

**L'AMMINISTRATORE UNICO
DELLA SOCIETA' MARANELLO PATRIMONIO SRL**

AVVISA

che la Società MARANELLO PATRIMONIO S.r.l. a Socio Unico intende procedere a selezione di personale, per curriculum, esame orale e prova pratica, finalizzata alla formazione di graduatoria per nr. 1 assunzione con rapporto di lavoro subordinato ed a tempo indeterminato, per il seguente profilo professionale:

OPERAIO SPECIALIZZATO GIARDINIERE - area B - livello B3 - CCNL FEDERCASA 2016-2018

La società di gestione patrimoniale controllata dal Comune di Maranello, MARANELLO PATRIMONIO SRL a Socio Unico, intende procedere alla selezione pubblica, per titoli e prove, per la formulazione di una graduatoria, nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di cui all'art. 35, 3° comma del D.lgs. 165/2001, in applicazione della disciplina contenuta nel Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica, di cui al D.lgs. 175/2016 e successive modificazioni, di trasparenza, pubblicità ed imparzialità, nonché nel rispetto di pari opportunità tra donne e uomini nell'accesso al lavoro e secondo quanto previsto dall'atto di REGOLAMENTAZIONE DELLE PROCEDURE DI SELEZIONE DELLA SOCIETA' MARANELLO PATRIMONIO approvato con determina dell'Amministratore Unico nr. 5 del 08/08/2019, nonché della Delibera di Giunta Comunale n. 113/2019 per l'assunzione, ai sensi dell'art. 19 e segg. D.lgs. 15 giugno 2015, n. 81, così come modificato dal D.L. 87/2018, di:

N. 1 OPERAIO CON FUNZIONE DI GIARDINIERE – AREA B, di Livello B3, a tempo pieno ed indeterminato, per un orario di 36 ore settimanali, distribuite secondo le esigenze dell'unità organizzativa di appartenenza e dell'apertura al pubblico, CCNL FEDERCASA e un periodo di prova di 6 mesi di effettivo servizio.

Funzioni della figura ricercata

La figura professionale dell'operaio specializzato giardiniere dovrà svolgere, a titolo indicativo, le seguenti mansioni:

- manutenzione del verde, operazioni stagionali sul verde, rapporti di sopralluoghi, operazioni di giardinaggio comprendenti taglio e sfalcio di tappeti erbosi, potatura di siepi ed essenze arbustive di fiore e da foglia, trattamenti antiparassitari, diserbanti e concimazioni di essenze floristiche ed arbustive, potatura di essenze arboree con piattaforma aerea, messa a dimora piante e tecniche di potatura delle essenze vegetali tipiche del verde pubblico, conduzione automezzi, motomezzi, componentistica idraulica, ecc.;
- dovrà avere conoscenza del funzionamento degli impianti di irrigazione (programmazione, sostituzione di parti di impianto, riparazione minute) e delle attrezzature principali in uso al giardiniere (motosega, decespugliatore, ecc)

L'operaio dovrà inoltre occuparsi di:

- compiere funzioni di supporto operativo per allestimento feste ed eventi organizzati dall'amministrazione comunale o dalle associazioni/consorzi di cui fa parte, anche durante il fine settimana, in particolare per il mese di giugno, ottobre oltre che per l'allestimento delle feste natalizie;
- prestare servizio durante i periodi elettorali o referendari in collaborazione degli altri operai e tecnici della società; prestare servizio di intervento in caso di neve, sulla base del piano elaborato dalla società.
- Il candidato inoltre dovrà mettere a disposizione della società tutte le competenze necessarie allo svolgimento delle proprie mansioni; in particolare, qualora possedesse abilitazioni professionali particolari, patentini o altro, questi dovranno essere utilizzati nell'espletamento delle proprie mansioni e il dipendente non potrà rifiutarsi. Il candidato, qualora l'amministrazione istituisca un servizio di reperibilità con turnazione, dovrà farvi parte e non potrà rifiutarsi.

Al candidato si richiedono:

- attitudine al lavoro in squadra;
- buone capacità di ascolto;
- affidabilità e motivazione;
- attitudine al rispetto delle regole ed alla riservatezza.

Il trattamento economico annuo lordo è pari a € 23.596,58

Requisiti generali per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione pubblica i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- 1) età non inferiore agli anni diciotto
- 2) Cittadinanza italiana o di altri Stati appartenenti all'Unione Europea o di altri Stati Terzi (che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria), con esclusione di particolari fattispecie disciplinate da apposite disposizioni e fatto salvo il disposto dell'art. 38 del D.lgs. 165/2001 e del DPCM 7.2.1994, n. 174;
- 3) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva limitatamente a coloro che ne risultano soggetti;
- 4) idoneità fisica alle mansioni proprie del/i posto/i, ovvero compatibilità dell'eventuale handicap posseduto con le mansioni stesse; considerate le funzioni afferenti ai profili professionali posti a selezione, che presuppongono l'utilizzo di supporti documentali o macchine, attrezzature, strumenti e arnesi di lavoro, si precisa che lo stato di "privo di vista" costituisce causa di non ammissione alle selezioni (legge 28/3/1991, n. 120);
- 5) godimento dell'elettorato politico attivo, in Italia o nello Stato di appartenenza;
- 6) Mancata risoluzione di precedenti rapporti d'impiego costituiti con pubbliche amministrazioni o società partecipate dagli Enti locali a causa di insufficiente rendimento o per produzione di documenti nulli o falsi;
- 7) Insussistenza di condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, ai sensi delle disposizioni vigenti;
- 8) Insussistenza di stati o condizioni di inconferibilità, incompatibilità o altre cause di astensione che impediscano la costituzione del rapporto di lavoro, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di società partecipate dagli Enti Locali.

Requisiti speciali per l'ammissione alla selezione

Requisiti speciali per essere ammessi alla presente selezione sono:

- 1) Grado di istruzione: possesso del diploma di scuola media inferiore;
- 2) Possesso di patente di guida di categoria B o superiore;
- 3) Specializzazione professionale attestata mediante:
 - idonea documentazione (certificato di servizio o referenze) attestante lo svolgimento delle funzioni richieste presso amministrazioni pubbliche od imprese pubbliche o private per almeno 36 mesi;

I suddetti requisiti generali e speciali d'ammissione debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine indicato, nel presente bando di selezione, per la presentazione delle domande.

Contenuti della domanda di ammissione

Nella domanda di ammissione, redatta in carta libera in conformità allo schema allegato al presente avviso ed indirizzata all'Amministratore Unico della Società "MARANELLO PATRIMONIO" S.r.l., l'aspirante, oltre a manifestare la volontà di partecipare alla selezione deve dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n.445/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, pena l'esclusione dalla procedura:

- 1) il cognome, nome, luogo e data di nascita;
- 2) la residenza anagrafica e il domicilio o recapito presso il quale la Società dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla/e selezione/i, con indicazione del numero di codice di avviamento postale e di un recapito telefonico;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea, ovvero dichiarazione di equiparazione ai cittadini italiani;
- 4) il possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana, se cittadino non italiano di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- 5) la posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i soggetti interessati da tale obbligo);
- 6) l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del/i posto/i per i quali si concorre o la compatibilità dell'eventuale handicap posseduto con le stesse;
- 7) il Comune o lo Stato membro dell'Unione Europea nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- 8) l'inesistenza di qualsiasi precedente penale, pendenza penale o applicazione di misure di prevenzione che impediscano, ai sensi delle vigenti norme, la costituzione del rapporto d'impiego presso la Pubblica Amministrazione, ovvero le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), con specificazione dell'eventuale applicazione di sospensione condizionale della pena, i procedimenti penali pendenti, nonché la sottoposizione a misure di sicurezza o di prevenzione (specificandone la natura);
- 9) di non essere stato destituito, dispensato dall'impiego, licenziato ad esito di procedimento disciplinare da una Pubblica Amministrazione, ovvero specificare eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti d'impiego e la Pubblica Amministrazione presso cui ciò è avvenuto;
- 10) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero i presupposti e la motivazione del provvedimento di decadenza, adeguatamente documentati ai fini della decisione della Società circa l'ammissione o meno alla selezione;
- 11) di accettare senza riserve le condizioni previste nel bando;

- 12) di autorizzare la MARANELLO PATRIMONIO S.r.l. ed il Comune di Maranello al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda per le finalità relative alla/e selezione/i, nel rispetto del Regolamento europeo n. 679/2016.
- 13) il o i titoli di studio posseduti, con specificazione, per ciascuno, della data, dell'istituto d'istruzione presso il quale è stato conseguito e del punteggio riportato, oltre che delle norme di equiparazione se rilasciato in uno Stato membro dell'Unione Europea;
- 14) Possedere una esperienza almeno triennale nell'ambito lavorativo o presso una azienda privata o presso una pubblica amministrazione/società pubblica;
- 15) il possesso di patente di guida di tipo B o di tipo superiore.

La firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000.

La Società non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Allegati alla domanda

A pena di esclusione dalla procedura, il candidato dovrà allegare alla domanda di ammissione:

- Copia documento di identità
- Curriculum vitae datato e sottoscritto (è valida anche la firma digitale)
- Attestazione tramite idonea documentazione (certificato di servizio o referenze) relativa allo svolgimento delle funzioni richieste presso amministrazioni pubbliche od imprese pubbliche o private per almeno 36 mesi;

Sarà oggetto di specifica valutazione da parte della Commissione esaminatrice il **curriculum professionale che ciascun candidato deve presentare debitamente sottoscritto e datato**. Tale curriculum, da allegare alla domanda di ammissione **A PENA DI ESCLUSIONE**, dovrà adeguatamente mettere in luce le competenze e le esperienze lavorative maturate presso Pubbliche Amministrazioni o Aziende pubbliche o private, con particolare riguardo allo svolgimento delle funzioni e delle mansioni riferite alla figura professionale ricercata e riportare i dati relativi ad eventuali corsi di specializzazione o abilitazioni specifiche conseguite.

Termine utile per la presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, unitamente agli allegati, dovrà pervenire alla Società MARANELLO PATRIMONIO S.r.l., Piazza Libertà n° 33 41053 - MARANELLO (MO), Ufficio Protocollo

entro le ore 12:00 del 06/11/2019

L'inoltro della domanda potrà essere effettuato in uno dei seguenti modi:

- presentazione diretta all'ufficio segreteria della Maranello Patrimonio s.r.l. (via V. Veneto n. 9) oppure ufficio protocollo del Comune di Maranello (Piazza Libertà n. 33) che ne rilascia ricevuta. In tal caso la domanda di ammissione dovrà pervenire in busta chiusa. Sulla busta dovrà essere scritto: "Domanda di partecipazione all'avviso di selezione per la copertura DI N. 1 POSTO PER OPERAIO SPECIALIZZATO GIARDINIERE– area B – Livello B3 – per la Maranello Patrimonio srl";

- invio tramite pec al seguente indirizzo
maranello.patrimonio@cert.comune.maranello.mo.it (unitamente a copia di un documento di identità debitamente scansionato).

Il candidato dovrà autonomamente verificare l'effettivo ricevimento della candidatura all'ufficio.

Per le domande presentate direttamente a mano farà fede il timbro a data apposto a cura della Segreteria della società.

Cause di non ammissione alla procedura

Costituiscono motivo di non ammissione alla procedura:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti previsti per l'ammissione alla selezione, indicati nella relativa sezione del presente avviso;
- la presentazione della domanda di partecipazione cui non risulti allegata la scansione in formato PDF di un documento di identità in corso di validità;
- la presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite dal presente avviso.
- le domande che perverranno oltre il termine stabilito.

Ammissione e modalità delle comunicazioni

Ogni comunicazione inerente la presente procedura selettiva (ammissione/esclusione, data per la prova orale e prova pratica, graduatoria finale, ...) sarà resa pubblica esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Maranello www.comune.maranello.mo.it nella sezione Società Patrimoniale - Maranello Patrimonio (link "concorsi"). Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Modalità di svolgimento delle selezioni e formazione della graduatoria

Apposita Commissione Tecnica, nominata dall'Amministratore Unico, procederà ad esaminare preventivamente i curricula dei candidati che hanno presentato istanza di partecipazione e rispettano i requisiti generali e speciali e a convocare formalmente i concorrenti per lo svolgimento dell'esame orale e prova pratica tesa a valutare le capacità e le conoscenze specifiche riferite al profilo professionale ricercato.

- punteggio valutazione curriculum vitae **da 0 a 30 punti max,**

di cui 10 punti massimo potranno essere attribuiti per i curricula che presentano particolari corsi/abilitazioni (uso motosega, scala aerea, trattore, ecc.) o patentini. Verrà attribuito un punto per ogni corso o patentino fino ad un massimo di 10 punti

I curricula verranno esaminati nelle giornate immediatamente seguenti la scadenza del bando. Verranno ammessi al successivo esame orale e prova e colloquio, solo coloro che avranno ottenuto un punteggio minimo di 10 punti per i curricula.

Esame orale e prova pratica

I nominativi dei candidati ammessi all'esame orale e prova pratica saranno pubblicati entro le ore 19.00 del 12 novembre 2019. Contestualmente verrà pubblicata la data, il luogo e l'orario di svolgimento dell'esame orale e prova pratica che orientativamente si terrà presso la sede distaccata di via Sicilia n.1 (Magazzino Comunale) nella settimana dal 14 al 22 novembre

2019, tramite pubblicazione sul sito internet del Comune di Maranello www.comune.maranello.mo.it nella sezione concorsi e nella sezione Società Patrimoniale - Maranello Patrimonio (link "concorsi").

- Punteggio valutazione esame orale e prova pratica **da 0 a 70 punti max**

Nel giorno e l'ora fissata per lo svolgimento dell'esame orale e prova pratica la commissione giudicatrice provvederà ad effettuare la registrazione dei candidati presenti ed individuare l'ordine di esecuzione delle prove dei candidati tramite sorteggio.

Seguendo l'ordine di sorteggio i candidati verranno sottoposti ad una prova pratica e un esame orale.

La prova pratica verterà a titolo indicativo e non esaustivo sulle seguenti argomentazioni:

- capacità di utilizzo delle attrezzature da lavoro;
- movimentazione manuale dei carichi;
- posizionamento segnaletica stradale per cantieri;
- utilizzo di dispositivi di protezione individuali
- riconoscimento essenze arboree ed arbustive;
- riconoscimento materiali e attrezzature da lavoro;
- prova di una semplice potatura e messa a dimora di piante/arbusti;

Esame orale verterà a titolo indicativo e non esaustivo sulle seguenti argomentazioni:

- sviluppo di una o più ipotesi progettuali riguardante la realizzazione di aiuole o rotatorie;
- analisi e programmazione di un piano di manutenzione del verde pubblico;
- regolamento comunale del verde pubblico;
- conoscenze botaniche riguardanti; potatura, piantagioni e trapianto di piante, trattamenti vari delle piante, concimazioni, diserbo, falciatura e coltivazioni di superfici di vario genere, malattie delle piante, rimedi e trattamenti antiparassitari, ecc.;
- Codice della Strada in relazione all'utilizzo della segnaletica stradale;
- Dlgs 81/08 in relazione alla sicurezza sui luoghi di lavoro e all'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale;
- Impiantistica idraulica in relazione ai sistemi di irrigazione, ecc.

Si precisa che le prove pratiche ed orali sono pubbliche pertanto verranno svolte alla presenza della commissione e degli altri candidati che vorranno assistere.

Il punteggio complessivo non potrà essere superiore a cento (100) punti

Saranno iscritti nella graduatoria finale di merito coloro che avranno conseguito un punteggio minimo di **quaranta (40) punti**.

La mancata presentazione a sostenere la prova equivale a rinuncia, anche in caso di impedimento derivante da causa di forza maggiore. I candidati che non rispettano i requisiti verranno preventivamente esclusi dalla selezione mediante comunicazione formale.

Formazione della graduatoria

La Commissione esaminatrice, espletata la prova selettiva, procede alla formazione della graduatoria dei concorrenti ammessi secondo l'ordine di punteggio assegnato, in ordine decrescente.

Riconosciuta la regolarità delle operazioni della selezione pubblica, gli atti verranno trasmessi all'Amministratore Unico di Maranello Patrimonio srl, il quale provvede all'approvazione degli stessi e della relativa graduatoria.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito di Maranello Patrimonio srl www.comune.maranello.mo.it.

La graduatoria della selezione pubblica è unica ed avrà validità per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura dei posti, anche a tempo determinato, che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili.

L'assunzione verrà effettuata secondo l'ordine della graduatoria.

La data di inizio della prestazione lavorativa è prevista nella settimana dal 2 al 7 dicembre 2019.

La società di riserva di modificare le date delle prove e dell'assunzione in forza di sopraggiunti imprevisti o impossibilità di riunirsi della commissione, informando preventivamente i candidati e senza che questi possano avere nulla ad eccepire.

Informazioni generali

L'assunzione a tempo indeterminato, nel rispetto delle disposizioni legislative e contrattuali e della norme comunitarie vigenti in materia, resta subordinata all'accertamento dei requisiti prescritti per l'assunzione, conformemente alle dichiarazioni rese nelle istanze di partecipazione.

L'assunzione in servizio da parte del vincitore comporta per lo stesso l'implicita ed incondizionata accettazione di tutte le norme che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente di Maranello Patrimonio srl stabilite nel CCNL FEDERCASA, dalle norme in materia di rapporto di lavoro per i dipendenti e di tutte le successive modificazioni e integrazioni che la società Maranello Patrimonio srl intendesse, nelle forme di legge, a esso apportare in seguito. Il dipendente assunto dovrà inoltre rispettare il Codice di Comportamento approvato dalla società con verbale di assemblea dei soci del 30/01/2014.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della procedura per la formazione della graduatoria finale verranno trattati nel rispetto del Regolamento europeo n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla selezione. Gli stessi dati potranno essere comunicati a soggetti terzi incaricati di fornire specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della selezione.

Periodo di prova

Il candidato risultato idoneo sarà assunto a tempo indeterminato previo periodo di prova così come previsto dal contratto nazionale di riferimento FEDERCASA per la categoria di cui all'oggetto del presente bando.

Disposizioni finali



MARANELLO PATRIMONIO s.r.l. a socio unico

società di gestione patrimoniale controllata dal Comune di Maranello

sede legale: I-41053 Maranello (MO), Piazza Libertà n. 33 – capitale sociale: Euro 120.000,00 i.v.
codice fiscale, partita IVA e n.ro iscrizione al registro imprese di Modena: 03001490360

La Società si riserva la facoltà di rettificare, prorogare, riaprire il termine di scadenza o revocare il presente bando di selezione qualora si ravvisino effettive motivazioni di pubblico interesse.

Copia integrale del bando di selezione e dello schema di domanda saranno affissi, per tutto il periodo di tempo prescritto per la ricezione delle istanze d'ammissione, all'Albo on line del Comune di Maranello a disposizione nei giorni e negli orari di seguito indicati: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 13.00; giovedì dalle 8,30 alle 13,30 e dalle ore 14.30 alle ore 18,30.

Copia integrale del bando di selezione e dello schema di domanda sono inoltre disponibili sul sito Internet del Comune di Maranello www.comune.maranello.mo.it, nella sezione **Società Maranello Patrimonio** (link “**concorsi**”).

18/10/2019

L'AMMINISTRATORE UNICO

Paolo Caselli

(documento firmato digitalmente)