

AVVISO PUBBLICO
MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA GESTIONE IN CONCESSIONE PRESSO LOCALI E SPAZI
SCOLASTICI DI PROPRIETA' COMUNALE DI ATTIVITÀ DI CENTRI ESTIVI RICREATIVI DAL
24 AGOSTO ALL' 11 SETTEMBRE 2020

Il Comune di Maranello intende concedere, a titolo gratuito, ai soggetti richiedenti, l'utilizzo di locali di proprietà comunale, indicativamente n. 2 sedi (n.1 scuola dell'infanzia e n.1 scuola primaria), per la realizzazione, a servizio delle famiglie, di attività di centri estivi ricreativi dal 24 agosto all' 11 settembre 2020.

La concessione sarà disposta previa verifica, con i dirigenti scolastici competenti, della disponibilità degli spazi, fatte salve eventuali proroghe dei calendari scolastici conseguenti alle chiusure/sospensioni coatte disposte nell'anno in relazione alle misure di contenimento dell'emergenza Covid-19.

1) OGGETTO E DURATA DELLA CONCESSIONE

Oggetto del presente avviso per manifestazione d'interesse è la gestione in concessione, presso locali comunali, di due centri estivi ricreativi sul territorio di Maranello dedicati a:

1. bambini in età di scuola dell'infanzia;
2. bambini in età di scuola primaria.

I suddetti centri estivi ricreativi si svolgeranno indicativamente dal 24 agosto all'11 settembre 2020 dalle ore 7.30 alle ore 18.30, dal lunedì al venerdì.

Le sedi scolastiche a disposizione, nel Comune di Maranello, per l'organizzazione dei Centri Estivi di cui al periodo sopraindicato, sono le seguenti:

- Scuola dell' Infanzia Statale "C. Cassiani", Via Flavio Gioia, 2- 41053 Maranello (Mo): disponibilità di tutta la scuola.
- Scuola Primaria Statale "C. Stradi", Via Boito 27 - 41053 Maranello (Mo): indicativamente n. 4 aule ed i relativi spazi funzionali (es. bagni, refettorio, giardino).

La disponibilità d'uso a titolo gratuito dei suddetti locali è consentita unicamente in quanto utilizzo funzionale alla realizzazione delle attività di centro estivo la cui organizzazione e gestione resta completamente ad esclusivo carico del concessionario che riscuote direttamente dalle famiglie le rette di frequenza.

In caso di sopravvenuta indisponibilità delle sedi sopraindicate, l'Amministrazione potrà individuarne altre con i medesimi requisiti, in accordo con le rispettive Dirigenze scolastiche e comunicandolo al gestore.

2) CONTENUTI E FINALITÀ DEI CENTRI ESTIVI RICREATIVI

L'intervento è finalizzato all'organizzazione di Centri Estivi Ricreativi per bambini di età compresa tra 3 e 11 anni e si propone come occasione di svago e divertimento in una dimensione comunque educativa che riconosce i propri obiettivi nella crescita individuale e nella integrazione sociale e relazionale. L'intervento non è di semplice sostegno alle famiglie impegnate durante l'estate in attività lavorative, ma intende collocarsi specificatamente in ambito educativo privilegiando tuttavia l'aspetto ludico ed in particolare tutte le occasioni di gioco e di apprendimento che possano svolgersi all'aperto. Obiettivi prioritari saranno:

- sviluppo dell'identità e della socializzazione;
- sviluppo dell'autonomia dei bambini;
- favorire l'accoglienza e l'integrazione delle diversità;
- l'apprendimento e l'applicazione delle regole del vivere comune;
- favorire la conoscenza ed il rispetto del territorio e degli ambienti naturali;
- laboratori di attività costruttive, manipolative e motricità;
- favorire la partecipazione e l'esercizio della cittadinanza;

- prevenzione del disagio giovanile.

I centri estivi ricreativi dovranno essere organizzati in modo tale da garantire le seguenti condizioni;

- accoglienza di tutti i bambini richiedenti, fino a esaurimento dei posti disponibili, senza discriminazione di accesso;
- accoglienza dei bambini disabili certificati ai sensi della L. 104/92 e ss.mm., in accordo con il Comune di residenza per garantire le appropriate modalità d'intervento e di sostegno;
- apertura di almeno 2 settimane continuative, 5 giorni a settimana, 4 ore giornaliere;
- disponibilità di accoglienza di almeno 20 bambini;
- erogazione del pasto, comprensivo di eventuali diete speciali per le esigenze dei bambini accolti.

2) SOGGETTI CHE POSSONO MANIFESTARE INTERESSE

Possono presentare manifestazione d'interesse alla gestione del servizio suddetto:

- associazioni di promozione sociale;
- enti e associazioni senza fini di lucro operanti nel campo dei servizi socio-assistenziali e dell'istruzione e formazione;
- cooperative sociali, iscritte all'albo provinciale, di cui alla legge 8 novembre 1991, n. 381;
- società sportive dilettantistiche senza scopo di lucro, costituite nella forma di società di capitale o di società cooperativa;
- enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI;
- associazioni sportive dilettantistiche anche non riconosciute (ex artt. 36 e ss. Codice Civile)
- soggetti privati con comprovata esperienza nella gestione di servizi educativi e ricreativi nelle fasce 3/6 anni o 6/11 anni;

Con la partecipazione al presente avviso i soggetti partecipanti forniscono la propria adesione (fatta salva la verifica dei requisiti minimi specifici richiesti) al "Progetto per la conciliazione vita-lavoro" promosso dalla Regione Emilia-Romagna con D.G.R. n. 225/2019- Approvazione progetto per la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi FSE 2014-2020 - OT. 9 - Asse II Inclusionione - Priorità 9.4 - Anno 2019, con cui si approvano le misure per sostenere l'accesso da parte delle famiglie a servizi che favoriscano la conciliazione vita-lavoro nel periodo di sospensione estiva delle attività scolastiche/ educative e al contempo rappresentino una qualificata opportunità educativa, e sono inseriti nell'elenco comunale dei soggetti gestori.

Pertanto, i partecipanti alla manifestazione di interesse dovranno dichiarare il possesso dei requisiti richiesti dalla deliberazione di Giunta regionale n. 247/2018 così come modificata con deliberazione di Giunta Regionale n. 469/2019 e richiamate anche dalla info GC n. 36/2020 ed in particolare:

- 1) avere attivato, o impegnarsi ad attivare entro il 10/04/2020 la Scia (Segnalazione certificata di inizio attività) attestante il possesso dei requisiti previsti dalla vigente "Direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socioeducativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. 14/08, art. 14 e ss.mm." di cui alla deliberazione di Giunta regionale n. 247/2018 così come modificata con deliberazione di Giunta Regionale n. 469/2019;
- 2) garantire, oltre ai criteri minimi previsti dalla sopra citata deliberazione, i seguenti requisiti minimi aggiuntivi:
 - accoglienza di tutti i bambini richiedenti, fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza discriminazioni di accesso;
 - accoglienza dei bambini disabili certificati ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm. in accordo con il Comune di residenza per garantire le appropriate modalità di intervento e di sostegno;
 - garantire le seguenti specifiche minime in termini di apertura del servizio: 2 settimane continuative; 5 giorni a settimana; 4 ore giornaliere;

- garantire l'accoglienza di almeno 20 bambini (*ossia avere la disponibilità di almeno 20 posti*);
- disporre e rendere pubblico e accessibile alle famiglie un progetto, educativo e di organizzazione del servizio che contenga le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale utilizzato (orari e turnazione), le rette di frequenza settimanali richieste alle famiglie (*il progetto dovrà essere allegato alla SCIA e sarà acquisito d'ufficio*);
- garantire l'erogazione di diete speciali per le esigenze dei bambini accolti nei casi sia erogato il pasto;
- attestare e documentare un'esperienza pregressa nella gestione di centri estivi di almeno due annualità.

3) ONERI DEL CONCESSIONARIO

Il Concessionario si obbliga al pieno rispetto dei requisiti previsti dalla Delibera di Giunta Regionale n° 247/2018 avente per oggetto "Direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socioeducativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. 14/08, art. 14 e ss. mm.", e della Delibera di Giunta Regionale n° 225/2019 avente ad oggetto la seconda annualità del progetto per la conciliazione vita-lavoro delle famiglie.

Il Concessionario dovrà :

- provvedere alla pulizia e custodia dei locali e degli spazi adibiti a centro estivo ricreativo nel periodo 24/08/2020-11/09/2020, assumendo gli oneri per eventuali danni arrecati alle strutture e alle cose;
- provvedere alla sorveglianza degli spazi concessi, tutelando la sicurezza dei locali;
- convenire con il Comune la gestione, salvaguardia e controllo delle chiavi per l'accesso e l'uso degli edifici;
- al termine delle attività inviare al Comune un report contenente i dati relativi al numero degli iscritti ed al numero degli effettivi partecipanti;
- assumere ogni responsabilità derivante dalla gestione e conduzione dei locali, sotto il profilo giuridico, amministrativo, economico, organizzativo, igienico-sanitario e della sicurezza del servizio-sul lavoro;
- provvedere alle coperture previdenziali ed assicurative di legge per i propri operatori;
- rispettare gli obblighi di legge previsti dal D. Lgs. 39/2014 in merito all'abuso, lo sfruttamento sessuale e la pornografia minorile, se rientrante tra i soggetti obbligati;
- rispettare gli obblighi di legge previsti dall'articolo 15 della Legge n. 125/2001 e dal Provvedimento 16 marzo 2006 della Conferenza Stato-Regioni relativamente al consumo di alcool, se rientrante tra i soggetti obbligati;
- stipulare idonea e specifica polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile verso terzi (tra cui il Comune contraente e i bambini partecipanti alle attività), per danni causati sia dagli operatori, o comunque a questi riconducibili, sia da parte dei bambini, nello svolgimento dell'attività nei locali concessi dall'Amministrazione. Le predette coperture assicurative devono essere previste anche per eventuali volontari o tirocinanti;
- stipulare idonea polizza assicurativa infortuni per tutti i bambini iscritti;
- sollevare e tenere indenne il Comune da qualsiasi rivalsa in ordine a oneri previdenziali, assicurativi e obblighi di legge nei confronti dei propri operatori e degli utenti;
- provvedere all'autonoma organizzazione del servizio;
- provvedere autonomamente al servizio di refezione;
- fornire, a propria cura e spese, i materiali necessari al servizio ed il materiale ludico e di consumo, ivi incluso il materiale di primo soccorso;
- porre a carico delle famiglie rette di frequenza settimanali non superiori ad 121,00 Euro per il centro estivo ricreativo per la scuola d'infanzia;
- porre a carico delle famiglie rette di frequenza settimanali non superiori ad 86,00 Euro per il centro estivo ricreativo per la scuola primaria;
- garantire l'apertura del servizio nella fascia oraria compresa tra le 7.30 e le 18.30.

4) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- Assenza di cause di esclusione dal contrarre con la Pubblica amministrazione;
- Iscrizione nell'apposito Registro provinciale/ Regionale delle Associazioni/Cooperative;
- Esperienze pregresse nello svolgimento di attività analoghe a quelle a cui sono destinati i locali.

5) MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La proposta, non vincolante per l'Amministrazione, dovrà essere formulata presentando, in busta sigillata:

- dichiarazione della disponibilità a gestire il servizio in concessione, con accettazione delle condizioni del presente avviso e autocertificazione del possesso dei requisiti richiesti al precedente punto 3 (modello allegato con lettera A), sottoscritta dal Legale Rappresentante, con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità;
- progetto educativo/organizzativo proposto, contenente le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale utilizzato (orari e turnazione) e rette di frequenza settimanali che si intende applicare.

La manifestazione d'interesse dovrà essere fatta pervenire all'Amministrazione **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 31/03/2020 esclusivamente tramite:**

- consegna al protocollo comunale
- invio per raccomandata con ricevuta di ritorno (indirizzo Municipio di Maranello – P.zza Libertà 33 – Maranello- Mo)

Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura:

"Avviso per la concessione di locali destinati ad attività di centri estivi ricreativi 24/08/2020 - 11/09/2020: presentazione manifestazione d'interesse".

6) CRITERI DI VALUTAZIONE

A ciascun soggetto interessato, in possesso dei requisiti fissati, potrà essere affidata la gestione di uno o di entrambi i servizi in funzione delle esigenze dell'Amministrazione e delle candidature presentate.

In caso di esubero del numero di proposte rispetto al numero delle strutture disponibili per l'organizzazione di centri estivi ricreativi di cui trattasi sul territorio di Maranello, si procederà alla nomina di una commissione per la valutazione delle proposte ed all'assegnazione, mediante elaborazione di una graduatoria.

Le proposte verranno valutate sulla base dei seguenti criteri e relativo punteggio:

- Qualità del progetto educativo-organizzativo proposto - 70 punti;
- Entità della tariffa settimanale per il centro estivo scuola infanzia - 5 punti;
- Entità della tariffa settimanale per il centro estivo scuola primaria - 5 punti;
- Esperienza del soggetto offerente e del personale che il gestore intende utilizzare per la realizzazione del servizio -20 punti.

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE	MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
Qualità del progetto educativo-organizzativo	Max 70 PUNTI	Coerenza del progetto con le finalità e gli obiettivi indicati nel presente avviso; scansione della giornata tipo, attività proposte (grafico/pittoriche/di movimento ecc)
Entità tariffa settimanale per il centro estivo ricreativo scuola infanzia	Max 5 PUNTI	Ogni punto percentuale di ribasso (o relativa frazione) offerto rispetto alla retta massima prevista al precedente punto "3", dà diritto ad un pari punteggio attribuibile fino ad un massimo di punti 5.

Entità tariffa settimanale per il centro estivo ricreativo scuola primaria	Max 5 PUNTI	Ogni punto percentuale di ribasso (o relativa frazione) offerto rispetto alla retta massima prevista al precedente punto "3", dà diritto ad un pari punteggio attribuibile fino ad un massimo di punti 5.
Esperienza del soggetto proponente e del personale che il gestore intende utilizzare per la realizzazione del servizio	Max 20 PUNTI	Il punteggio verrà attribuito attraverso una valutazione comparativa tra le offerte presentate: pertanto i punteggi verranno assegnati sulla base del confronto degli anni di esperienza di ciascun partecipante.

Il Comune, completata l'istruttoria delle proposte ricevute, approverà con determinazione dirigenziale la concessione dei servizi e l'assegnazione delle sedi e comunicherà l'esito ai soggetti interessati.

Per l'utilizzo delle strutture comunali, prima dell'avvio del centro estivo, sarà sottoscritto congiuntamente tra le parti un verbale di consegna dei locali e successivamente di restituzione degli stessi nelle medesime condizioni esistenti prima dell'uso: eventuali danni all'immobile, compresi l'area verde, gli arredi, le attrezzature e giochi, saranno a carico del soggetto gestore.

7) ALTRE INFORMAZIONI

I dati forniti verranno trattati, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 679/2016 e ss.mm.ii. esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative al presente avviso. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria pena l'impossibilità di valutare l'istanza; il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti anche informatici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui al Regolamento (UE) 679/2016.

8) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Il Responsabile del procedimento è il Segretario Comunale del Comune di Maranello, Dott.ssa Anna Maria Motolese.

La documentazione inviata non sarà restituita e resterà acquisita agli atti del procedimento.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare: istruzione@comune.maranello.mo.it

Allegati:

allegato A - modulo richiesta sede

Maranello, 11/03/2020