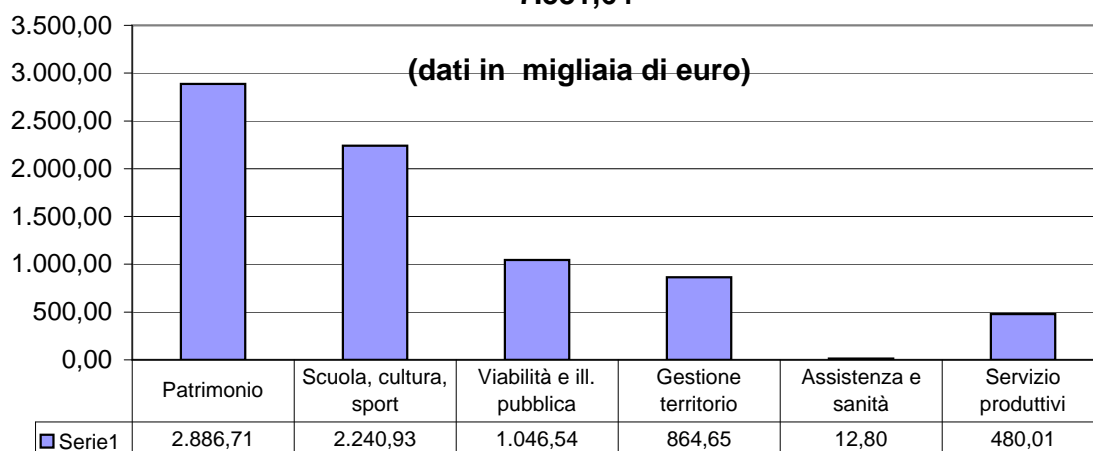
La funzione Amministrazione generale ricomprende tutti gli interventi di manutenzione e riqualificazione che non trovano collocazione nelle altre funzioni e ricomprende anche i trasferimenti alla Maranello Patrimonio Srl.



### Spese Investimento 2009-2013

7.531,64

(dati in migliaia di euro)



Questa analisi, sempre riferita alle spese di investimento, mostra gli interventi complessivi del quinquennio 2009/2013

Gli interventi più importanti hanno riguardato:

**La viabilità:**

Acquisto aree per Asse Est (5 stralcio)  
Nuovo Terminal Bus  
Percorsi ciclopedonali

**Il Patrimonio comunale:**

Manutenzione straordinaria patrimonio comunale e sedi in concessione  
Recupero patrimonio storico (Torre della Strega)  
Interventi per il risparmio energetico  
Sistemazione sede ed acquisto automezzi/attrezzature servizio P.M.

**La scuola, la cultura, lo sport:**

Dotazione strumentale area esterna centro giovani  
Acquisto arredi per i diversi plessi scolastici  
Manutenzione straordinaria Galleria Ferrari  
Interventi di manutenzione straordinaria impianti sportivi  
Progettazione nuovo Parco dello Sport

**Gli interventi in campo sociale e sanitario:**

Acquisto e costruzione alloggi per politiche abitative

**Turismo e Marketing territoriale**

Riqualificazione area Museo Ferrari

**SPESA DI PERSONALE - ART. 1 C. 557 L. 296/2006 come modificata dal DL 78 del 31/5/2010**
**Criteria di calcolo previsti dalla circolare 9/2006 e delibera Corte dei Conti a sezioni riunite nr. 27 del 12/5/2011**

DESCRIZIONE SPESA	CONSUNTIVO	CONSUNTIVO	CONSUNTIVO	CONSUNTIVO
	2010	2011	2012	2013
Intervento 1 - retribuzioni e contributi	4.561.967,01	4.446.316,07	4.397.884,87	4.243.802,25
Irap personale	203.914,16	201.770,00	212.889,54	206.964,40
co.co.co. (cap. 2550, 3921)	11.250,00	12.958,00	0,00	0,00
mensa (cap. 120)	51.500,00	49.000,00	50.500,00	44.211,02
Convenzione Corpo Intercomunale - Comandante	6.500,00	6.500,00	6.500,00	8.000,00
Disciplinare Ufficio Verbali Sassuolo			35.115,00	35.360,08
SIA - Unione Comuni				93.031,00
Ufficio Comune - Unione Comuni				106.349,06
Pubblicità e affissioni - Unione Comuni				2.789,11
Centro Gioco La Trottola - Convenzioni				3.978,57
Coordinamento Pedagogico - Convenzione				11.729,98
Centro per le famiglie - Mediazione - Convenzione				2.410,93
Centro Interc. Pari Opportunità - Convenzione				1.317,36
	<b>4.835.131,17</b>	<b>4.716.544,07</b>	<b>4.702.889,41</b>	<b>4.759.943,76</b>
categorie protette	-113.472,87	-113.618,98	-112.495,23	-122.232,24
aumenti CCNL 04/05 a regime nel 2006	-212.316,35	-212.316,35	-212.316,35	-212.316,35
Aumenti contrattuali 2006- 2007 a regime nel 2008	-154.217,58	-155.933,55	-155.933,55	-155.933,55
Aumenti contrattuali 2008-2009	-106.222,27	-106.222,27	-106.222,27	-106.222,27
Indennità vacanza contrattuale (dipendenti)	-15.515,59	-34.000,00	-25.000,00	-25.000,00
Aumenti contrattuali segretario (2002/2009)	-7.397,11	-7.397,11	-7.397,11	-7.397,11
Aumenti contrattuali dirigenti (2004/2005)	-13.567,46	-13.567,46	-13.567,46	-13.567,46
Aumenti contrattuali dirigenti (2006/2007)	-11.253,77	-11.253,77	-11.253,77	-11.253,77
Aumenti contrattuali dirigenti (2008/2009)	-5.059,72	-5.059,72	-5.059,72	-5.059,72
Indennità vacanza contrattuale (dirigenti)	-8.500,56	-6.000,00	-2.100,00	-2.100,00
Accantonamento per aumenti contrattuali	-22.702,75			
Servizio associato pubblicità affissioni	-69.913,05	-60.713,54	-70.562,01	-29.205,36
missioni (dipendenti e dirigenti)	-4.500,00	-2.250,00	-2.250,00	-2.250,00
Rimborso da Comune Fiorano Segretario	-50.052,24	-35.437,32	-59.588,62	-55.421,99
Rimborso da Comune Sassuolo Resp. PM	-27.129,54	-26.748,25	-29.083,21	0,00
Rimborso assistente sociale		-42.953,41	-21.543,32	0,00
Rimborso da Comune Formigine Dir. area economica	-11.372,43			
Rimborsi Unione Comuni personale distaccato Sia				-110.568,00
Rimborsi Unione Comuni personale distaccato Uff. Comune				-40.577,00
<b>TOTALE</b>	<b>4.001.937,88</b>	<b>3.883.072,34</b>	<b>3.868.516,79</b>	<b>3.860.838,94</b>
<b>Riduzione rispetto all'anno precedente</b>	<b>-9.019,63</b>	<b>-118.865,54</b>	<b>-14.555,55</b>	<b>-7.677,85</b>

**INCIDENZA SPESE PERSONALE SULLA SPESA CORRENTE - D.L. 78/2010 art. 14 comma 9**

**CRITERIO DI CALCOLO PREVISTO DAI PARERI DELLA CORTE DEI CONTI NR. 14/AUT/2011 E 27/CONTR/2011**

<b>DESCRIZIONE SPESA</b>	<b>CONSUNTIVO 2010</b>	<b>CONSUNTIVO 2011</b>	<b>CONSUNTIVO 2012</b>	<b>CONSUNTIVO 2013</b>
<b>Spesa di personale Comune di Maranello</b>				
Intervento 1 - retribuzioni e contributi	4.561.967,01	4.446.316,07	4.397.884,87	4.243.802,25
Irap personale	203.914,16	201.770,00	212.889,54	206.964,40
co.co.co. (cap. 3921)	11.250,00	12.958,00	0,00	0,00
mensa (cap. 120)	51.500,00	49.000,00	50.500,00	44.211,02
Convenzione Corpo Intercomunale -Comandante	6.500,00	6.500,00	6.500,00	8.000,00
Disciplinare Ufficio Verbali di Sassuolo			35.115,00	35.360,08
SIA - Unione Comuni				93.031,00
Ufficio Comune - Unione Comuni				106.349,06
Pubblicità e affissioni - Unione Comuni				2.789,11
Centro Gioco La Trottola - Convenzioni				3.978,57
Coordinamento Pedagogico - Convenzione				11.729,98
Centro per le famiglie - Mediazione - Convenzione				2.410,93
Centro Interc. Pari Opportunità - Convenzione				1.317,36
Rimborso comando Segretario Comunale	- 50.052,24	- 35.437,32	- 59.588,62	-
Rimborso comando Responsabile PM	- 27.129,54	- 26.748,25	- 29.083,21	-
Rimborso comando Ass. Sociale		- 42.953,41	- 21.543,32	-
<b>Totale spese personale Comune di Maranello</b>	<b>4.757.949,39</b>	<b>4.611.405,09</b>	<b>4.592.674,26</b>	<b>4.759.943,76</b>
<b>Spese personale società partecipate:</b>				
Maranello Patrimonio	339.506,43	263.037,70	259.237,68	319.211,90
Amo	930,92	930,92	904,09	969,61
Lepida				1.016,05
<b>Totale spesa di personale consolidata (A+B)</b>	<b>5.098.386,74</b>	<b>4.875.373,71</b>	<b>4.852.816,03</b>	<b>5.081.141,32</b>
<b>SPESA CORRENTE</b>	<b>15.067.677,80</b>	<b>15.034.634,42</b>	<b>16.616.855,26</b>	<b>19.644.115,17</b>
<b>spesa di personale consolidata /spesa corrente</b>	<b>33,84%</b>	<b>32,43%</b>	<b>29,20%</b>	<b>25,87%</b>

**CERTIFICAZIONE DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI  
DELL'ACCERTAMENTO DELLE CONDIZIONI DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO PER IL  
TRIENNIO 2013-2015 (Decreto 18/02/3013)**

COMUNE DI MARANELLO  
Provincia di Modena

Approvazione del rendiconto dell'esercizio 2013

- 1) Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5 per cento rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per spese di investimento);
- 2) Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relativi ai titoli I e III, con l'esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio, o di fondo di solidarietà, superiori al 42 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi gli accertamenti delle predette risorse a titolo di FSR o fondo di solidarietà;
- 3) Ammontare dei residui attivi provenienti dalla gestione dei residui attivi di cui al titolo I e al titolo III superiori al 65 per cento, ad esclusione eventuali residui da risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o fondo di solidarietà, rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III ad esclusione delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o fondo di solidarietà
- 4) Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente;
- 5) Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5 per cento delle spese correnti anche se non hanno prodotto vincoli a seguito delle disposizioni di cui all'art. 159 del T.U.E.L.;
- 6) Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40 per cento per i comuni inferiori a 5.000 abitanti, superiore al 39 per cento per i comuni da 5.000 a 29.999 abitanti e superiore al 38 per cento per i comuni oltre i 29.999 abitanti; tale valore è calcolato al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale per cui il valore di tali contributi va detratto sia al numeratore che al denominatore del parametro;
- 7) Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato di gestione negativo fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'art. 204 del TUEL con le modifiche di cui all'art. 8, comma 1 della legge nr. 183/2011 a decorrere dall' 1 gennaio 2012;
- 8) Consistenza dei debiti fuori bilancio formati nel corso dell'esercizio superiore all'1 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti fermo restando che l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre esercizi finanziari;
- 9) Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5 per cento rispetto alle entrate correnti;
- 10) Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del Tuel con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente, fermo restando quanto previsto dall'art. 1, commi 443 e 444 della legge nr. 228/2012 a decorrere dall' 1 gennaio 2012; ove sussistano i presupposti di legge in più esercizi finanziari, viene considerato al numeratore del parametro l'intero importo finanziato con misure di alienazione di beni patrimoniali oltre che di avanzo di amministrazione anche se destinato a finanziare lo squilibrio dei successivi esercizi finanz.

Parametri da considerare per l'individuazione delle condizioni strutturalmente deficitarie	
<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO 0,73%
<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO 25,39%
<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO 11,16%
<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO 31,72%
<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO 24,02
<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO 69,00%
<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO

## PATTO DI STABILITA' 2013 - VALUTAZIONI FINALI

### LA NORMATIVA

I comuni con popolazione superiore ai 5.000 abitanti concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica mediante il rispetto delle disposizioni concernenti il patto di stabilità. Gli articoli 30, 31 e 32 della Legge di Stabilità per l'anno 2012 (L.183 del 12 novembre 2011) come modificati dalla Legge di Stabilità per l'anno 2013 (L. 228 del 24 dicembre 2012) e la circolare del Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze nr. 5 del 7 Febbraio 2013, concernente "Il Patto di stabilità interno per gli anni 2013-2015 per le Province e i Comuni con popolazione superiore ai 1.000 abitanti" hanno definito le disposizioni in materia di Patto di stabilità per gli anni 2013-2015.

Una delle novità introdotte dalla Legge di Stabilità 2013 è stato l'aggiornamento della base da adottare per la determinazione dell'obiettivo di ciascun ente che è stato calcolato con riferimento alla spesa corrente media sostenuta nel periodo 2007-2009. Il saldo finanziario di riferimento, per ciascuno degli anni 2013, 2014 e 2015 è stato quindi ottenuto moltiplicando la spesa corrente media impegnata nel periodo 2007-2009 per una percentuale fissata dal comma 2 art. 31 della Legge di Stabilità 2012 che varia a seconda della classificazione dell'ente in virtuoso o non virtuoso.

Infatti è stato confermato anche per il triennio 2013-2015 il meccanismo di riparto dell'ammontare del concorso agli obiettivi di finanza pubblica tra i singoli enti basato su criteri di virtuosità misurata operando una valutazione ponderata dei seguenti quattro parametri:

- 1)rispetto del patto di stabilità interno;
- 2) autonomia finanziaria;
- 3) equilibrio di parte corrente;
- 4)rapporto fra riscossioni e accertamenti delle entrate di parte corrente.

I Comuni classificati come virtuosi sulla base dei predetti parametri, a seguito dell'adozione di apposito decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, applicano la percentuale del 14,8% , mentre per quelli che verranno classificati come non virtuosi la percentuale è pari al 15,8%.

Nelle more dell'emanazione del decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze che classifica gli enti in virtuosi e non per l'anno 2013, il Comune di Maranello, in via prudenziale e poiché nel precedente esercizio 2012 era stato classificato come ente non virtuoso, ha scelto di applicare alla media della spesa corrente la percentuale del 15,8%.

Successivamente il Decreto del 25/06/2012 del Ministero dell'Economia e delle Finanze di concerto con il Ministero dell'Interno ha individuato gli enti virtuosi (Province e Comuni) sulla base dei parametri suindicati, che non sono stati aggiornati per l'anno 2013.

La Legge di Stabilità 2013 ha confermato, per il 2013, le disposizioni in materia di "patto regionale verticale e orizzontale" (commi da 138 a 142 dell'art. 1 della Legge n. 220/2010) e le disposizioni in materia di "patto regionale verticale incentivato" (commi 122 e seguenti dell'art.1 della Legge di Stabilità 2013) grazie alle quali i Comuni soggetti al patto possono beneficiare di maggiori spazi finanziari ceduti dalla Regione e dagli altri Enti Locali.

Sulla base di tutta la normativa soprarichiamata l'obiettivo del saldo finanziario 2013 è stato così determinato:

- 1) Calcolo della media degli impegni di parte corrente per il triennio 2007-2009;
- 2) Applicazione delle % alla media della spesa corrente pari al 15,8% per gli Enti virtuosi e al 16% per gli enti non virtuosi;
- 3) Applicazione al saldo obiettivo della riduzione dei trasferimenti erariali per il triennio 2013-2015 ai sensi dell'art. 14 comma 2 del D.L. nr. 78/2010 in modo da rideterminare il saldo obiettivo netto;
- 4) Applicazione al saldo obiettivo finale di eventuali variazioni derivanti dal Patto Verticale – Patto Verticale incentivato e Patto Orizzontale.

## MODALITA' DI CALCOLO E DETERMINAZIONE OBIETTIVO

Il Comune di Maranello ha sostenuto nel triennio 2007/2009 una spesa corrente media pari a € 14.673.322,66 e considerata l'applicazione alla suddetta spesa della percentuale della misura del 15,8%, ha approvato con deliberazione del Consiglio Comunale nr. 33/2013 il sottoelencato obiettivo:

- Media spese correnti 2007/2009 pari a € 14.673.322,66;
- Percentuale di miglioramento pari al 15,8% pari a € 2.318.384,98;
- Riduzione trasferimenti erariali ai sensi del comma 2 art. 14 del D.L. 78/2010 pari a € 545.052,36;
- Peggioramento a seguito della quota ottenuta per il Patto Orizzontale Nazionale 2011 (D.L. 16/2012) € 28.000,00;
- Peggioramento a seguito della quota ottenute dal Patto Regionale per l'anno 2011 € 2.000.00;
- **Saldo obiettivo finale per l'anno 2013 = € 1.803.332,62**

PATTO DI STABILITA' INTERNO 2013/2015			
DETERMINAZIONE DELL'OBIETTIVO (Legge di Stabilita' 2013 - L. 228 del 24/12/2012)			

### Spesa corrente - media 2007/2009

	2013	2014	2015
<i>Percentuale di miglioramento</i>	15,8%	15,8%	15,8%
<b>MIGLIORAMENTO</b>	<b>2.318.384,98</b>	<b>2.318.384,98</b>	<b>2.318.384,98</b>
Riduzione trasferimenti si cui al comma 2 art. 14 DL 78/2010	-545.052,36	-545.052,36	-545.052,36
<b>SALDO OBIETTIVO al netto dei trasferimenti</b>	<b>1.773.332,62</b>	<b>1.773.332,62</b>	<b>1.773.332,62</b>
SALDO OBIETTIVO PREVIGENTE (calcolato ai sensi dell'art. 77-bis del D.L. 112/2008) <sup>(2)</sup>			
<b>Fattore di correzione obiettivo anno 2011</b>			
Patto Regionale orizzontale - peggioramento del saldo per spazi concessi nel 2011	0,00		
Patto Regionale - quota per compensazione peggioramenti			
Patto Regionale Integrato - DL 95/2012			
Patto Regionale orizzontale e verticale	2.000,00		
Patto orizzontale nazionale (D.L. 16/2012)	28.000,00	29.000,00	
<b>SALDO OBIETTIVO</b>	<b>1.803.332,62</b>	<b>1.802.332,62</b>	<b>1.773.332,62</b>

Considerato che nel corso del 2013:

- il Decreto Legge 8 aprile 2013 nr. 35, recante disposizioni urgenti per il pagamento dei debiti scaduti della pubblica amministrazione, ha previsto una particolare procedura finalizzata all'esclusione di determinati pagamenti dai vincoli del patto di stabilità. In particolare, sono stati esclusi i debiti di parte capitale certi liquidi ed esigibili alla data del 31 dicembre 2012 e i debiti in conto capitale per i quali sia stata emessa fattura o richiesta equivalente di pagamento entro il 31 dicembre 2012. Al Comune di Maranello sono stati riconosciuti spazi finanziari per € 1.220.000,00 (Decreto del 12 luglio 2013);
- con deliberazione della Giunta nr. 809/2013 la Regione Emilia Romagna ha concesso a questo Ente un maggiore spazio di spesa pari a € 86.864,11 di cui € 85.083,86 quale quota Patto Regionale Verticale Incentivato ed € 1.780,25 quale quota compensazione Patto verticale 2012;
- con deliberazione della Giunta nr. 1539/2013 la Regione ha assegnato al ns. ente ulteriori benefici pari a € 145.389,61 quale quota Patto Regionale Orizzontale e € 4.610,39 quale Patto Verticale per l'anno 2013;
- il D.L. nr. 120/2013 in deroga a quanto disposto in precedenza ha previsto per l'anno 2013 che le percentuali da applicare alla media della spesa corrente registrata negli anni 2007-2009, così come desunta dai certificati di conto consuntivo, sono pari, per le province a 19,61 per cento e per i comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti a 15,61 per cento.

**A seguito di queste misure il Comune di Maranello ha potuto migliorare il proprio obiettivo che è stato rideterminato in € 1.538.369,45.**

PATTO DI STABILITA' INTERNO 2013/2015					
DETERMINAZIONE DELL'OBIETTIVO (Legge di Stabilita' 2013 - L. 228 del 24/12/2012)					
<b>Spesa corrente - media 2007/2009</b>	<b>14.673.322,66</b>				
	2013 Iniziale 15,8%	2013 settembre 15,8%	2013 novembre 15,61%	2014 15,8%	2015 15,8%
<i>Percentuale di miglioramento</i>					
<b>MIGLIORAMENTO</b>	2.318.384,98	2.318.384,98	2.290.505,67	2.318.384,98	2.318.384,98
Riduzione trasferimenti si cui al comma 2 art. 14 DL 78/2010	-545.052,36	-545.052,36	-545.052,36	-545.052,36	-545.052,36
<b>SALDO OBIETTIVO al netto dei trasferimenti</b>	1.773.332,62	1.773.332,62	1.745.453,31	1.773.332,62	1.773.332,62
SALDO OBIETTIVO PREVIGENTE (calcolato ai sensi dell'art. 77-bis del D.L. 112/2008) <sup>(2)</sup>					
Fattore di correzione obiettivo anno 2011					
Patto Regionale orizzontale - peggioramento del saldo per spazi concessi nel 2011	0,00				
Patto Regionale - quota per compensazione peggioramenti					
Patto Regionale Integrato - DL 95/2012		-86.864,11	-86.864,11		
Patto Regionale Quota orizzontale			-145.389,61		
Patto Regionale Quota verticale			-4.610,39		
Patto Regionale orizzontale e verticale- Peggioramento per spazi concessi nel 2012	2.000,00	1.780,25	1.780,25		
Patto orizzontale nazionale (D.I. 16/2012) - Peggioramento	28.000,00	28.000,00	28.000,00	29.000,00	
<b>SALDO OBIETTIVO</b>	1.803.332,62	1.716.248,76	1.538.369,45	1.802.332,62	1.773.332,62

## MONITORAGGIO DEL PATTO DI STABILITA'

Anche per l'anno 2013 è stato previsto il monitoraggio semestrale dell'obiettivo del Patto di Stabilità Interno tramite informazioni trasmesse via web alla Ragioneria Generale dello Stato.

Tuttavia nonostante la scadenza semestrale del prevista dalla legge e la verifica dell'obiettivo del rispetto del patto ad ogni variazioni di bilancio, questo Ente controlla l'andamento del saldo mensilmente.

## VERIFICA DEL RISPETTO DEL PATTO DI STABILITA' 2013

Si riporta di seguito il modello contenente le risultanze finali dalle quali si evince che Comune di Maranello ha rispettato l'obiettivo.



PATTO DI STABILITA' INTERNO 2013 (Legge nr. 183/2011 e 228/2012, D.L. , D.L. nr. 74/2012, nr. 35/2013, nr. 43/2013, nr. 120/2013 E nr. 151/2013)

**PROVINCE - COMUNI con popolazione superiore a 5.000 abitanti**

**MONITORAGGIO DELLE RISULTANZE DEL PATTO PER L'ANNO 2013**

(migliaia di euro)

**SALDO FINANZIARIO in termini di competenza mista**

<i>ENTRATE FINALI</i>			<b>a tutto il 31/12/2013</b>
E1	TOTALE TITOLO 1° - ENTRATE TRIBUTARIE	Accertamenti	12.189,00
E2	TOTALE TITOLO 2° - ENTRATE DA TRASFERIMENTI	Accertamenti	1.806,00
E3	TOTALE TITOLO 3° - ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE	Accertamenti	7.155,00
a detrarre	E9 Entrate correnti relative al corrispettivo del gettito IMU sugli immobili di proprietà comunale (art. 10 quater, comma 3, del decreto-legge n. 35/2013) - (rif. par. B.1.14)	Accertamenti	83,00
	E10 Entrate correnti relative al contributo disposto dall'articolo 2, comma 1, del decreto legge n. 120 del 2013 a favore dei comuni ad integrazione del fondo di solidarietà comunale (art. 2, comma 2, del decreto legge n. 120 /2013)	Accertamenti	49,00
<b>Totale entrate correnti nette (E1+E2+E3-E10)</b>			<b>21.018,00</b>
E11	TOTALE TITOLO 4° - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	Riscossioni (1)	1.714,00
	E14 Entrate derivanti dalla riscossione di crediti (art. 31, comma 3, legge n. 183/2011).	Riscossioni (1)	0,00
<b>Totale entrate in conto capitale nette (E11-E14)</b>			<b>1.714,00</b>
<b>EF N</b>	<b>ENTRATE FINALI NETTE</b>		<b>22.732,00</b>

<i>SPESE FINALI</i>			<b>a tutto il 31/12/2013</b>
S1	TOTALE TITOLO 1° - SPESE CORRENTI	Impegni	19.644,00
S9	TOTALE TITOLO 2° - SPESE IN CONTO CAPITALE	Pagamenti	2.518,00
a detrarre	S19 Pagamenti dei debiti di cui all'articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 35/2013 effettuati successivamente alla data dell'8 aprile 2013 (rif. par. B.1.11)	Pagamenti	900,00
	S20 Pagamenti dei debiti di cui all'articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 35/2013 effettuati nel 2013 prima del 9 aprile (rif. par. B.1.11)	Pagamenti	320,00
<b>SF N</b>	<b>SPESE FINALI NETTE</b>		<b>20.942,00</b>
<b>SFIN 11</b>	<b>SALDO FINANZIARIO</b>		<b>1.790,00</b>

<b>OB</b>	<b>OBIETTIVO PROGRAMMATICO ANNUALE SALDO FINANZIARIO 2012</b>	<b>1.538,00</b>
-----------	---	-----------------

	<b>DIFFERENZA TRA IL RISULTATO NETTO E OBIETTIVO ANNUALE SALDO FINANZIARIO</b>	<b>252,00</b>
--	--	---------------



# COMUNE DI MARANELLO

## Provincia di Modena



**PIANO GENERALE DI SVILUPPO  
STATO DI ATTUAZIONE DEI  
PROGRAMMI - PROGETTI  
REPORT CONTROLLO STRATEGICO**

PARTE III - Definizione Linee Programmatiche e Progetti

STRATEGIE - 7 LINEE PROGRAMMATICHE		32 PROGETTI		Assessori	Dirigenti
<b>1</b>	<b>CRESCERE NELLA CULTURA DELL'AMMINISTRARE</b>	<b>01:01</b>	Semplificazione, trasparenza, innovazione tecnologica	Morini Massimiliano	Medici/Venturelli
		<b>01:02</b>	La partecipazione democratica	Montone Nicola	Medici
		<b>01:03</b>	La Comunicazione e la trasparenza	Guerra Ombretta	Medici
		<b>01:04</b>	Programmazione e rendicontare	Morini Massimiliano	Venturelli
		<b>01:05</b>	Politiche di bilancio e Gestione delle risorse	Morini Massimiliano	Venturelli
		<b>01:06</b>	Efficienza e flessibilità organizzativa	Morini Massimiliano	Medici
		<b>01:07</b>	Collaborazione tra enti e Associazione dei Comuni	Sindaco	Direzione G.
		<b>01:08</b>	Legalità e sicurezza	Sindaco	Romandini
		<b>01:09</b>	Promuovere la cittadinanza europea	Sindaco	Medici
<b>2</b>	<b>CRESCERE NELLA CONOSCENZA</b>	<b>02:01</b>	Scuola e formazione	Gibellini Giorgio	Tagliazucchi
		<b>02:02</b>	Politiche per gli adolescenti	Gibellini Giorgio	Tagliazucchi
		<b>02:03</b>	Le politiche e i luoghi della cultura	Gibellini Giorgio	Medici
		<b>02:04</b>	Le pari opportunità	Guerra Ombretta	Medici
		<b>02:05</b>	Politiche per i giovani	Montone Nicola	Medici
<b>3</b>	<b>SOSTEGNO E INCLUSIONE - SERVIZI SOCIALI</b>	<b>03:01</b>	Le politiche per le famiglie	Gibellini Giorgio	Tagliazucchi
		<b>03:02</b>	Misure anticrisi economica	Gibellini Giorgio	Tagliazucchi
		<b>03:03</b>	Solidarietà e inclusione sociale	Gibellini Giorgio	Tagliazucchi
		<b>03:04</b>	Le politiche abitative	Gibellini Giorgio	Tagliazucchi
		<b>03:05</b>	Accoglienza e integrazione	Gibellini Giorgio	Tagliazucchi
		<b>03:06</b>	I servizi sanitari integrati	Gibellini Giorgio	Tagliazucchi
<b>4</b>	<b>SPORT, BENESSERE E STILI DI VITA</b>	<b>04:01</b>	Salute e prevenzione, benessere e stili di vita	Montone Nicola	Venturelli/Medici
		<b>04:02</b>	Lo sport e l'aggregazione	Montone Nicola	Medici

PARTE III - Definizione Linee Programmatiche e Progetti

<b>5</b>	<b>VIVERE LA CITTA', NEL RISPETTO DEL TERRITORIO</b>	<b>05:01</b>	Pianificazione e gestione del territorio	Sindaco	Bolondi
		<b>05:02</b>	Trasformazioni urbane e politiche per la casa	Sindaco	Bolondi
		<b>05:03</b>	La comunità e i suoi territori	Caselli Patrizia	Bolondi/Malavolti
		<b>05:04</b>	Viabilità e trasporto pubblico	Caselli Patrizia	Bolondi/Malavolti
<b>Mission</b> Pianificare il rispetto del territorio, incentivando uno sviluppo ecosostenibile, migliorando la qualità degli spazi urbani e della viabilità e potenziando il trasporto pubblico.					
<b>6</b>	<b>AMBIENTE E SALVAGUARDIA DELLE RISORSE</b>	<b>06:01</b>	La tutela ambientale	Caselli Patrizia	Bolondi
		<b>06:02</b>	La tutela delle risorse (acqua energia)	Caselli Patrizia	Bolondi
		<b>06:03</b>	La gestione dei rifiuti	Caselli Patrizia	Bolondi
<b>Mission</b> Promuovere un costante monitoraggio dello stato ambientale, potenziando le azioni di controllo e cura e introducendo nel contempo azioni di sensibilizzazione e incentivi per i comportamenti virtuosi dei cittadini.					
<b>7</b>	<b>ECONOMIA DI PROSPETTIVA</b>	<b>07:01</b>	Il sistema delle imprese, le attività comm.li e l'agricoltura	Sindaco	Medici/Bolondi
		<b>07:02</b>	Turismo e marketing territoriale	Sindaco	Medici/Bolondi
		<b>07:03</b>	Promozione del territorio ed eventi	Guerra Ombretta	Medici
<b>Mission</b> Attenzione alla realtà economica territoriale, promuovendo azioni volte a valorizzare la rete commerciale produttiva e artigianale, promuovendo interventi orientati all'innovazione e alla semplificazione, Sviluppare la promozione del turismo e la valorizzazione dei prodotti locali.					



# COMUNE DI MARANELLO

PROVINCIA DI MODENA

## RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA - PROGRAMMI PROGETTI 2013

### LINEA STRATEGICA 1 - CRESCERE NELLA CULTURA DELL'AMMINISTRARE

01.01 SEMPLIFICAZIONE, TRASPARENZA, INNOVAZIONE TECNOLOGICA		SPESE CORRENTI			SPESE D'INVESTIMENTO					
Progetti		Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Cosuntivo 2013	Previsione Iniziale	F	Previsione Assestata	F	Cosuntivo 2013	F
01.11.01	La Segreteria generale e gli organi di Governo	696.050,00	693.450,00	671.425,36						
01.11.02	Anagrafe e servizio elettorale	160.947,00	160.197,00	158.527,42						
01.11.03	Il sistema informativo e il ced	352.823,00	337.654,00	337.575,49						
01.11.03	Acquisto e sviluppo hardware e software (Trasferimenti a Unione)				25.000,00	O	27.000,00	O	27.000,00	O
01.11.04	Gli appalti i contratti e le sponsorizzazioni	92.418,00	92.357,00	91.485,17						
<b>Totale programma 01.01</b>		<b>1.302.238,00</b>	<b>1.283.658,00</b>	<b>1.259.013,44</b>	<b>25.000,00</b>		<b>27.000,00</b>		<b>27.000,00</b>	
01.02 LA PARTECIPAZIONE DEMOCRATICA		SPESE CORRENTI			SPESE D'INVESTIMENTO					
Progetti		Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Cosuntivo 2013	Previsione Iniziale	F	Previsione Assestata	F	Cosuntivo 2013	F
01.12.01	La partecipazione democratica	1.930,00	1.771,00	1.771,00						
<b>Totale programma 01.02</b>		<b>1.930,00</b>	<b>1.771,00</b>	<b>1.771,00</b>	-		-		-	
01.03 LA COMUNICAZIONE E LA TRASPARENZA		SPESE CORRENTI			SPESE D'INVESTIMENTO					
Progetti		Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Cosuntivo 2013	Previsione Iniziale	F	Previsione Assestata	F	Cosuntivo 2013	F
01.13.01	La comunicazione e la trasparenza	201.701,00	188.729,00	187.044,41						
<b>Totale programma 01.03</b>		<b>201.701,00</b>	<b>188.729,00</b>	<b>187.044,41</b>	<b>0</b>		-		-	
01.04 PROGRAMMARE E RENDICONTARE		SPESE CORRENTI			SPESE D'INVESTIMENTO					
Progetti		Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Cosuntivo 2013	Previsione Iniziale	F	Previsione Assestata	F	Cosuntivo 2013	F
01.14.01	Programmare e rendicontare									-
	Fondo Patto Stabilità				1.007.000,00	Ap	0,00	Ap		
	Trasferimenti allo Stato per alienazioni patrimoniali				-		25.000,00	Ap	10.000,00	Ap

Totale programma 01.04

0,00

0,00

0,00

1.007.000,00

25.000,00

10.000,00

01.05 POLITICHE DI BILANCIO E GESTIONE RISORSE		SPESE CORRENTI			SPESE D'INVESTIMENTO					
Progetti		Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Cosuntivo 2013	Previsione Iniziale	F	Previsione Assestata	F	Cosuntivo 2013	F
01.15.01	Bilancio e contabilità	471.138,00	1.975.818,00	331.708,04						
01.15.02	Gli acquisti e le forniture	408.170,00	416.570,00	411.594,15	1.500,00	O	1.500,00	O	837,59	O
01.15.03	La fiscalità locale	372.290,00	381.120,00	370.440,40						
<b>Totale programma 01.05</b>		<b>1.251.598,00</b>	<b>2.773.508,00</b>	<b>1.113.742,59</b>	<b>1.500,00</b>		<b>1.500,00</b>		<b>837,59</b>	
01.06 EFFICIENZA E FLESSIBILITA' ORGANIZZATIVA		SPESE CORRENTI			SPESE D'INVESTIMENTO					
Progetti		Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Cosuntivo 2013	Previsione Iniziale	F	Previsione Assestata	F	Cosuntivo 2013	F
01.16.01	Le politiche del personale	484.028,00	485.078,00	479.126,24						
<b>Totale programma 01.06</b>		<b>484.028,00</b>	<b>485.078,00</b>	<b>479.126,24</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	
01.07 COLLABORAZIONE TRA ENTI E ASSOCIAZIONI DEI COMUNI		SPESE CORRENTI			SPESE D'INVESTIMENTO					
Progetti		Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Cosuntivo 2013	Previsione Iniziale	F	Previsione Assestata	F	Cosuntivo 2013	f
01.17.01	Collaborazione tra enti e Associazione dei Comuni	124.684,00	149.284,00	142.652,80						
<b>Totale programma 01.07</b>		<b>124.684,00</b>	<b>149.284,00</b>	<b>142.652,80</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	
01.08 LEGALITA' E SICUREZZA		SPESE CORRENTI			SPESE D'INVESTIMENTO					
Progetti		Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Cosuntivo 2013	Previsione Iniziale	F	Previsione Assestata	F	Cosuntivo 2013	F
01.18.01	La Polizia Municipale e la sicurezza	990.126,00	1.005.504,00	986.539,83						
01.18.01	Sistemazione sede PM nell'ambito dell'accordo di programma				17.509,00	Cr	17.509,00	Cr	17.509,00	Cr
					3.491,00	O	7.504,00	O	7.444,00	O
01.18.01	Manutenzione straordinaria attrezzature PM (Autovelox)				12.100,00	O	12.100,00	O	11.911,01	O
01.18.01	Acquisto software				2.602,00	O	2.602,00	O	2.601,50	O
01.18.01	Progetto prevenzione truffe e raggiri				52.030,00	O	52.030,00	O	0,00	O
<b>Totale programma 01.08</b>		<b>990.126,00</b>	<b>1.005.504,00</b>	<b>986.539,83</b>	<b>87.732,00</b>		<b>91.745,00</b>		<b>39.465,51</b>	
01.09 PROMUOVERE LA CITTADINANZA EUROPEA		SPESE CORRENTI			SPESE D'INVESTIMENTO					
Progetti		Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Cosuntivo 2013	Previsione Iniziale	F	Previsione Assestata	F	Cosuntivo 2013	F
01.19.01	Promuovere la Cittadinanza europea		0,00	0,00						
<b>Totale programma 01.09</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	

<b>TOTALE LINEA STRATEGICA 1</b>	<b>4.356.305,00</b>	<b>5.887.532,00</b>	<b>4.169.890,31</b>	<b>1.121.232,00</b>		<b>145.245,00</b>		<b>77.303,10</b>
----------------------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------	--	-------------------	--	------------------

<b>LINEA STRATEGICA 2 - CRESCERE NELLA CONOSCENZA</b>										
<b>02:01 SCUOLA E FORMAZIONE</b>		<b>SPESE CORRENTI</b>			<b>SPESE D'INVESTIMENTO</b>					
Progetti		Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Cosuntivo 2013	Previsione Iniziale	F	Previsione Assestata	F	Cosuntivo 2013	F
02.21.01	I nidi d'infanzia	1.116.018,00	1.135.619,00	1.131.613,68						
02.21.02	La scuola dell'infanzia	293.706,00	294.820,00	294.817,26						
02.21.03	Il patto con la scuola e l'offerta formativa	755.493,00	751.748,00	751.415,09						
02.21.04	La gestione del servizio istruzione	327.233,00	312.759,00	312.755,31						
	Arredi nuovi spazi e sostituzioni				2.100,00	O	2.100,00	O	2.092,42	O
	Attrezzature e ausili				5.000,00	O	5.000,00	O	5.000,00	O
02.21.05	Il diritto allo studio e i servizi scolastici integrativi	1.729.995,00	1.776.465,00	1.775.817,41						
02.21.06	I servizi estivi	289.628,00	305.176,00	304.969,57						
	<b>Totale programma 02.01</b>	<b>4.512.073,00</b>	<b>4.576.587,00</b>	<b>4.571.388,32</b>	<b>7.100,00</b>		<b>7.100,00</b>		<b>7.092,42</b>	
<b>02:02 POLITICHE PER ADOLESCENTI</b>		<b>SPESE CORRENTI</b>			<b>SPESE D'INVESTIMENTO</b>					
Progetti		Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Cosuntivo 2013	Previsione Iniziale	F	Previsione Assestata	F	Cosuntivo 2013	F
02.22.01	Il centro giovani e le politiche per gli adolescenti	98.921,00	99.761,00	99.405,78						
	<b>Totale programma 02.02</b>	<b>98.921,00</b>	<b>99.761,00</b>	<b>99.405,78</b>	-		-		-	
<b>02:03 LE POLITICHE ED I LUOGHI PER LA CULTURA</b>		<b>SPESE CORRENTI</b>			<b>SPESE D'INVESTIMENTO</b>					
Progetti		Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Cosuntivo 2013	Previsione Iniziale	F	Previsione Assestata	F	Cosuntivo 2013	F
02.23.01	La biblioteca e l'educazione alla lettura	361.554,00	357.905,00	357.523,24						
	Trasferimenti MP per nuova biblioteca				272.936,00	Cp	272.936,00	Cp	0,00	Cp
02.23.02	La attività culturali e le manifestazioni	136.465,00	124.343,00	124.311,90						
	I luoghi della cultura e il patrimonio storico									
	Acquisto attrezzature ed allestimenti per attività in luoghi pubblici				-	O		O		O
	Manutenzione straordinaria Galleria Ferrari				10.000,00	O	10.000,00	O	10.000,00	O
02.23.03	I luoghi della cultura e il patrimonio storico	79.092,00	87.592,00	87.510,74						
	<b>Totale programma 02.03</b>	<b>577.111,00</b>	<b>569.840,00</b>	<b>569.345,88</b>	<b>282.936,00</b>		<b>282.936,00</b>		<b>10.000,00</b>	
<b>02:04 LE PARI OPPORTUNITA'</b>		<b>SPESE CORRENTI</b>			<b>SPESE D'INVESTIMENTO</b>					

Progetti		Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Cosuntivo 2013	Previsione Iniziale	F	Previsione Assestata	F	Cosuntivo 2013	F
02.24.01	Le pari opportunità	7.245,00	7.245,00	5.573,41						
<b>Totale programma 02.04</b>		<b>7.245,00</b>	<b>7.245,00</b>	<b>5.573,41</b>	-		-		-	

<b>02:05 POLITICHE PER I GIOVANI</b>		<b>SPESE CORRENTI</b>			<b>SPESE D'INVESTIMENTO</b>					
Progetti		Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Cosuntivo 2013	Previsione Iniziale	F	Previsione Assestata	F	Cosuntivo 2013	F
02.25.01	Le Politiche per i giovani	4.600,00	4.588,00	3.588,00						
<b>Totale programma 02.05</b>		<b>4.600,00</b>	<b>4.588,00</b>	<b>3.588,00</b>	-		-		-	
<b>TOTALE LINEA STRATEGICA 2</b>		<b>5.199.950,00</b>	<b>5.258.021,00</b>	<b>5.249.301,39</b>	<b>290.036,00</b>		<b>290.036,00</b>		<b>17.092,42</b>	

<b>LINEA STRATEGICA 3 - SOSTEGNO E INCUSIONE - SERVIZI SOCIALI</b>										
<b>03:01 LE POLITICHE PER LE FAMIGLIE</b>		<b>SPESE CORRENTI</b>			<b>SPESE D'INVESTIMENTO</b>					
Progetti		Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Cosuntivo 2013	Previsione Iniziale	F	Previsione Assestata	F	Cosuntivo 2013	F
03.31.01	Il centro per le famiglie	93.808,00	91.028,00	90.835,36						
<b>Totale programma 03.01</b>		<b>93.808,00</b>	<b>91.028,00</b>	<b>90.835,36</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	
<b>03.2 MISURE ANTICRISI ECONOMICA</b>		<b>SPESE CORRENTI</b>			<b>SPESE D'INVESTIMENTO</b>					
Progetti		Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Cosuntivo 2013	Previsione Iniziale	F	Previsione Assestata	F	Cosuntivo 2013	F
03.32.01	Sostegno alle famiglie colpite dalla crisi economica	143.000,00	167.286,00	167.286,00						
<b>Totale programma 03.02</b>		<b>143.000,00</b>	<b>167.286,00</b>	<b>167.286,00</b>						
<b>03.03 SOLIDARIETA' E INCLUSIONE SOCIALE</b>		<b>SPESE CORRENTI</b>			<b>SPESE D'INVESTIMENTO</b>					
Progetti		Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Cosuntivo 2013	Previsione Iniziale	F	Previsione Assestata	F	Cosuntivo 2013	F
03.33.01	I piani di zona e l'Ufficio comune per i servizi sociali	504.109,00	466.719,00	466.718,10						
03.33.02	Lo sportello per i servizi sociali	748.195,00	754.806,00	748.046,33						
<b>Totale programma 03.03</b>		<b>1.252.304,00</b>	<b>1.221.525,00</b>	<b>1.214.764,43</b>	-		-		-	
<b>03.04 LE POLITICHE ABITATIVE</b>		<b>SPESE CORRENTI</b>			<b>SPESE D'INVESTIMENTO</b>					
Progetti		Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Cosuntivo 2013	Previsione Iniziale	F	Previsione Assestata	F	Cosuntivo 2013	F
03.34.01	Le politiche abitative	263.800,00	267.784,00	262.784,00						
<b>Totale programma 03.04</b>		<b>263.800,00</b>	<b>267.784,00</b>	<b>262.784,00</b>	-		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	



03.05 ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE		SPESE CORRENTI			SPESE D'INVESTIMENTO					
Progetti		Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Cosuntivo 2013	Previsione Iniziale	F	Previsione Assestata	F	Cosuntivo 2013	F
03.35.01	L'integrazione sociale della popolazione immigrata	16.856,00	4.981,00	4.980,71						
					-		-		-	
<b>Totale programma 03.05</b>		<b>16.856,00</b>	<b>4.981,00</b>	<b>4.980,71</b>						
03.06 I SERVIZI SANITARI INTEGRATI		SPESE CORRENTI			SPESE D'INVESTIMENTO					
Progetti		Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Cosuntivo 2013	Previsione Iniziale	F	Previsione Assestata	F	Cosuntivo 2013	F
03.36.01	I servizi sanitari integrati (Piani di Zona)	6.962,00	4.962,00	4.961,34						
<b>Totale programma 03.06</b>		<b>6.962,00</b>	<b>4.962,00</b>	<b>4.961,34</b>						
<b>TOTALE LINEA STRATEGICA 3</b>		<b>1.776.730,00</b>	<b>1.757.566,00</b>	<b>1.745.611,84</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	

**LINEA STRATEGICA 4 - SPORT, BENESSERE STILI DI VITA**

04.01 SALUTE E PREVENZIONE, BENESSERE E STILI DI VITA		SPESE CORRENTI			SPESE D'INVESTIMENTO					
Progetti		Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Cosuntivo 2013	Previsione Iniziale	F	Previsione Assestata	F	Cosuntivo 2013	F
04.41.01	La farmacia comunale a sostegno del benessere	1.700.408,00	1.731.507,00	1.716.411,45						
	Acquisto attrezzature				1.000,00	O	1.000,00	O	0,00	O
<b>Totale programma 04.01</b>		<b>1.700.408,00</b>	<b>1.731.507,00</b>	<b>1.716.411,45</b>	<b>1.000,00</b>		<b>1.000,00</b>		<b>-</b>	
04.02 LO SPORT E L'AGGREGAZIONE		SPESE CORRENTI			SPESE D'INVESTIMENTO					
Progetti		Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Cosuntivo 2013	Previsione Iniziale	F	Previsione Assestata	F	Cosuntivo 2013	F
04.42.01	Le strutture sportive e il sostegno alle manifestazioni	373.429,00	374.292,00	373.789,95						
04.42.02	Gli investimenti negli impianti sportivi									
	Interventi di manutenzione straordinaria nei vari impianti sportivi				15.000,00	O	17.000,00	O	14.733,81	O
	Investimenti CPL per gestione calore - energia impianti sportivi				28.100,00	O	28.100,00	O	28.100,00	O
	Nuovo Centro Sportivo Comunale				2.000.000,00	AP	2.000.000,00	AP	0,00	
<b>Totale programma 04.02</b>		<b>373.429,00</b>	<b>374.292,00</b>	<b>373.789,95</b>	<b>2.043.100,00</b>		<b>2.045.100,00</b>		<b>42.833,81</b>	
<b>TOTALE LINEA STRATEGICA 4</b>		<b>2.073.837,00</b>	<b>2.105.799,00</b>	<b>2.090.201,40</b>	<b>2.044.100,00</b>		<b>2.046.100,00</b>		<b>42.833,81</b>	

**LINEA STRATEGICA 5 - VIVERE LA CITTA' NEL RISPETTO DEL TERRITORIO**

<b>05.01 PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO</b>		<b>SPESE CORRENTI</b>			<b>SPESE D'INVESTIMENTO</b>					
Progetti		Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Cosuntivo 2013	Previsione Iniziale	F	Previsione Assestata	F	Cosuntivo 2013	F
05.51.01	Urbanistica e gestione del territorio	365.095,00	372.500,00	347.414,12						
						O		O		O
	<b>Totale programma 05.01</b>	<b>365.095,00</b>	<b>372.500,00</b>	<b>347.414,12</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	
<b>05.02 TRASFORMAZIONE URBANE E POLITICHE PER LA CASA</b>		<b>SPESE CORRENTI</b>			<b>SPESE D'INVESTIMENTO</b>					
Progetti		Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Cosuntivo 2013	Previsione Iniziale	F	Previsione Assestata	F	Cosuntivo 2013	F
05.52.01	Trasformazioni urbane e politiche per la casa									
	<b>Totale programma 05.02</b>				<b>0,00</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	
<b>05.3 LA COMUNITA' E I SUOI TERRITORI</b>		<b>SPESE CORRENTI</b>			<b>SPESE D'INVESTIMENTO</b>					
Progetti		Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Cosuntivo 2013	Previsione Iniziale	F	Previsione Assestata	F	Cosuntivo 2013	F
05.53.01	Tutela del territorio e qualificazione urbana	342.902,00	351.755,00	320.347,18						
05.53.01	Interventi di riqualificazione urbana				10.000,00	O	15.000,00	Ds	15.000,00	Ds
05.53.02	Interventi per la valorizzazione del patrimonio:									
05.53.02	Manutenzione straordinaria "Palazzina Stradi"				8.000,00	O	3.000,00	O	3.000,00	O
05.53.02	Manutenzione straordinaria "Palazzina Stradi"						25.000,00	Ds	25.000,00	Ds
05.53.02	Manutenzione straordinaria patrimonio comunale residuo				30.000,00	O	30.000,00	O	28.730,11	O
05.53.03	Patrimonio in concessione alla SMP	632.175,00	865.164,00	864.565,06						
05.53.03	Maranello Patrimonio Srl (quota ricavi pluriennali dei loculi)				113.000,00	O	113.000,00	O	113.000,00	O
05.53.03	Maranello Patrimonio Srl - Piano energetico regionale				15.990,00	Cr	15.990,00	Cr	-	
05.53.03	Maranello Patrimonio Srl - contributo c/imp. Manutenzione patrimonio				5.000,00	O	5.000,00	O	5.000,00	O
05.53.03	Maranello Patrimonio Srl - Contributo regionale avversità atmosferiche						24.981,00	Cr	24.980,81	Cr
05.53.04	Utilizzo diverso oneri di urbanizzazione (restituzione)				25.000,00	O	155.000,00	O	155.000,00	O
	Utilizzo diverso oneri di urbanizzazione (chiese)				25.000,00	O	25.000,00	O	22.280,00	O
05.53.05	Interventi per la protezione civile	1.050,00	1.050,00	1.050,00						
	<b>Totale programma 05.03</b>	<b>976.127,00</b>	<b>1.217.969,00</b>	<b>1.185.962,24</b>	<b>231.990,00</b>		<b>411.971,00</b>	-	<b>391.990,92</b>	

05.4 VIABILITA' E TRASPORTO PUBBLICO		SPESE CORRENTI			SPESE D'INVESTIMENTO					
Progetti		Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Cosuntivo 2013	Previsione Iniziale	F	Previsione Assestata	F	Cosuntivo 2013	F
05.54.01	Piano del traffico e viabilità	391.427,00	385.915,00	385.911,89						
05.54.01	PGTU 2011-2013									
	Piano di sviluppo rurale - Intervento di sistemazione Via Gaiano				22.000,00	O	22.000,00	O	22.000,00	O
05.54.02	Asse Est- Acquisizione area per la realizzazione del 5° stralcio				147.230,00	O	147.230,00	O	147.230,00	O
	Asse Est- Contributo conto impianti a SMP				305.000,00	O	0,00		0,00	
	Asse Est- Contributo conto impianti a SMP						305.000,00	Ap	207.977,01	Ap
	Asse Est- Contributo conto impianti a SMP								97.022,99	O
	Maranello Patrimonio Srl - contributo c/imp. Manutenzione patrimonio				0,00		448.250,00	Ap	448.250,00	Ap
05.54.03	Il trasporto pubblico	32.246,00	35.503,00	35.434,89						
05.54.03	Trasferimenti alla SMP Terminal Bus				124.000,00	Cs	124.000,00	Cs	-	
05.54.04	Programma di attuazione del Piano Nazionale Sicurezza Stradale (PNSS)				45.000,00	O	90.000,00	O	90.000,00	O
					45.000,00	Cr	0,00		0,00	
<b>Totale programma 05.04</b>		<b>423.673,00</b>	<b>421.418,00</b>	<b>421.346,78</b>	<b>688.230,00</b>		<b>1.136.480,00</b>		<b>1.012.480,00</b>	
<b>TOTALE LINEA STRATEGICA 5</b>		<b>1.764.895,00</b>	<b>2.011.887,00</b>	<b>1.954.723,14</b>	<b>920.220,00</b>		<b>1.548.451,00</b>		<b>1.404.470,92</b>	

### LINEA STRATEGICA 6 - AMBIENTE E SALVAGUARDIA DELLE RISORSE

06.1 LA TUTELA AMBIENTALE		SPESE CORRENTI			SPESE D'INVESTIMENTO					
Progetti		Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Cosuntivo 2013	Previsione Iniziale	F	Previsione Assestata	F	Cosuntivo 2013	F
06.61.01	Ambiente e sviluppo sostenibile	251.664,00	252.024,00	251.777,44						
06.61.02	Percorsi collinari e naturalistici									
	Percorsi ciclopedonali in zona extraurbana				10.000,00	O	-		-	
<b>Totale programma 06.01</b>		<b>251.664,00</b>	<b>252.024,00</b>	<b>251.777,44</b>	<b>10.000,00</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	
06.2 LA TUTELA DELLE RISORSE (ACQUA ENERGIA)		SPESE CORRENTI			SPESE D'INVESTIMENTO					
Progetti		Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Cosuntivo 2013	Previsione Iniziale	F	Previsione Assestata	F	Cosuntivo 2013	F
06.62.01	La tutela delle risorse	352.958,00	352.470,00	346.442,58						
<b>Totale programma 06.02</b>		<b>352.958,00</b>	<b>352.470,00</b>	<b>346.442,58</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	

06.3 LA GESTIONE DEI RIFIUTI		SPESE CORRENTI			SPESE D'INVESTIMENTO					
Progetti		Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Cosuntivo 2013	Previsione Iniziale	F	Previsione Assestata	F	Cosuntivo 2013	F
06.63.01	La gestione dei rifiuti	3.502.092,00	3.527.042,00	3.518.519,95						
<b>Totale programma 06.03</b>		<b>3.502.092,00</b>	<b>3.527.042,00</b>	<b>3.518.519,95</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	
<b>TOTALE LINEA STRATEGICA 6</b>		<b>4.106.714,00</b>	<b>4.131.536,00</b>	<b>4.116.739,97</b>	<b>10.000,00</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	

**LINEA STRATEGICA 7 - ECONOMIA DI PROSPETTIVA**

07.01 IL SISTEMA DELLE IMPRESE, LE ATTIVITA' COMMERCIALI E L'AGRICOLTURA		SPESE CORRENTI			SPESE D'INVESTIMENTO					
Progetti		Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Cosuntivo 2013	Previsione Iniziale	F	Previsione Assestata	F	Cosuntivo 2013	F
07.71.01	Lo sportello unico e la semplificazione	1.700,00	1.700,00	531,59						
<b>Totale programma 07.01</b>		<b>1.700,00</b>	<b>1.700,00</b>	<b>531,59</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	
07.02 TURISMO E MARKETING TERRITORIALE		SPESE CORRENTI			SPESE D'INVESTIMENTO					
Progetti		Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Cosuntivo 2013	Previsione Iniziale	F	Previsione Assestata	F	Cosuntivo 2013	F
07.72.01	Progetti di marketing territoriale	103.378,00	141.867,00	133.079,64						
07.72.02	Progetto Città di Motori e IAT motoristico	92.000,00	92.000,00	91.700,75						
						Cs		Cs		Cs
						O				
						Ap				
<b>Totale programma 07.02</b>		<b>195.378,00</b>	<b>233.867,00</b>	<b>224.780,39</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	
07.03 PROMOZIONE DEL TERRITORIO ED EVENTI		SPESE CORRENTI			SPESE D'INVESTIMENTO					
Progetti		Previsione Iniziale	Previsione Assestata	Cosuntivo 2013	Previsione Iniziale	F	Previsione Assestata	F	Cosuntivo 2013	F
07.73.01	Gli eventi e le manifestazioni per promuovere il territorio	122.421,00	121.051,00	92.335,14						
<b>Totale programma 07.03</b>		<b>122.421,00</b>	<b>121.051,00</b>	<b>92.335,14</b>	<b>-</b>		<b>-</b>		<b>-</b>	
<b>TOTALE LINEA STRATEGICA 7</b>		<b>319.499,00</b>	<b>356.618,00</b>	<b>317.647,12</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	

**TOTALE GENERALE PROGRAMMI E PROGETTI**

**19.597.930,00    21.508.959,00    19.644.115,17    4.385.588,00    4.029.832,00    1.541.700,25**



## Mission

Erogare servizi di qualità contenendo i costi, garantire la chiarezza e la trasparenza nella pianificazione delle attività e nella valutazione dei risultati, valorizzandola partecipazione di tutti. Semplificare e razionalizzare l'accesso ai servizi, anche attraverso lo sviluppo informatico e l'innovazione tecnologica. Potenziare le forme di collaborazione fra i Comuni dell'Associazione, anche nella prospettiva dell'Unione. Garantire la sicurezza e il rispetto della legalità.

Progetto 1.01		Semplificazione, trasparenza, innovazione tecnologica	Area	Attuazione obiettivi al 31/12/2013
Obiettivi	Azioni			
Semplificare ulteriormente i procedimenti amministrativi, ricercando anche attraverso la tecnologia una migliore chiarezza e trasparenza e snellimento delle procedure riducendo i tempi di risposta	1	Ottimizzazione del sito Internet come strumento di accesso ai servizi comunali e sovracomunali	1	Si è continuato ad adeguare tutte le sezioni del sito in base alle normative vigenti, in particolare quelle previste dal D.Lgs. n. 33/2013 in tema di Amministrazione trasparente e dalla legge n. 190/2012 in tema di prevenzione e repressione della corruzione. Sono stati nominati sia il Responsabile dell'anticorruzione, sia il Responsabile della trasparenza. Si collabora con i Responsabili per garantire il costante adeguamento delle pagine di competenza. E' stato adottato il programma Triennale 2013 - 2015 per la Trasparenza e l'integrità ed è stato predisposto il piano triennale per la prevenzione della corruzione (adottato nel mese di gennaio 2014).
	2	Analisi delle procedure ed individuazione processi critici attraverso gruppi di lavori interservizi	1	Con attenzione e puntualità vengono esaminate proposte per superare criticità o per agevolare procedimenti amministrativi complessi. Sono stati effettuati numerosi incontri inter- area per dare adempimento alle normative in materia di trasparenza e in materia di anticorruzione. Su richiesta dei diversi dirigenti si organizzano incontri alla presenza del segretario generale per trovare soluzioni e per esaminare accordi e/o convenzioni con altri enti, sia di natura pubblica che privata.
	3	Revisione normativa emanata dal Comune, nell'ottica di ridurre i tempi e semplificare o migliorare i processi	1	Nel corso del 2013 si è continuata l'attività di revisione e conseguente implementazione delle norme comunali adottando/modificando i seguenti regolamenti: Regolamento di Polizia Mortuaria; Regolamento Mabic; Regolamento sui controlli Interni; Regolamento sul Museo Ferrari; Regolamento sull'archivio comunale; Regolamento per la pubblicità e la trasparenza della situazione patrimoniale dei titolari di cariche pubbliche elettive e di governo; modifiche Statutarie. Per agevolare il rispetto dei limiti di spesa introdotti dal DL 78/2010, si è iniziato un lavoro di condivisione con la struttura per recepire correttamente la normativa.
	4	Continuare il rinnovo tecnologico del CED in associazione con gli altri comuni del distretto (server, acquisti e contratti di manutenzione)anche con l'obiettivo di riduzione dei costi	2	E' continuata la gestione operativa in Unione del Sia, con prosecuzione dei progetti regionali, in particolare quelli della gestione documentale e conservazione ottica sostitutiva che sarà terminata presumibilmente nei primi mesi del 2014. E' stata inoltre integrata completamente la rete dell'Unione ed è stato eseguito un consolidamento dei server dell'Unione con conseguente eliminazione di server fisici dei singoli Comuni realizzando risparmi.
	5	Sviluppo progetti di e gov finalizzati al miglioramento dell'accesso ai servizi e al monitoraggio dell'azione della PA se finanziati dalla Regione	2	I progetti regionali attivati negli anni precedenti sono terminati ed è stato riconosciuto il finanziamento previsto

Progetto 1.02		La partecipazione democratica	Area	Attuazione obiettivi al 31/12/2013
Obiettivi	Azioni			
<p>Garantire un sempre maggiore coinvolgimento dei cittadini e maggior ascolto, qualificando la comunicazione e la trasparenza, intensificare e consolidare il ruolo delle associazioni e comitati, promuovere progetti di E-democracy a sostegno della partecipazione</p>	1	Consolidare il lavoro delle Associazioni di quartiere nell'opera di coinvolgimento dei cittadini sulle tematiche del quartiere	1	E' continuato anche nel 2013 il lavoro di supporto alle associazioni di quartiere e il lavoro di stimolo per il rinnovo di quelle in scadenza. La festa di quartiere dell'Associazione di Gorzano é stata realizzata con il supporto di vari uffici comunali. Sono state riviste le convenzioni per l'assegnazione delle sedi per meglio disciplinare gli aspetti legati alla sicurezza.
	2	Supporto alle attività della consulta e valutazione di eventuali altri modelli di partecipazione anche a livello distrettuale	1	Sono proseguite anche nel 2013 incontri e iniziative per favorire progetti di integrazione dei cittadini stranieri compatibilmente con le risorse disponibili. In particolare la collaborazione con i volontari che si occupano dei corsi di alfabetizzazione per stranieri e si continua nell'organizzazione della Festa delle Culture.
	3	Promuovere meccanismi di dialogo con i cittadini e indagini di customer anche on-line	1	Si sono mantenuti attivi nr. 2 profili twitter e nr. 2 pagine facebook per consentire una più capillare informazione dei cittadini. Tra agosto e settembre é stata effettuata una indagine di customer sul turismo, rivolta sia ai cittadini che ai turisti.
	4	Organizzare eventi e manifestazioni con le associazioni del territorio, nei limiti dei budget e incentivando le sponsorizzazioni	1	Sono state realizzate tutte le manifestazioni previste nel Peg e quelle che si sono aggiunte anche successivamente utilizzando lo strumento delle sponsorizzazioni.

Progetto 1.03		La comunicazione e la trasparenza	Area	Attuazione obiettivi al 31/12/2013
<b>Obiettivi</b>	<b>Azioni</b>			
<p>Perfezionare la capacità di ascolto delle attese e dei bisogni dei cittadini, qualificando la capacità di comunicare e rendere trasparenti le scelte amministrative, favorendo la conoscenza e la fruibilità dei servizi, al fine di rendere i cittadini maggiormente responsabili e collaborativi. Potenziare l'innovazione tecnologica e favorire gli accessi on-line</p>	1	Qualificare maggiormente i servizi erogati attraverso l'URP, riorganizzando e semplificando procedure di accesso	1	Viene effettuato un costante monitoraggio delle segnalazioni URP in accordo con gli uffici maggiormente coinvolti nella gestione delle segnalazioni, sia per fornire puntuali e rapide risposte ai cittadini, che per snellire i passaggi più complessi e trasversali ai vari uffici competenti. Per la gestione delle segnalazioni il Comune di Maranello, insieme agli altri Comuni dell'Unione, è transitato al sistema "RiFeDeUr".
	2	Aggiornamento del Piano di comunicazione alla luce dei limiti normativi	1	Il Piano di Comunicazione per l'anno 2013 è stato approvato solo dopo la prima metà dell'anno, essendo collegato all'approvazione del PEG. Sono stati recepiti e condivisi con la struttura i limiti di spesa imposti dal DL 78/2010.
	3	Azioni previste dal Piano di comunicazione	1	Sono state progressivamente attuate le azioni previste nel Piano soprattutto incentivando forme di comunicazione a basso costo. In particolare sono state attivate tutte le possibili forme di comunicazione attraverso piattaforme digitali.
	4	Ottimizzazione del sito Internet con nuovi link di collegamento, servizi on.line, modulistica, adeguandoci alla normativa vigente	1	Continua l'inserimento di nuovi link ritenuti utili nonchè l'adeguamento alla normativa vigente, possibili con interventi di personale interno. Inoltre è stato attivato il link all'istituto dei beni culturali (IBC) dove è possibile vedere l'archivio storico comunale informatizzato. Si è conclusa la procedura di convenzionamento con la regione Emilia Romagna ANA CN-ER e prosegue il convenzionamento con gli enti esterni interessati.
Progetto 1.04		Programmare e rendicontare	Area	Attuazione obiettivi al 31/12/2013
<b>Obiettivi</b>	<b>Azioni</b>			
<p>Consentire ai cittadini di valutare il lavoro dell'amministrazione, programmare l'azione politica attraverso il piano Strategico e il Piano generale di sviluppo del programma di mandato, prevedendo un monitoraggio attraverso il Bilancio sociale</p>	1	Documentazione annuale in coerenza con gli obiettivi del piano e monitoraggio del PGS	2	I documenti di programmazione annuale sono stati predisposti monitorando l'evolversi delle diverse manovre economiche che si sono succedute e che hanno ridisegnato l'assetto della finanza locale con forti ripercussioni sulla sfera decisionale degli enti locali. L'attuazione degli obiettivi del PGS ha dovuto pertanto fare i conti con una mutata situazione e calibrare le priorità in considerazione dei pesanti limiti imposti (riduzione trasferimenti, vincoli patto di stabilità, incertezza della leva fiscale, ecc..). Alla luce di ciò non è stato possibile approvare il I bilancio entro termini di fine anno, solitamente rispettati, al fine di avere con sufficiente certezza gli elementi su cui costruire le politiche tributarie del triennio



	2	Predisposizione rendicontazione sociale annuale ed iniziative di comunicazione	2	Il Bilancio Sociale è diventato uno strumento consolidato del sistema di rendicontazione del nostro comune attraverso il quale vengono comunicati all'esterno i risultati delle politiche attuate al fine di avere un ritorno da parte dei destinatari delle stesse. Il Bilancio Sociale 2012 è stato approvato dal Consiglio Comunale solo nel mese di novembre, a causa dello slittamento dell'approvazione del bilancio di previsione che ha conseguentemente posticipato anche gli altri adempimenti.
--	---	--	---	---

Progetto 1.05		Politiche di bilancio e gestione delle risorse	Area	Attuazione obiettivi al 31/12/2013
<b>Obiettivi</b>		<b>Azioni</b>		
Attuare politiche per garantire servizi di qualità al minor costo possibile, attivando gli strumenti di controllo di gestione, ricercando forme di gestione e finanziamenti innovativi	1	Ottimizzare la ricerca delle fonti di finanziamento degli investimenti per contenere l'indebitamento (project, sponsorizz. Contributi ecc.). Rimodulazione del debito con estinzioni anticipate	2	La ricerca di fonti di finanziamento alternative all'indebitamento è continuata attraverso richieste di contributo ad enti e soggetti privati (UE, regione, fondazione, ecc..) e con l'approvazione del piano delle alienazioni patrimoniali. Nel corso del 2013 è stata perfezionata la vendita dell'area edificabile in Via Roma a Pozza, è stata rimodulata la convenzione per il finanziamento della riqualificazione dell'area antistante il Museo Ferrari con la conferma dell'importo ottenuto a fronte di una riduzione dei costi dell'intervento. A giugno sono stati estinti mutui con la Cassa Depositi e Prestiti per euro 870.000 circa con un importante risparmio sugli oneri finanziari ed una riduzione dell'indebitamento dell'ente. Tali azioni consentiranno all'amministrazione di confermare la propria virtuosità anche per il 2013 con il rispetto del patto di stabilità.
	2	Potenziare l'attività di controllo sui tributi e sulle entrate patrimoniali, per garantire una maggiore equità anche attraverso la collaborazione con l'Agenzia dell'Entrate. Monitoraggio dell'applicazione dell'imposta di soggiorno e introduzione della Tares in conformità alle normative. Monitoraggio della normativa sulla riscossione dei tributi locali e provvedimenti conseguenti	2	Il servizio Tributi ha continuato l'attività di controllo dell'Imu e delle imposte statali segnalando all'Agenzia delle Entrate le posizioni che possono dare origine a segnalazioni di recupero d'Imposta. In particolare sono monitorate tutte le compravendite di aree edificabili. L'imposta di soggiorno è monitorata attraverso un controllo dei versamenti da parte delle strutture ricettive. Per quanto riguarda la Tares la normativa è ancora in evoluzione. Nel corso del 2013 sono state approvate le scadenze delle rate e stipulata con Hera la convenzione per la fatturazione e il pagamento del servizio rifiuti. Nel mese di giugno si è aderito alla convenzione intercenter per il servizio di riscossione coattiva delle entrate comunali che il nostro ente gestisce direttamente dal 2001, anticipando l'uscita di Equitalia.

	3	Controlli sulle gestioni esternalizzate, governance sulle partecipate, anche alla luce delle nuove norme contenute nel D.L. nr. 174/2012	2	Il controllo delle società partecipate è costante e si è concretizzato, in particolare per quanto riguarda la società Maranello Patrimonio, nell'approvazione del budget e del bilancio d'esercizio, nella verifica quadrimestrale del budget e del piano degli investimenti della società oltre che nella gestione dei contratti di concessione in essere, recentemente integrati per garantire l'equilibrio economico delle gestioni trasferite. Sul sistema delle partecipate la normativa ha previsto numerosi adempimenti di controllo, che vengono puntualmente predisposti ed inviati ai competenti organi (ministero, corte dei conti, ecc..)
	4	Azioni di contenimento sui costi di gestione dei servizi, riducendo gli sprechi e attivando procedure competitive Consip, Intercenter e sperimentando l'utilizzo di MEPA	2	Per gli approvvigionamenti, i parametri di prezzo e qualità delle forniture delle convenzioni Consip e Intercenter continuano ad essere assunti come termine di raffronto per l'adozione di eventuali procedure autonome. A seguito dell'introduzione dell'obbligo di ricorrere ai mercati elettronici di Consip e di Intercenter, si è rimodellato il sistema di acquisto ai sensi di legge. Nel corso del 2013 si è proceduto ad attivare le seguenti procedure: 1) Forniture tramite convenzioni Intercenter ER: a) Fornitura di carta per n. 24 mesi; b) Fornitura di cancelleria per n. 24 mesi; c) Servizio di pulizia degli edifici comunali per il periodo 01/05/2013 - 30/04/2016. 2) Acquisti tramite Mepa: a) fornitura di prodotti igienico-sanitari; b) Acquisto software ingranditore di immagini. 3) Procedure autonome: a) Forniture toner e cartucce per stampanti e fotocopiatrici per il triennio 2013/2015.
	5	Completare il consolidamento della gestione patrimoniale della Maranello patrimonio srl anche attraverso il conferimento di beni e monitoraggio dell'evoluzione normativa sul tema delle società partecipate	2	E' stato effettuato in conferimento alla SMP di due alloggi di Via Ada Negri da destinare alla vendita.
<b>Progetto 1.06</b>		<b>Efficienza e flessibilità organizzativa</b>	<b>Area</b>	<b>Attuazione obiettivi al 31/12/2013</b>
<b>Obiettivi</b>	<b>Azioni</b>			
	1	Creazione di un sistema formativo permanente al fine di valorizzare le competenze e le professionalità con utilizzo della formazione interna, di quella attivabile a livello distrettuale e di quella prevista dalla direttiva 10/2010 (Brunetta)	1	Pur restando un valore fondamentale da perseguire, purtroppo i tagli ai bilanci imposti dal DL 7 agosto 2010 hanno fortemente ridotto i budget destinati alla formazione rendendo perciò possibile una limitatissima partecipazione ai corsi a pagamento. Nel 2013 si è aderito alla proposta di piattaforma "SELF" della Regione Emilia Romagna, che consente di partecipare a numerosi corsi di formazione on-line a costo "0", nonché sviluppare eventi formativi in loco condividendo la spesa tra più enti.

	2	Azioni di miglioramento del clima organizzativo e della comunicazione interna: incontri di condivisione obiettivi, formazione, newsletter, intranet, e-learning	1	Tale azione viene efficacemente condotta a livello di direzione generale che lascia all'autonomia dei dirigenti la traduzione degli obiettivi da essa previsti.
	3	Adeguamento del sistema premiante, a seguito della sperimentazione, in un'ottica di maggior efficacia rispetto alla produttività dei servizi in relazione al calo delle risorse. Erogazione degli incentivi in base alla performance e attivazione di forme alternative a quelle economiche	1	Continua l'opera di adeguamento del sistema premiante alla riforma contenuta nel DLgs 150/2009 per le norme applicabili agli EE.LL., nel rispetto delle modifiche introdotte nel corso del 2011. E' stato concluso il nuovo contratto decentrato integrativo per il triennio 2013 - 2015, che adegua alcuni istituti giuridici al DLgs 150/2009.

<b>Progetto 1.07</b>		<b>Collaborazione fra enti e associazioni</b>	<b>Area</b>	<b>Attuazione obiettivi al 31/12/2013</b>
<b>Obiettivi</b>	<b>Azioni</b>			
Avviare un percorso per promuovere l'Unione dei Comuni del distretto ceramico, quale strumento idoneo a rendere più efficaci e strutturate le sinergie e le economie gestionali	1	Rafforzare le forme di collaborazione con gli altri Comuni distretto attraverso l'Unione: verifica del nuovo assetto organizzativo a seguito del trasferimento dei servizi all'unione	DIREZ. G	Nel 2013 è diventato operativo il conferimento all'Unione del servizio di gestione dell'imposta di pubblicità e pubbliche affissioni e sono stati riorganizzati i service dei diversi comuni nella gestione dei servizi di staff (servizi finanziari, personale, segreteria e contratti)
	2	Studio su nuovi servizi da associare	DIREZ. G	Con l'approvazione delle LR 21/2012 sono stati attivati i percorsi per il conferimento all'unione di nuovi servizi sui quali sono in corso gli studi di fattibilitàe per l'incorporazione all'interno dell'Unione del Distretto Ceramico dell'Unione Dolo Dragone e Secchia, che sono poi stati approvati nei primi mesi del 2014 con il conferimento all'Unione del SUAP e dei servizi sociali
<b>Progetto 1.08</b>		<b>Legalità e sicurezza</b>	<b>Area</b>	<b>Attuazione obiettivi al 31/12/2013</b>
<b>Obiettivi</b>	<b>Azioni</b>			
Rafforzare le azioni di prevenzione dei fenomeni di micro criminalità e vandalismo, intervenire in modo più efficace sulle situazioni di emarginazione, con particolare riguardo al disagio giovanile e al bullismo. Sensibilizzare al valore della legalità, accrescendo il senso di responsabilità alla vita pubblica della comunità. Aumentare il presidio e il controllo del territorio	1	Garantire l'attività di vigilanza attraverso turni serali e dei punti di stazionamento e controllo. Miglioramento dei servizi resi ai cittadini a livello distrettuale, nonché dell'operatività del Corpo intercomunale di Polizia Municipale	PM	La programmazione dei turni serali è proseguita secondo quanto stabilito in sede di contrattazione decentrata con la previsione di servizi 18,00/24,00 e 19,00/01,00 nelle giornate di venerdì e sabato, considerate più a rischio. Ulteriori servizi serali e notturni sono stati effettuati in occasione di eventi e manifestazioni che hanno richiamato un gran numero di presenze nell'area del distretto (notte rossa, manifestazioni sportive, sagre ecc.). Nel mese di aprile e luglio sono state organizzate, nell'ambito del progetto "Notte Sicura" attività di controllo coordinata con le altre Polizie municipale della Provincia. L'attività di presidio del territorio è proseguita, come negli anni precedenti, anche al fine di prevenire atti di vandalismo e di danneggiamento del patrimonio pubblico soprattutto in occasione di ricorrenze particolari come la festa di Halloween, le festività natalizie e capodanno in particolare.

	2	Azioni coordinate con le altre forze dell'ordine per programmare interventi sui fenomeni del bullismo e di sostegno alle fasce deboli	<b>PM</b>	Sono proseguiti gli incontri ed i confronti con i servizi sociali e scolastici, nell'ambito di quanto stabilito dagli accordi in tema di contrasto ai fenomeni di bullismo e di sostegno alle fasce deboli.
	3	Interventi presso le scuole per arginare i fenomeni di bullismo e vandalismo e continuare i progetti di educazione stradale alle classi che ne faranno richiesta	<b>PM</b>	La Polizia Municipale oltre a proseguire nelle scuole di ogni ordine e grado i progetti di educazione stradale condivisi con il corpo insegnante, nel corso del 2013, si è posta l'obiettivo ambizioso di allargare il campo di intervento per cercare di costruire un progetto educativo che veda impegnati docenti e studenti nella costruzione di un percorso organico di educazione alla legalità.
	4	Monitoraggio e gestione dei sistemi di video sorveglianza attivati	<b>PM</b>	E' stata completata la procedura per consentire alla P.M. di effettuare il monitoraggio dei sistemi di videosorveglianza attivati in centro, presso la biblioteca comunale e campo fotovoltaico.
	5	Organizzare incontri di sensibilizzazione sui temi della legalità e dell'educazione civica	<b>PM</b>	Sono stati avviati contatti anche con le altre Forze di Polizia al fine di organizzare incontri con giovani e residenti sulla tematica della cultura della legalità. Il progetto si propone, nel corso del 2013, attraverso anche il coinvolgimento di personale specializzato appartenente anche alle altre Forze di Polizia, di approfondire di tematiche di interesse per gli alunni quali: le problematiche correlate all'uso di sostanze alcoliche e stupefacenti ed i rischi connessi alla navigazione via Web
	6	Implementazione delle attività di controllo del territorio (Progetto Sonda).	<b>PM</b>	Sono stati individuati due operatori che sistematicamente svolgono servizio appiedato effettuando il monitoraggio delle zone appositamente individuate, al fine di garantire visibilità e continuità della presenza, in modo da incutere fiducia e rassicurazione nei residenti. L'obiettivo è quello di individuare e rispondere ai bisogni nuovi dei cittadini, assumendo un ruolo di "sonda" dell'Amministrazione, fondato sul radicamento territoriale, sulla conoscenza dei problemi e sulla costruzione di un rapporto di conoscenza e fiducia con i cittadini.
	7	Svolgimento di attività di informazione e prevenzione nei confronti dei residenti e degli anziani.	<b>PM</b>	Nel corso dell'intero 2013 sono stati effettuati nr° 5 incontri con i residenti nelle varie zone della città finalizzati a fornire consigli utili a prevenire fenomeni di furti , truffe e raggiri, a danno soprattutto di persone anziane.

	8	Installazione di un sistema di rilevazione degli accessi finalizzato ad individuare l'ingresso nel territorio di veicoli potenzialmente pericolosi.	PM	Il progetto è stato presentato al Comitato Ordine e sicurezza pubblica, successivamente rivisto ed implementato secondo le indicazioni fornite dalle altre forze dell'ordine. Nel mese di agosto lo stesso è stato approvato dal comitato e si è in attesa delle autorizzazioni ministeriali necessarie ad attivare il sistema di interrogazione alla banca dati SDI del Ministero degli Interni. In attesa che il Ministero sblocchi le procedure le Polizie Municipali di Maranello e Fiorano si doteranno di uno strumento di controllo da installare a bordo di veicoli che consenta di effettuare rapidamente riscontro ai terminali dei veicoli rubati sequestrati ed assicurati. Nel corso del 2013 sono stati effettuati gli studi necessari per poter iniziare ad operare i controlli entro aprile 2014.
--	---	---	----	---

Progetto 1.09		Promuovere la cittadinanza europea	Area	Attuazione obiettivi al 31/12/2013
Obiettivi	Azioni			
Promuovere azioni volte a creare nei bambini e nei giovani una coscienza di cittadinanza europea	1	Mantenere il funzionamento dello sportello Europa presso l'URP	1	Anche per il 2013 prosegue l'attività dello sportello Europa presso l'Urp. Si seguono i progetti di scambio culturale per i giovani in collaborazione con Ufficio Cultura. E' stata data adesione ai progetti di mobilità europea proposti da Cerform per offrire opportunità di riqualificazione professionale a chi ha perso il lavoro.
	2	Progetti con le scuole sull'importanza di sentirsi cittadino europeo	1	Si è svolta a maggio la festa dell'Europa coinvolgendo tutte le scuole del territorio.
	3	Punto informativo e pubblicità in occasione di manifestazioni per far conoscere i progetti europei e i finanziamenti in atto	1	In occasione di eventi e manifestazioni del Comune sono sempre disponibili informazioni e materiali sui progetti finanziati dall'Europa.
	4	Verificare i bandi della comunità europea, mettendo in rete per i servizi le informazioni necessarie al fine di favorire la partecipazione	1	Si mantiene l'azione informativa nei confronti dei vari servizi comunali, inoltrando la newsletter di Modenapuntoeu con i bandi di finanziamento europeo con l'avviso ai singoli servizi della presenza di bandi interessanti. Il personale ha partecipato ad un corso di formazione sulla progettazione europea svolto dalla Regione Emilia Romagna.
	5	Collaborazione con altri enti per la promozione degli scambi culturali fra i ragazzi di Maranello e gli altri giovani europei	1	Prosegue la collaborazione con una associazione di volontariato che promuove progetti di scambio fra giovani dei Paesi europei. Sono stati organizzati incontri per stimolare la partecipazione dei giovani maranellesi a progetti di scambi internazionali.

**Mission**

Soddisfare le richieste di conoscenza dei cittadini attraverso proposte il più possibile diversificate. Potenziare e valorizzare i luoghi ove costruire percorsi di crescita culturale, nella collaborazione e nel dialogo fra amministrazioni e istituzioni, scuola, famiglie, parrocchie e associazioni di volontariato.

Progetto 2.01		Scuola e formazione		Area	Attuazione obiettivi al 31/12/2013
Obiettivi		Azioni			
<p>Promuovere e sostenere il processo educativo di bambini e adolescenti ricercando una partecipazione attiva di tutti: amministrazione, famiglie, istituzioni scolastiche, mantenendo alta la qualità dei servizi integrativi di supporto alla scuola. Favorire le sperimentazioni innovative per i servizi all'infanzia e valorizzare il ruolo dell'IPSIA Ferrari come elemento di qualificazione del sistema formativo</p>	1	<p>Proseguimento raccordo e concertazione con istituzioni scolastiche per efficientare la riorganizzazione dell'offerta di istruzione e condividere il nuovo patto per la scuola</p>	3	<p>Il Patto per la Scuola è l'occasione per realizzare il Sistema Formativo Integrato. Nel 2013 il comitato coordinamento di cui al patto ha lavorato ai seguenti obiettivi: 1) gestione unificata iscrizioni, graduatorie e ammissioni. 2) ripensare priorità e modalità di gestione funzionalità immobili (manutenzione ordinaria, straordinaria edifici educativi 0/14 anni) anche attraverso il progetto TEMPO PER LA SCUOLA; 3) interventi educativi in tempo non scolastico: Pre, Post, servizi ricreativi tempo libero, servizi estivi ; 4) servizi per facilitare l'accesso al sistema scolastico: mensa, trasporto, libri di testo, facilitazioni di viaggio, borse di studio; 5) nuova convenzione con la Fondazione Bertacchini-Borghi per la gestione scuola paritaria al fine di realizzare un sistema educativo integrato.</p> <p>Il 2013 è stato un anno importante per la riorganizzazione dell'offerta di istruzione del Comune di Maranello, validata dalla Regione Emilia Romagna con atto di G.R. n. 7/2012. I due istituti comprensivi autonomi Stradi e Ferrari effettivi dal settembre 2012 hanno lavorato in forte sinergia ricercando una omogeneità ed equità di offerta nel rispetto del dimensionamento stabilito. Da gennaio in poi sono stati definiti: stradario, bacini, modalità on line di iscrizione alla scuola dell'obbligo e unificata alla scuola d'infanzia con gestione da parte del comune di graduatorie e ammissioni. Importante lavoro di ricognizione del patrimonio di cui le scuole sono subconsegnatarie e costante adeguamento sedi scolastiche alle nuove esigenze manifestate (cablaggio). Importante lavoro di costruzione del nuovo comitato di coordinamento composto dai Dirigenti Scolastici e dai nuovi rappresentanti degli OOCC che è stato operativo per tutte le materie scolastiche di interesse.</p>	
	2	<p>Dare attuazione al nuovo Piano di Dimensionamento Scolastico anche adeguando gli interventi per il diritto allo studio alla nuova offerta di istruzione.</p>	3	<p>Gestione servizi pre e post e servizio educativo assistenziale per alunni disabili con introduzione migliorie di cui al Piano Migliorie e Piano Integrazione: coordinamento unico dei servizi, acquisto materiale, progetto "bimbi a colori", interventi a domicilio e consulenza psicopedagogica su situazione non in carico a NPI e a tutela. Inoltre importante intervento di monitoraggio dell'outsourcing e di concertazione fabbisogni con le scuole. Dopo aver approvato l'accordo provinciale nel 2012 il 2013 è stato utile per concertare con tutti i soggetti coinvolti (scuole, comuni, AZUSL) il nuovo testo dell'accordo distrettuale approvato con delibera di GC 78/2013.</p> <p>Il nuovo Piano per il Diritto allo Studio approvato a novembre dopo lunga concertazione con i neo istituti è l'occasione per qualificare il sistema scolastico ed eliminare che si frappongono al pieno godimento del diritto di istruzione. nel PDS sono compresi: 1) progetti qualificazione specifici, 2) sostegno economico a progetti qual; 3) trasporto per uscite educative; 4) interventi continuità orizzontale e verticale 5) agevolazioni tariffarie, 6) borse di studio, 7) libri di testo gratuiti, 8) progetti tutor per gli alunni svantaggiati delle superiori, 9) assistenza educativa per gli alunni diversamente abili, 10) interventi di Mediazione Culturale Linguistica per alunni stranieri.</p>	

				<p>11) interventi per <b>favorire l'accesso e sostenere i genitori lavoratori</b> conciliando le esigenze delle famiglie e i tempi di lavoro quali: pre scuola, post scuola, mensa, trasporto</p> <p>12) Interventi socializzanti ed educativi in tempo libero: centri Estivi</p> <p>13) interventi per <b>evitare la dispersione scolastica</b>: GET, scuola bottega, sportello d'ascolto, interventi personalizzati di prevenzione bullismo.</p> <p>14) <b>interventi di orientamento</b>: Ufficio Unico per le iscrizioni, assemblee informative prima e dopo le iscrizioni, scuole aperte per le scuole dell'obbligo, per la scuola secondaria di 2° giornate di orientamento c/o le scuole di 1°e e visite alla scuola di 2° locale.</p>
	3	Ampliare e diversificare l'offerta educativa attraverso sperimentazioni di maggiore flessibilità e sostegno alle famiglie	3	Diverse le sperimentazioni condotte per rendere più flessibili i servizi di sostegno alle famiglie: 1) nido full time e nido part-time 2) Prolungato nido 3) aiuto ho un'emergenza 3) nido aperto a natale e pasqua 4) Conversazioni con la pedagoga 5) Biblionido 6) "Genitori educatori al nido", 7) Il nido in giardino, 8) genitori attivi col TEMPO PER LA SCUOLA
	4	Attivare forme di scambi culturali, di stage e borse di studio	3	Oltre alle convenzioni per stages sono attivati scambi pedagogici, borse lavoro e lavoro estivo guidato.
	5	Mantenere un legame privilegiato con IPSIA Ferrari come elemento qualificante dell'offerta formativa locale.	3	Il comune continua a essere parte attiva accanto alla scuola nel sostenere il nuovo corso per istituti tecnici di logistica e trasporti, coerente con la mission iniziale degli anni 60. Con due corsi la scuola IPSIA A. FERRARI risponde alle differenti esigenze del territorio (tecnici specializzati nel settore) e risponde alla duplice utenza della scuola (quella fragile che abbisogna di una scuola professionale e quella di eccellenza fortemente motivata che richiede specializzazione nell'ambito). L'IPSIA dall'AS 2011/2012 è diventato ISTITUTO TECNICO e offre alle famiglie due indirizzi: 1) professionale "manutenzione e assistenza tecnica" 2) tecnico "costruzione del mezzo".

**Progetto 2.02**

**Politiche per gli adolescenti**

**Attuazione obiettivi al 31/12/2013**

Obiettivi		Azioni		
<p>Favorire fra i ragazzi le occasioni di aggregazione e di dialogo, attivando differenti strategie di prevenzione del disagio onde evitare l'isolamento e l'emarginazione. Il Centro giovani dovrà diventare sempre più il luogo in cui i ragazzi si possano esprimere con attività differenziate fra adolescenti e pre adolescenti. Continuare nei progetti per contrastare il bullismo e il vandalismo e il rischio di delinquenza.</p>	1	Continuare nello sviluppo delle azioni messe in campo per prevenire, arginare, contrastare il fenomeno del bullismo/alcolismo/rischio delinquenza	3	Realizzati due tavoli di coordinamento delle politiche giovanili; gestione progetto GET; organizzati 3 incontri/feste presso il centro giovani su alcolismo e cyberbullismo, con feste analcoliche
	2	Progetti per il centro giovani per incrementare il coinvolgimento dei ragazzi, ridefinendo gli spazi e ottimizzando gli orari di apertura	1	E' stata inaugurata l'area esterna del Centro Giovani e definito il suo utilizzo. I ragazzi che frequentano il Centro Giovani sono stati coinvolti: nel restyling degli interni; nella realizzazione dell'orto con relativa cura; nel coinvolgimento dei ragazzi/e nella manutenzione degli spazi con gratificazioni simboliche
	3	Consolidamento dei progetti di integrazione scolastica (GET, Get scuola, laboratori, Scuola bottega)	1	Rinnovata la convenzione per il progetto GET;

Progetto 2.03		Le politiche e i luoghi della cultura		Area	Attuazione obiettivi al 31/12/2013
Obiettivi		Azioni			
Valorizzare i luoghi della cultura, per migliorare l'offerta di occasioni culturali di qualità a favore di tutti i cittadini, con attenzione alle diverse fasce di età e alla multimedialità	1	Promuovere le attività della biblioteca e curarne l'immagine coordinata verso l'esterno		1	Al fine di caratterizzare il Mabic quale spazio prioritario di sviluppo e diffusione culturale, sono state realizzate in biblioteca numerose iniziative/eventi, grazie anche al contributo della Fondazione Cassa di risparmio di Modena.
	2	Sperimentare i nuovi orari di apertura della biblioteca		1	Resta confermato l'orario esteso attivato nel 2012, con aperture straordinarie in occasione di eventi speciali (notte rossa/poesia festival)
	3	Valorizzare i parchi del territorio come luoghi di aggregazione, con eventi e forme di attrazione		1	Sono state realizzate le iniziative previste nei parchi di Pozza, di Maranello e nel cortile della chiesa di Torre Maina.
	4	Attivare accordi con altri Comuni o Enti per una offerta culturale integrata.		1	Nell'ambito dell'edizione 2013 del "poesia festival" ha nuovamente aderito anche il Comune di Maranello, previa conclusione di apposito accordo con l'Unione Terre dei castelli.
	5	Valorizzare il territorio con appuntamenti mirati alla storia e alle personalità che hanno dato o danno lustro alla nostra identità.		1	La vetrina del Mabic ha continuato a rappresentare l'occasione per consentire ad artisti locali di presentare le proprie opere di vario genere (fotografie, libri, dipinti...). Il 27/09 è stato inaugurato il monumento a ricordo di Enzo Ferrari, presso l'omonimo Parco, donato dallo scultore Carloni in occasione del 25° anniversario dalla scomparsa del costruttore automobilistico.
Progetto 2.04		Le pari opportunità		Area	Attuazione obiettivi al 31/12/2013
Obiettivi		Azioni			
Valorizzazione delle opportunità che la legge prevede per conciliare la vita lavorativa e la vita privata delle lavoratrici madri. Dare sostegno alle donne sole con responsabilità di accudire i figli. Progetti educativi finalizzati a superare gli stereotipi riguardanti le differenze fra uomini e donne promuovendo l'immagine femminile con capacità e opportunità di saper fare.	1	Inserire nei POF progetti in collaborazione con le scuole per il superamento degli stereotipi di genere		1	Confermato nel pof il progetto da svolgere in collaborazione con gli insegnanti delle scuole maranesi per superare gli stereotipi di genere
	2	Collaborazione con gli altri Comuni per valorizzare la capacità delle donne e incentivare le loro iniziative		1	Partecipazione al progetto noino.org, presentazione del progetto di legge regionale contro la violenza di genere
	3	Progetti per favorire la conciliazione dei tempi casa e lavoro e azioni dell'ente per la propria organizzazione		1	Si è positivamente conclusa la sperimentazione del nuovo orario di lavoro e di apertura al pubblico dei servizi comunali, che tra i suoi obiettivi dovrebbe anche favorire una maggior conciliazione dei tempi casa/lavoro.
	4	Arricchire il centro d'ascolto e lo sportello Informadonna con le opportunità ed i servizi in aiuto alle donne		1	Lo sportello informadonna ha mantenuto attivi a favore delle donne i servizi di informazione, orientamento, consulenza e accompagnamento per offrire strumenti conoscitivi e facilitare l'utilizzo delle opportunità e delle risorse disponibili a livello territoriale.



Progetto 2.05		Politiche per i giovani	Area	Attuazione obiettivi al 31/12/2013
Obiettivi		Azioni		
<p>Sostegno al mondo giovanile , coinvolgendo i ragazzi over 18 nella attività del Comune, anche con forme partecipative quali associazioni e gruppi informali, in modo da creare interesse dei giovani cittadini, per il territorio in cui vivono, Le proposte dovranno avere l'obiettivo dell'avvicinamento della società al loro mondo ma anche risvegliare il loro interesse a quello che succede intorno a loro favorendo il dialogo con gli adulti. Azioni di supporto e crescita verso il mondo del lavoro</p>	1	Azioni e iniziative a sostegno dell'associazionismo giovanile spontaneo: incontri, eventi e attività aggregative organizzate dai giovani per i giovani	1	Presso il Centro Giovani sono stati organizzati direttamente dai ragazzi/e eventi e tornei per favorire l'aggregazione.
	2	Organizzare all'interno del Centro giovani seminari, incontri, manifestazioni per incentivarne la frequenza e l'offerta qualitativa	1	Attraverso la nuova gestione esternalizzata del Centro giovani, sono stati realizzati sia eventi a carattere ludico-ricreativo (la festa di compleanno e la festa d'inaugurazione del campo da pallacanestro) nonché iniziative minori a carattere divulgativo.
	3	Consolidare e qualificare l'informagiovani anche attraverso sistemi di comunicazione innovativi e monitorarne l'utilizzo	1	Sono stati attivati nr. 2 profili twitter e nr. 2 pagine facebook in quanto strumenti di comunicazione più facilmente utilizzabili attraverso internet
	4	Attivare Progetti educativi sulle tematiche legate ai giovani , progetti europei per favorire la mobilità	1	Si mantengono le collaborazioni alla diffusione dei progetti di mobilità in Europa organizzati dall'associazione Twelvestars
	5	Coordinamento distrettuale sulle azioni previste nei piani di zona	1	Si è partecipato alle riunioni di coordinamento distrettuale sulle azioni previste dai piani di zona, nonché strada facendo e get.

## Mission

Garantire una comunità più equa, che non lascia indietro gli ultimi. Dare risposte integrate alle problematiche relative al disagio sociale, alla solitudine, alla emarginazione, alle difficoltà economiche coinvolgendo tutti i soggetti (istituzioni, amministrazioni, associazioni di volontariato).

Progetto 3.01		Le politiche per le famiglie	Area	Attuazione obiettivi al 31/12/2013
Obiettivi	Azioni			
<p>Il Centro per le famiglie dovrà sempre più costituire luogo di informazione e appoggio per i servizi e le opportunità offerte in termini di sostegno economico, psicologico, per facilitare le aggregazioni e la condivisione delle problematiche riguardanti i genitori e i figli.</p>	1	Consolidamento e sviluppo Centro Famiglie: InformaFamiglie, Spazio Aperto, Consulenze, CBG, sostegno neo mamme, laboratori, autogestione, promozione lettura	3	Il CPF rappresenta un consolidato luogo di accoglienza e aggregazione per le famiglie, privilegiato spazio ove trovare aiuto e sostegno concreto alla funzione genitoriale in un'ottica di conciliazione dei tempi di lavoro e dei tempi di cura. Notevole attività informativa e di orientamento svolta dallo SPORTELLO INFORMA FAMIGLIA E BAMBINI: aperto 5 mattine e 3 pomeriggi (contatto diretto, telefonico e via internet) che offre un servizio di primo ascolto, orientamento e informazioni anche con informazioni organizzate (brochure, opuscoli ecc).
	2	Diffusione della cultura dell'accoglienza per la creazione di una rete territoriale di famiglie solidali per offrire servizi di sostegno alle famiglie in difficoltà	3	Il Centro inoltre valorizza le famiglie che da semplici destinatari degli interventi diventano partners e protagonisti di azioni concrete di miglioramento della qualità di vita, ottenendo importanti risultati in termini di partecipazione e frequenza. Gli interventi mirano a sviluppare risorse familiari e comunitarie e sono iniziative aggregative e di potenziamento delle reti informali volte a stimolare l'auto-organizzazione di famiglie e associazioni: 1) Iniziative di sensibilizzazione su diverse tematiche (STILNOVO), 2) Eventi ludici e feste (Festa carnevale, festa dei bambini e festa di compleanno CPF, famiglie in festa e festa di natale) le stesse sono state realizzate direttamente con la partecipazione attiva delle famiglie. 3) concessione di spazi a gruppi di famiglie associazioni comitati di gestione delle scuole.  4) realizzazione di un progetto di accoglienza in collaborazione col Servizio Tutela Minori per promuovere il tema dell'affido e accoglienza e affido e prima informazione per invio. 5) relazione con Associazioni e comitati per promuovere attività delle associazioni (SOS mama) e per favorire nascita di gruppi formali e informali di auto e mutuo aiuto 6) convenzione con Solidò, per progetto "prima a te e poi a me" interscambio gratuito di materiali per l'infanzia a sostegno delle famiglie 7) I Piani di Zona Attuativi 2013 dettano linee di indirizzo per strutturare le attività: Conferenza dirigenti distrettuale di pianificazione delle azioni locali e distrettuali, equipe degli operatori per percorsi integrati, formazione operatori, ridefinizione procedure di invio in mediazione e consulenza familiare, progetto sostegno famiglie adottive, progetto affido e attivazione "famiglie risorsa", affido leggeroparziale e accoglienza, attivazione "spazio neutro" presso sede di Maranello
	3	Consolidamento, sviluppo e impulso delle iniziative aggregative, formative e di sostegno familiare organizzate dal Centro per le famiglie: percorsi per adulti, feste e promozione famiglie sef-help	3	Implementati servizi di sostegno alla funzione genitoriale: 1) Counselling: C. educativa, C. Familiare, C. psicologica alle donne. mediazione familiare, sportello psicopedagogico insegnanti 2) Primi Passi: servizio per neomamme offre opportunità d'incontro su diverse tematiche: massaggio infantile, musicoterapia, alimentazione, salute, primo soccorso, anche organizzando corsi specifici 3) Spazio Aperto: per fascia 0/8 anni accompagnati da un adulto 4) Spazio Neo mamme: per bambini 0/3 mesi a frequenza libera incontri con ostetrica ed educatore per affrontare puerperio e depressione post partum 5) Laboratori genitori-bambini 0/8: tutti i venerdì pomeriggio (costruttività, lettura e music together) 6) Progetto Genitori: formazione per affrontare le tappe di sviluppo dei figli e delle famiglie 7) Progetto Prenascita: percorso per sostenere la gravidanza e l'evoluzione trasformazione della coppia in famiglia. 8) Spazi Compleanno: spazi educativi concessi alle famiglie per attività ricreative e socializzanti in tempo non scolastico

			9) impulso al progetto tempo per la scuola che prevede il coinvolgimento dei genitori e della cittadinanza nelle attività di cura degli spazi interni ed esterni di tutti i servizi educativi e scolastici del territorio. Attività di condivisione del progetto con i membri dei Consigli di Istituto, dei comitati genitori e con la cittadinanza, verifica e impulso al progetto. i genitori volontari sono a fine 2013 57 e si sono occupati di sfalcio dell'erba e manutenzione giochi, raccolta foglie e al nido d'infanzia Coccinelle realizzazione del progetto "Vivere all'aperto per conoscere e apprendere: l'atelier delle acque" con allestimento di una fontana nella corte interna, per offrire ai bambini esperienze percettive e sensoriali multiple.
	4	Garantire i servizi domiciliari nel rispetto del programma di adeguamento alla normativa regionale	3 Garantiti i servizi a domicilio e di sostegno alla famiglia con anziani, disabili e persone non autosufficienti: 1) SAD 2) pasti a domicilio 3) assegno di cura 4) pause di sollievo 5) assegno accompagnamento 6) integrazione al minimo vitale 7) trasporti speciali per visite o altro 8) ricoveri di sollievo 9) Centro Diurno. Inoltre sono stati assegnati 5 alloggi (via cappella) a nuclei con queste caratteristiche. <b>In particolare si segnala la nuova organizzazione verso la quale sta andando il servizio domiciliare in relazione all'accreditamento definitivo passando attraverso l'accreditamento transitorio e la gestione unitaria: dal 8/7/2013 a seguito di contratto di cessione di ramo d'azienda, Domus Assistenza subentra al Centro Assistenza Servizio Anziani nella gestione operativa e amministrativa del servizio in tutto il distretto e pertanto si propone come responsabile unico della gestione unitaria del servizio di assistenza domiciliare nel distretto proponendo nuovo piano adeguamento e nuovi obiettivi.</b>

Progetto 3.02		Misure anticrisi economica	Area	Attuazione obiettivi al 31/12/2013
Obiettivi	Azioni			
Mettere in campo strategie e misure mirate ai diversi bisogni delle famiglie colpite dagli effetti della crisi economica, in particolare quelle che non trovano sufficienti risposte nell'attuale sistema di ammortizzatori sociali	1	Consolidamento dello sportello lavoro e monitoraggio della situazione occupazionale in collaborazione con il Centro per l'Impiego	3	Tra i diversi interventi di contrasto alla crisi è attivo lo sportello lavoro presso l'U.R.P. e c/o il Servizio Sociale con funzioni di informazione (offerte lavoro dai Centri per l'Impiego e Agenzie Lavoro, corsi di formazione, offerte di lavoro libere) e postazione internet gratuita, assistenza per compilazione domande e curricula, guida alla consultazione dei concorsi pubblici e trasmissione newsletter. Continua il lavoro di assistenza a chi cerca lavoro.
	2	Attivazione di forme di sostegno a chi è momentaneamente in difficoltà (tirocini formativi, ergoterapie, inserimenti lavorativi e volontariato)	3	A favore delle persone in difficoltà per la perdita del lavoro si è lavorato in stretta collaborazione col Servizio Inserimenti Lavorativi attivando: Intervento informativo e di assistenza, Borse Lavoro, Inserimenti Ergoterapici. Sono stati attivati 26 interventi socio-occupazionali al 30/6/13.
	3	Adeguamento delle misure diversificate di aiuti (contributi, esenzioni ecc.)	3	Le azioni intraprese per fronteggiare la crisi economica e le famiglie da essa colpite sono contenute nel progetto: "misure straordinarie per il sostegno alle famiglie e la prevenzione dell'esclusione sociale" e sono di seguito elencate in maniera sintetica: 1) agevolazioni tariffarie (no aumenti ISTAT previsti e attualizzazione ISEE) 2) contributi straordinari per disagio economico temporaneo dovuto alla crisi, 3) fondo per spese scolastiche; 4) sostegno all'abitare (affitti in garanzia, affitti sociali e di emergenza e contributi antisfratto) 5) contributi TARES, 6) interventi per favorire l'occupazione.

Progetto 3.03		Solidarietà e inclusione sociale	Area	Attuazione obiettivi al 31/12/2013
Obiettivi	Azioni			
<p>Dare risposte al disagio sociale, alla solitudine e all'emarginazione, lavorando congiuntamente con i Comuni del Distretto e con le Associazioni di volontariato. Rafforzare l'assistenza domiciliare e il sostegno alle famiglie che si fanno carico degli anziani e dei disabili.</p>	1	Ridefinizione dei servizi socio assistenziali convenzionati all'interno dell'Unione e approvazione Piani di Zona Triennali	3	<p>L'Ufficio Comune, l'ufficio di Piano e le loro funzioni sono state conferite dai Comuni all'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico con un forte potenziamento. Il Piano di Zona attuativo 2013/2014 è stato approvato nel luglio 2013 valevole anche per tutto il 2014. Le schede programmatiche e progettuali in esso contenute sono frutto del lavoro dei singoli tavoli tecnici e di confronto con il terzo settore e le realtà interessate. Nei tavoli di lavoro si è anche già iniziato a discutere per la programmazione del nuovo Piano di Zona per la salute e il benessere sociale per il prossimo triennio 2015/2017. Degno di nota è il processo riorganizzativo conseguente al pensionamento del Dirigente dell'unione che ha portato ad una riorganizzazione e redistribuzione dei carichi tra i Comuni (Maranello ha avuto il progetto di informatizzazione degli sportelli sociali, contratti servizio anziani previsti dalla normativa sull'accreditamento, tavolo anziani).</p> <p>Inoltre in base alla legge regionale si prevede la gestione in unione dei servizi sociali a partire dal 1/1/14: quindi da gennaio è partito un importante e oneroso percorso di riorganizzazione dei servizi sociali territoriali che si è concretizzato a dicembre 2013 con l'approvazione di un documento di indirizzo che sarà propedeutico al conferimento nel marzo 2014 dei servizi alla costituenda unione a 8.v.</p>
	2	Ridefinizione del ruolo dello sportello sociale per dare informazioni più efficaci ed integrate su tutti i servizi esistenti	3	<p>E' stato formalizzato a livello distrettuale un gruppo di lavoro che vede il Comune di Maranello e il SIA dell'UNIONE referenti del progetto di informatizzazione dello sportello sociale IASS: secondo la normativa regionale lo sportello sociale costituisce primo accesso al sistema dei servizi sociali e socio-sanitari, per facilitare la prima accoglienza attraverso attività di informazione e, ascolto-orientamento, registrazione e primo filtro della domanda di accesso ai servizi. Conclusa la fase istruttoria di conoscenza delle diverse realtà presenti sui comuni del distretto, installata la strumentazione che consente i collegamenti agli applicativi certificati dalla Regione, fino ad oggi i servizi hanno lavorato sulla costruzione degli iter necessari per uno sportello unitario su base distrettuale.</p>
	3	Facilitare l'accesso agli interventi di cura, semplificando le procedure e gli aspetti burocratici	3	<p>Le procedure amministrative dei Servizi Sociali sono state semplificate il più possibile e rese comprensibili a tutti per facilitare l'accesso agli interventi di cura. Gli operatori dello sportello sociale nel loro compito di segretariato sociale non si limitano alla corretta informazione ma aiutano e affiancano le persone nella compilazione delle pratiche amministrative.</p>
	4	Costituzione ASP distrettuale per la gestione delle strutture protette per anziani delle IPAB esistenti	3	<p>Il Comitato di Distretto di Sassuolo, visto il nuovo quadro legislativo (nuova legge regionale) e sulla base del nuovo assetto organizzativo/istituzionale che si verrà a creare col sistema dell'accreditamento (delega alla gestione del contratto di servizio, piuttosto che conferimento di servizi), e con il conferimento dei servizi nella nuova unione, deve ridefinire il "programma delle trasformazioni delle IPAB" all'interno del nuovo piano di riordino. E' stato dato mandato ad un tavolo tecnico di definire scenari e ipotesi di lavoro. Il frutto del tavolo di lavoro sarà oggetto di approvazione entro marzo 2014.</p>

Progetto 3.04		Le politiche abitative	Area	Attuazione obiettivi al 30/09/2013
Obiettivi	Azioni			
Aumentare le case da adibire ad affitto sociale calmierato e per le emergenze abitative, accordi urbanistici per mettere a disposizione nuove case ad edilizia convenzionata per favorire l'acquisto da parte dei residenti e dei lavoratori di Maranello, con particolare riguardo alle giovani coppi e con costruzioni che garantiscano un alto livello di ecosostenibilità	1	Gestione alloggi ERP per parti di competenza ambito sociale: assegnazioni, cambi alloggio, canoni, decadenza e gestione integrale alloggi assimilabili alla Edilizia Residenziale Pubblica	3	Attraverso la convenzione con ACER vengono gestiti 48 alloggi ERP. Insieme alla Maranello Patrimonio srl vengono gestiti 20 mini alloggi destinati a nuclei di anziani o disabili. 5 mini alloggi di via Cappella a Gorzano sono stati assegnati a nuclei di persone disabili e anziane.
	2	Promuovere la collaborazione pubblico - privato per ampliare l'offerta di alloggi a prezzo convenzionato: alloggi in garanzia, alloggi a canone calmierato, alloggi PEEP	3	Attraverso l'approvazione di convenzioni tra il Comune e i soggetti attuatori degli interventi abitativi in alcune zone PEEP, il Comune ha assunto un ruolo da protagonista per l'individuazione degli assegnatari degli alloggi in proprietà o in locazione a prezzo convenzionato calmierato. Ad oggi sono tutti assegnati i 13 alloggi di edilizia convenzionata di Via Ada Negri 10/12.
	3	Interventi di sostegno alla locazione per agevolare nuclei in difficoltà: contributi, salvasfratti, mediazione	3	Sono stati erogati contributi continuativi o straordinari per sostenere nuclei in difficoltà e a rischio di sfratto: contributi antisfratto, contributi per affitti elevati, contributi per soluzioni autonome.
	4	Gestione emergenze abitative: alloggi emergenza, alloggi sociali e interventi temporanei	3	Notevoli interventi di sostegno all'abitare: alloggi in garanzia (4), alloggi sociali (18), alloggi di emergenza (5) e interventi temporanei (affittacamere) al bisogno.
Progetto 3.05		Accoglienza e integrazione	Area	Attuazione obiettivi al 31/12/2013
Obiettivi	Azioni			
Dare sostegno alla intercultura attraverso progetti di reciproca conoscenza, creare occasioni di confronto che facilitino l'integrazione e la coesione sociale, favorire la partecipazione attiva degli stranieri all'attività dell'amministrazione valutando il ruolo della consulta.	1	Consolidare le azioni previste nel progetto integrazione e per favorire l'intercultura e la reciproca conoscenza: feste, incontri, eventi culturali	3	Nel 2013 organizzati e realizzati corsi di lingua italiana per donne e uomini stranieri anche in collaborazione con la caritas di Maranello, implementati gli interventi di mediazione linguistica culturale nelle scuole a favore di bambini stranieri di recente immigrazione e negli uffici per favorire la comunicazione e la comprensione tra operatori sociali e scolastici e famiglie straniere di recente immigrazione.
	2	Favorire le opportunità di aggregazione dei cittadini stranieri residenti lavorando insieme alla Consulta	3	La Consulta dei Cittadini Stranieri, continua il suo lavoro in collaborazione con l'Amministrazione sulla base della piattaforma di attività e richieste presentata, secondo il calendario concordato per la loro attuazione. Le attività prevedono varie possibilità di partecipazione alla vita sociale da parte dei cittadini stranieri residenti e si stanno svolgendo come previsto.
	3	Gestione problematiche relative alla cessazione del progetto accoglienza profughi accolti	3	Essendo terminato lo stato di emergenza la prefettura è subentrata fino a marzo alla Agenzia regionale della Protezione civile dopodichè sono stati accompagnati alla ricerca di una propria autonomia: ottenimento asilo politico, permesso soggiorno e uscita dal territorio di Maranello. Chi è rimasto sul territorio si è perfettamente integrato socialmente e lavorativamente.

Progetto 3.06		I servizi sanitari integrati	Area	Attuazione obiettivi al 31/12/2013
Obiettivi	Azioni			
Garantire gli interventi di prevenzione e di promozione della salute, educare i cittadini a stili di vita sani e alla tutela sanitaria	1	Azioni di prevenzione sanitaria previste nei Piani di zona e dai Piani della Salute	3	Nel piano di zona per la salute e il benessere sociale triennale 2009-2011 e nel piano attuativo ponte 2013/14 del Distretto di Sassuolo è previsto che i Comuni insieme alle associazioni del territorio organizzino iniziative ed interventi di prevenzione e di informazione sulla salute e i corretti stili di vita. Sono state organizzate diverse iniziative insieme ad AVIS, AVAP, Croce Rossa, ACAT, ANT, Telefono azzurro, Asssde. Ad aprile mese alcologico, a giugno stand delle associazioni. Inoltre sono stati programmati diversi incontri con tutte le associazioni per organizzare insieme "la settimana della salute" distrettuale prevista nella settimana dal 3 al 10 Novembre con conferenze e incontri previsti anche Maranello.
	2	Miglioramento dell'accesso ai servizi sanitari (sportelli, CUP..)	2 e 3	Confermata la convenzione con l'Asl per la gestione del servizio cup presso la farmacia comunale; Attivato in maniera continuativa il Cupweb, cioè la possibilità di prenotare le prestazioni specialistiche e le analisi anche presso la Farmacia comunale negli orari di chiusura dello Sportello CUP. Consolidati i servizi sanitari usufruibili in Farmacia: Autoanalisi, Holter Pressorio, Test Intolleranze alimentari, misurazione della pressione arteriosa, consegna farmaci a domicilio.
	3	Azioni di socio-sostegno socio-sanitario alle famiglie (centri diurni, pause sollievo, telesoccorso, assegni di cura)	3	Gli interventi socio-sanitari del servizio sociale dell'area adulti/anziani integrato con il servizio sanitario dell'Azienda USL per le persone non autosufficienti consistono in: presa in carico, individuazione del bisogno, valutazione dell'UVM, interventi di sostegno e supporto, monitoraggio e verifica. Tutti gli interventi a favore delle famiglie con adulti e anziani non autosufficienti hanno la finalità di sostenere e supportare i nuclei familiari in difficoltà e a seconda del caso e della valutazione vengono utilizzati diversi strumenti: SAD integrato con ADI, Telesoccorso, Pause di sollievo, Centro Diurno, Ricovero temporaneo di sollievo, Casa Protetta, RSA. Per le famiglie che si sono impegnate direttamente ad assistere un anziano non autosufficiente al loro domicilio sono stati maggiorati gli importi degli assegni di cura e attivate le pause di sollievo.

**Linea programmtica 4**

**SPORT, BENESSERE E STILI DI VITA**

**Mission**

Sostenere la pratica sportiva come elemento di valenza educativa e aggregativa che migliora la salute e il benessere personale e sociale, favorire azioni per migliorare gli stili di vita.

<b>Progetto 4.01</b>		<b>Salute e prevenzione, benessere e stili di vita</b>	<b>Area</b>	<b>Attuazione obiettivi al 31/12/2013</b>
<b>Obiettivi</b>		<b>Azioni</b>		
Fornire informazioni sugli stili di vita da seguire per raggiungere il benessere psico fisico, dai comportamenti nutrizionali corretti alla attività fisica più idonea per la propria salute, educazione alla prevenzione dei disturbi alimentari, dei traumi dello sport ecc.	1	Progetti di educazione con le scuole in collaborazione con la farmacia comunale	2	Programmato in collaborazione con l'Ordine dei farmacisti di Modena un ciclo di Incontri con il Farmacista nell'ambito del Progetto "Il Mondo del farmaco
	2	Promozione di iniziative sulla salute	2	Organizzate nr. 5 giornate in Farmacia dedicate ai corretti stili di vita, al benessere alla cura della persona.
	3	Gestione della farmacia com.le e sviluppo delle attività di supporto alla salute (sportelli, centro prelievi ecc.)	2	Continua la gestione della Farmacia come Punto di riferimento Socio-Sanitario essendo l'attività sempre presente sul territorio ad orario continuato e durante tutto il periodo Estivo. Vengono infatti garantite le forniture di Farmaci, Parafarmaci, l'apertura del Servizio CUP (chiuso solo durante la settimana di Ferragosto, peraltro coperto dalla Farmacia stessa con il servizio di CUPWEB). Vengono garantite le analisi di prima istanza attraverso la determinazione di glicemia, trigliceridi e colesterolo, misurazione della Pressione Si promuovono periodicamente corretti stili di vita grazie alla organizzazione di giornate a tema (dermatologia, igiene dentale, ecc)
<b>Progetto 4.02</b>		<b>Lo sport e l'aggregazione</b>	<b>Area</b>	<b>Attuazione obiettivi al 31/12/2013</b>
<b>Obiettivi</b>		<b>Azioni</b>		
Promuovere lo sport di base coinvolgendo le società sportive, la scuole e le famiglie. Migliorare gli spazi dedicati allo sport con la creazione di un Parco per lo Sport, progettando impianti che supportino le discipline esistenti ma che prevedano anche uno sviluppo futuro di altre attività	1	Nuovo Parco dello Sport: Completamento della progettazione e attivazione delle procedure per reperire le risorse finanziarie	SMP	Affidata ed ultimata l'elaborazione del progetto di massima per la verifica della sostenibilità tecnico-economica dell'intervento. In corso di predisposizione Progettazione Preliminare
	2	Progetti scuola e sport e incontri con le famiglie per la scelta delle discipline sportive	1	Ridefiniti i progetti scuola e sport anche in base ai desiderata espressi dalle famiglie di Maranello
	3	Strutturare un doposcuola sportivo in cui il bambino può sfruttare gli impianti sportivi vicino alla scuola	1 E 3	Sono stati attivati due centri estivi sportivi: uno presso il centro sportivo di Maranello, uno presso il centro sportivo di Pozza. E' stata sperimentata anche la distribuzione dei pasti per consentire una frequenza prolungata del ragazzo/a
	4	Organizzare eventi sportivi promuovendo l'adesione del volontariato e dei cittadini	1	Realizzazione della festa della sport 2013

**Linea programmatica 5**

**VIVERE LA CITTA' NEL RISPETTO DEL TERRITORIO**

**Mission**

Pianificare il rispetto del territorio, incentivando uno sviluppo ecosostenibile, migliorando la qualità degli spazi urbani e della viabilità e potenziando il trasporto pubblico.

<b>Progetto 5.01</b>		<b>Pianificazione e gestione del territorio</b>	<b>Area</b>	<b>Attuazione obiettivi al 31/12/2013</b>
<b>Obiettivi</b>		<b>Azioni</b>		
Sviluppare progetti di programmazione e sviluppo territoriale di ampio respiro con i Comuni della fascia pede collinare, promuovendo azioni volte ad aumentare la sensibilità e la conoscenza del territorio, come risorse da tutelare e da proteggere con insediamenti che tengano conto della sostenibilità ambientale	1	Accordi sovra comunali con i comuni della fascia pedecollinare: recupero ceramica Piemme	4	L'accordo (ai sensi dell'art. 18 LR 20/00 e smi) è stato stipulato con il Comune di Fiorano Modenese e con la ceramica Piemme il 16/02/2012. Il 30/07/2013 è stata approvata la variante al PSC nel rispetto dell'accordo.
	2	Proseguire la collaborazione con le scuole con progetti per la conoscenza del territorio e dell'ambiente	4	Sono in corso i progetti di promossi con il CEAS Pedecollinare recentemente costituito.
	3	Dare esecuzione al Piano strutturale e al Piano operativo valutando l'opportunità di varianti	4	Il 7/02/2013 è stata approvata la variante al POC adottata nel mese di ottobre 2012 che ha inserito due interventi in attuazione di singoli accordi: IUC Forghieri e PUA Cemar. Il 30/07/2013 è stata approvata la variante al PSC che ha introdotto 6 previsioni in attuazione di altrettanti accordi art. 18 e nuove previsioni di interesse pubblico.
	4	Dare attuazione ai Piani particolareggiati	4	Sono in corso di attuazione gli interventi di diversi PUA di iniziativa privata (Sola, PP25, PP comparti 22-23-24) e sono in corso di perfezionamento i collaudi delle opere di urbanizzazione.
	5	Realizzazione del S.I.T. integrato con gli strumenti urbanistici e la banca dati delle pratiche edilizie	4	E' stato completata la mappatura delle reticolo stradale e l'inserimento della numerazione civica del SIT. Sono in corso le attività di inserimento dei file degli strumenti urbanistici.
<b>Progetto 5.02</b>		<b>Trasformazioni urbane e politiche per la casa</b>	<b>Area</b>	<b>Attuazione obiettivi al 31/12/2013</b>
<b>Obiettivi</b>		<b>Azioni</b>		
Migliorare la qualità degli spazi e dei luoghi della comunità, attraverso progetti innovativi di trasformazione urbana, al fine di creare luoghi accoglienti che favoriscano le relazioni sociali. I POC dovranno promuovere accordi pubblico-privati al fine di garantire qualità urbana e interesse collettivo, incentivando gli interventi ecocompatibili. Favorire con accordi di edilizia convenzionata l'accesso alla casa	1	Attuazione dei Piani operativi comunali e verifica di ulteriori possibilità di accordi con i privati	4	La variante al POC approvata a febbraio 2013 ha inserito nuovi interventi in attuazione delle politiche previste dal PSC e inserite in base ad accordi con i privati.
	2	Incentivi all'edilizia privata con criteri di salvaguardia energetica e interventi eco compatibili	4	La Variante al RUE approvata a febbraio 2013 ha introdotto nuove opportunità di recupero del patrimonio edilizio esistente orientato al miglioramento energetico e strutturale. Sono state introdotte nuove possibilità di sconti sugli oneri urbanistici.
	3	Attuazione degli accordi per le politiche abitative previsti nel PSC	4	La variante al POC ha introdotto nuove possibilità di attuazione delle politiche abitative dell'ERS prevista nei vari comparti. Con l'approvazione del PUA Cemar sono state inserite nuove previsioni di ERS per le trasformazioni previste.
	4	Creare spazi di qualità dalla riconversione di aree	4	Sono stati definiti gli obiettivi e le modalità di riqualificazione per la ex-ceramica Piemme e Cemar, nell'ambito degli accordi con i privati, nella variante al PSC approvata a luglio 2013.



Progetto 5.03		La comunità e i suoi territori		Area	Attuazione obiettivi al 31/12/2013
<b>Obiettivi</b>		<b>Azioni</b>			
Migliorare la qualità e la vivibilità del centro abitato di Maranello, creazione e qualificazione di spazi aggregativi. Tutela e promozione della qualità del paesaggio e dell'attività agricola nelle località valorizzando la via Giardini come strada panoramica storica e di prusione del territorio, garantendo la sicurezza agli abitanti di S. Venanzio e Maranello vecchio.	1	Riqualificazione Area Antistante il Museo Ferrari (1 - 2- 3° stralcio)	SMP	Sono terminati i lavori di riqualificazione urbanistica della pista ciclopedonale che collega Via Claudia con la Piazza del Museo(I stralcio); appaltati e in corso i lavori di ristrutturazione della piazza antistante attraverso la ridefinizione degli spazi in sostituzione dell'attuale parcheggio pubblico (Il stralcio); aggiudicati lavori per la realizzazione dell'ufficio Informazione Accoglienza Turistica (terzo stralcio).	
	2	Attuazione Piano delle OO.PP. Per il triennio, utilizzando l'autofinanziamento e riducendo il ricorso all'indebitamento	4	Per l'attuazione delle piano annuale delle OO. PP. non si è fatto ricorso ad ulteriore indebitamento da parte del comune.	
	3	Azioni per il miglioramento e il controllo sul territorio in funzione della protezione civile	4	Effettuato monitoraggio edifici pubblici in seguito all'evento sismico in Garfagnana	
	4	Interventi di riqualificazione delle frazioni del territorio attraverso accordi con i privati	4	Sono in corso di attuazione gli interventi previsti nei piani particolareggiati di iniziativa pubblica nelle località Torre Oche e Bell'Italia mediante la cessione di spazi per attrezzature pubbliche	
	5	Piano di intervento per le emergenze in caso di maltempo	4	Effettuati interventi sul territorio e di aiuto alla popolazione in seguito all'evento atmosferico del 27/08	
Progetto 5.04		Viabilità e trasporto pubblico			Attuazione obiettivi al 31/12/2013
<b>Obiettivi</b>		<b>Azioni</b>			
Dare attuazione al Piano urbano del traffico, completando il sistema di viabilità dell'Asseest, mettere in sicurezza la rete viaria attraverso l'uso di rotonde o semafori intelligenti. Incentivare e potenziare il trasporto pubblico in interazione con i Comuni limitrofi. Promuovere l'uso di piste ciclabili creando una rete unica territoriale e intercomunale	1	Acquisizione aree e Completamento dell'Asse est	SMP	In corso acquisizione le aree, approvata progettazione esecutiva e avviata la procedura di selezione del contraente che è stata completata nel 2014. Fine Lavori prevista maggio 2014	
	2	Rafforzamento dei percorsi ciclabili e pedonali urbani principali a Maranello e nelle località, prevedendo i tratti mancanti sulle reti principali	SMP	Completato il primo stralcio dei lavori di riqualificazione della Piazza del Museo Ferrari mediante la realizzazione del percorso all'interno dell'area verde tra la via claudia e la via dino ferrari	
	3	Realizzazione area di interscambio e terminal bus	SMP	I lavori sono stati ultimati. Nel 2014 sono in fase di affidamento i lavori di completamento dell'area esterna.	

**Linea programmatica 6**

**AMBIENTE E SALVAGUARDIA DELLE RISORSE**

**Mission**

Promuovere un costante monitoraggio dello stato ambientale, potenziando le azioni di controllo e cura e introducendo nel contempo azioni di sensibilizzazione e incentivi per i comportamenti virtuosi dei cittadini.

<b>Progetto 6.01</b>		<b>La tutela ambientale</b>		<b>Area</b>	<b>Attuazione obiettivi al 31/12/2013</b>
<b>Obiettivi</b>		<b>Azioni</b>			
<p>Promuovere la tutela e la valorizzazione dell'area collinare e della fascia fluviale del Torrente Tiepido, valorizzare le aree con corridoi ecologici, coinvolgendo i cittadini con azioni di educazione ambientale e a comportamenti e stili di vita secondo principi di sobrietà, sostenibilità, solidarietà, nella consapevolezza che la qualità ambientale potrà assicurare alle generazioni future prosperità economica e benessere sociale.</p>	1	Interventi sugli acquisti dell'ente (acquisti verdi, sostituzione dei mezzi con altri ecologici)		4	Collaborazione con il servizio Istruzione per il nuovo bando del servizio mensa, strutturato con numerosi criteri di sostenibilità ambientale.
	2	Progetti rivolti alle famiglie per orientare i comportamenti di vita alla equità, sobrietà, sostenibilità, con consumi critici e consapevoli		4	Sviluppato il ciclo di incontri con il CEAS Pedecollinare per sensibilizzare verso la risorsa "Acqua"
	3	Ampliare, tutelare e gestire le aree verdi e i parchi, riqualificando i corsi d'acqua e migliorando il sistema di pulizia dei fossi		4	Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria dei fossi stradali e controllo sulla pulizia da parte dei frontisti privati. Approvata la nuova convenzione per la gestione dell'area camper di Torre Maina. In corso di approvazione il nuovo regolamento tipo dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico per la tutela del verde pubblico e privato
<b>Progetto 6.02</b>		<b>La tutela delle risorse (acqua, energia)</b>		<b>Area</b>	<b>Attuazione obiettivi al 31/12/2013</b>
<b>Obiettivi</b>		<b>Azioni</b>			
<p>Un valore importante per la qualità ambientale riguarda le risorse (energia e acqua) che vanno tutelate in quanto non sono beni infiniti. Dovranno essere messi in campo piani che prevedano l'utilizzo delle energie rinnovabili, il recupero delle acque piovane, l'ammodernamento della rete distributiva.</p>	1	Attuazione del piano energetico comunale e monitoraggio biennale		4	Prosecuzione attività previste dal SEAP: aggiornamento strumenti urbanistici in chiave energetica, costruzione terminal bus
	2	Individuazione delle priorità di intervento per l'ammodernamento della rete idrica		4	Il piano degli investimenti sul servizio Idrico Integrato è sviluppato e approvato dall'agenzia regionale Atersir, in particolare con Deliberazione nr. 5 del 17 giugno il Consiglio Locale d'Ambito ha approvato 50.000 Euro di investimenti nel 2013 sulla rete acquedottistica di Maranello

Progetto 6.03		La gestione dei rifiuti	Area	Attuazione obiettivi al 31/12/2013
Obiettivi		Azioni		
Promuovere ed incentivare progetti che prevedano per la riduzione alla fonte dei rifiuti prodotti, il riutilizzo, la riduzione degli imballaggi, campagne per il vuoto a rendere ecc. Ulteriore aumento della raccolta differenziata, coinvolgendo i cittadini in progetti di raccolta a domicilio.	1	Nuovi progetti per incentivare la raccolta differenziata anche con servizi a domicilio	4	Programmata l'introduzione entro la fine del 2013 di un nuovo sistema di raccolta stradale con cassonetti a conferimento limitato, utile a ridurre la raccolta indifferenziata. Saranno messi a disposizione delle utenze contenitori per la raccolta differenziata casalinga
	2	Progetti per riduzione rifiuti alla fonte attraverso accordi con la grande distribuzione	4	Nessun nuovo progetto sviluppato in questo settore
	3	Verifica della composizione della tariffa per una più equa distribuzione sui cittadini e per premiare il recupero	4	Aggiornamento tariffario legato all'entrata in vigore del nuovo tributo TARES, con conseguente nuovo regolamento di applicazione con principi di premialità per le raccolte differenziate e per i nuclei familiari numerosi
	4	Ricerca di finanziamenti per la realizzazione di nuove isole di base nelle zone centrali del paese	4	Sviluppato ulteriore progetto di razionalizzazione isole di base tradizionali, in corso di approvazione, che prevede diversi interventi di miglioramento piazzole (piazza Ferrari, via Zozi)

**Linea programmatica 7**

**ECONOMIA DI PROSPETTIVA**

**Mission**

Attenzione alla realtà economica territoriale, promuovendo azioni volte a valorizzare la rete commerciale, produttiva e artigianale, promuovendo interventi orientati all'innovazione e alla semplificazione. Sviluppare la promozione del turismo e la valorizzazione dei prodotti locali.

Progetto 7.01		Il sistema delle imprese, le attività commerciali e l'agricoltura		Area	Attuazione obiettivi al 31/12/2013
Obiettivi		Azioni			
Promuovere la differenziazione e qualificazione delle attività, in particolare quelle maggiormente innovative, rivolte agli interventi ecocompatibili e alla promozione del territorio e del turismo. Valorizzare l'attività agricola del territorio, promuovendo i prodotti tipici	1	Promuovere gli interventi orientati all'innovazione per valorizzazione la rete commerciale, produttiva, artigianale, dei servizi	4	Conferma adesione al Fondo per la Sicurezza. Attività di collaborazione e supporto ai privati per rendicontazione L. 266/1997 gestione 2010. Organizzazione e partecipazione incontri con operatori commerciali per individuare e condividere iniziative di valorizzazione. Si è data attuazione alla procedura per assegnazione contributi per cappottine e arredi urbani come da abaco. Implementazione delle attività previste dal PIL 2007 individuando MGIFT card quale strumento di fidelizzazione e sviluppo della rete commerciale. Redazione e pubblicazione bando per rilascio n. 1 autorizzazione ncc e prosecuzione della procedura. Partecipazione al progetto di ricerca diretta a conoscere le ricadute del sistema Ferrari sul territorio comunale e provinciale. Partecipazione ad incontri promossi dalla provincia per la sperimentazione del software VBG per le pratiche SUAP. Attuazione della normativa in materia di semplificazione amministrativa.	
	2	Proseguimento della collaborazione con i comuni del distretto per iniziative a sostegno delle attività ecosostenibili	4	Proseguimento ad utilizzare le iniziative quali momenti per sensibilizzare e fruire e i partecipanti/organizzatori a comportamenti più virtuosi in campo ambientale.	
	3	Monitoraggio e sostegno dei farmer market e altre modalità collaborando anche con gli altri Comuni	4	Sperimentazione non riproposta visto lo scarso interesse evidenziato dagli imprenditori agricoli	
	4	Azioni di sensibilizzazione a sostegno dell' agricoltura biologica, del concetto di biodiversità e delle varietà originarie dei territori	4	Mantenimento dei posteggi destinati ai produttori agricoli all'interno dei mercati settimanali. Organizzazione durante la Notte Rossa 22 giugno della Cittadella del Gusto per l'esposizione e vendita dei prodotti a marchio Tradizione e Sapori di Modena in collaborazione con CCIAA nonché dei produttori a marchio Maranello Terra del Mito. Organizzazione del G.P. del Gusto previsto per domenica 6 ottobre iniziativa di promozione dei prodotti locali.	

Progetto 7.02		Turismo e marketing territoriale		Area	Attuazione obiettivi al 31/12/2013
Obiettivi		Azioni			
Promuovere le attività del territorio e il tessuto commerciale con azioni volte a incentivare la frequentazione di Maranello quale luogo turisticamente interessante	1	Completamento delle azioni previste nel progetto di marketing territoriale	4	Attuazione del disciplinare per concessione contributi per installazione cappottine. Individuazione strumento di fidelizzazione MGIFT card ( questionario - somministrazione -convenzione)	
	2	Organizzare le manifestazioni di interesse turistico e promozionale utilizzando anche gli sponsor	1	Organizzazione delle numerose iniziative di promozione tra cui la 2° edizione della Notte Rossa (22 giugno) evento con attrattività molto importante e il "Trofeo Maranello Made in Red".	
	3	Progetto per la valorizzazione del marchio Made in Red e monitoraggio della politica commerciale svolta dal licenziatario	1	La nuova gestione commerciale da parte di MIR Srl, ha aperto numerosi scenari di opportunità per sviluppare il Marchio, anche in collaborazione con il Consorzio Terra del Mito e i suoi soci.	

	4	Mantenere attiva la partecipazione alla rete dei territori legati ai motori (Terra di Motori, Città di Motori-Collezioni e Musei)	1	Sono stati sviluppati alcuni progetti: 1) Nel programma di finanziamento ministeriale Agire-POR è stato presentato il progetto "Benvenuto turista" per l'esportazione della best practice al Comune di Nicolosi 2) E' stato approvato il finanziamento da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri del progetto della rete nazionale "Città dei Motori", di cui Maranello è capofila su 18 Comuni e 3 Province Italiane e 4 Associazioni/Fondazioni. Anche per il 2014 il Comune di Maranello, capofila del sistema turistico per Fiorano e Formigine, ha presentato un progetto di promozione turistica locale per il PTPL coinvolgendo anche il Comune di Modena. Si sono avviate le attività progettuali "Benvenuto Turista 2013" anche per conto del Comune di Modena, con cui si è sottoscritto apposito accordo.	
	5	Ampliamento del Museo Ferrari per renderlo fulcro di una rete turistica a livello regionale e potenziamento IAT	1	Si sono conclusi i lavori di ampliamento del Museo ferrari e sono in corso i lavori di realizzazione del nuovo parcheggio e dell'edificio che sarà la nuova sede dello IAT.	
<b>Progetto 7.03</b>			<b>Promozione del territorio ed eventi</b>	<b>Area</b>	<b>Attuazione obiettivi al 31/12/2013</b>
<b>Obiettivi</b>		<b>Azioni</b>			
Valorizzare le attività economiche, il commercio e l'agricoltura attraverso iniziative ed eventi	1	Valorizzare i prodotti tipici locali anche attraverso lo sviluppo del Consorzio Terra del Mito	1 e 4	E' stata rinnovata la campagna adesioni per il 2013. Sono stati rivisti i progetti legati ai set di prodotti a marchio Terra del Mito e i pacchetti turistici. Il Consorzio MTM ha stipulato appositi accordi con MIR Srl per il progetto "Food", nell'ambito del quale si è avuta la partecipazione dei produttori del Consorzio MTM alla settimana "Maranello a Montecarlo". Per quanto riguarda i pacchetti turistici è stato sottoscritto un accordo del Consorzio con MIR per un progetto di commercializzazione di servizi turistici "taylor made" dal nome "WELCOME MARANELLO".	
	2	Organizzare eventi ed iniziative di animazione urbana nei diversi periodi dell'anno	1	Organizzazione di tutte le iniziative già consolidate nel tempo dedicando attenzione nella ricerca di nuovi momenti intesi non solo come promozione del territorio ma anche di aggregazione . Collaborazione con i privati nell'organizzazione delle loro iniziative.	
	3	Incentivare la conoscenza dei prodotti locali attraverso la comunicazione e azioni di sensibilizzazione	1	Si mantiene aggiornato il sito internet del Consorzio Maranello Terra del Mito. Le iniziative del consorzio sono promosse attraverso una newsletter e attraverso i nuovi social network come Twitter e Facebook. Le partecipazioni dei consorziati alle varie iniziative sul territorio, che fuori, sono supportate con la produzione di materiali e attività organizzative. Viene inoltre promossa e sostenuta l'attività del Comitato del Comune di Maranello per la promozione dei prodotti tipici (Montecarlo, GP dell'Aceto balsamico tradizionale di Modena, pieghevole e vela).	