



COMUNE DI MARANELLO
Provincia di Modena

Città di Maranello

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Delibera Numero 130 del 26/09/2019

APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2020/2022.

Oggetto :

L'anno **DUEMILADICIANNOVE**, addì **VENTISEI** del mese di **SETTEMBRE** alle ore **15:00**, nella **Residenza Municipale**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del **Sindaco Luigi Zironi** la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricata della redazione del presente verbale il **Segretario Generale Motolese Dott.ssa Anna Maria**.

Intervengono i Signori

Cognome e Nome	Qualifica	Presenza
ZIRONI LUIGI	SINDACO	SI
MILILLI MARIAELENA	VICE SINDACO	NO
FERRARI CHIARA	ASSESSORE	SI
MARSIGLIANTE ELISABETTA	ASSESSORE	SI
COSTETTI ALESSIO	ASSESSORE	SI
OTTOLINI DANIELA	ASSESSORE	SI

PRESENTI: 5 ASSENTI: 1

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento:

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2020/2022.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che il principio contabile della programmazione di bilancio, all. 4/1 al D.Lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio, prevede che il Documento Unico di Programmazione (DUP) costituisca il presupposto necessario a tutti gli strumenti di programmazione degli Enti locali, e che lo stesso sia composto da due sezioni: la sezione strategica (SeS), con orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo e la sezione operativa (SeO), con orizzonte temporale pari a quello del bilancio di previsione triennale, attualmente 2020-2022;

Richiamati:

- l'art. 151, comma 1, del d.lgs. 267/2000, il quale dispone che gli enti locali approvino il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno;

- l'art. 170 "Documento unico di programmazione" del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL., che nel rimandare al già citato principio contabile, ne recepisce le tempistiche e qualifica il DUP come atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;

- il D.Lgs. n. 118/2011, così come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare l'allegato 4/1 di cui sopra, il quale, tra l'altro, al punto 8 descrive i contenuti da prevedere nel DUP;

- l'art. 1, comma 8 della Legge n. 190/2012, così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016, il quale prevede, tra l'altro, che gli indirizzi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza "costituiscono contenuto necessario dei documenti di programmazione";

- l'art. 8 del Regolamento di Contabilità "Il Documento Unico di Programmazione", che prevede la procedura di approvazione e di aggiornamento di tale documento per l'Ente;

Richiamati:

- il Principio Contabile sulla programmazione all. 4/1 D.Lgs. 118/2011 che, al punto 8, prevede che se alla data del 31 luglio risulta insediata una nuova amministrazione, e i termini fissati dallo Statuto comportano la presentazione delle linee programmatiche di mandato oltre il termine previsto per la presentazione del DUP, il DUP e le linee programmatiche di mandato sono presentate al Consiglio contestualmente, in ogni caso non successivamente al bilancio di previsione riguardante gli esercizi cui il DUP si riferisce;
- il vigente Regolamento di Contabilità che all'art. 8 comma 10 stabilisce che nel caso in cui alla data del 31 luglio non sia ancora intervenuta la presentazione delle linee programmatiche di mandato dell'amministrazione neo eletta, il termine di approvazione del DUP è fissato entro 60 giorni successivi alla data di presentazione delle stesse;

Dato atto che l'art. 22 comma 1 del vigente regolamento del Consiglio comunale testualmente recita: *"Entro sessanta giorni dalla seduta di insediamento del Consiglio Comunale neo-eletto, sono presentate al Consiglio Comunale da parte del Sindaco, sentita la Giunta, le linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato politico amministrativo"*;

- che il Consiglio comunale in carica, eletto a seguito delle elezioni amministrative che si sono tenute il 26 maggio e del successivo ballottaggio del 9 giugno 2019, si è formalmente insediato il 25 giugno 2019;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale nr. 39 del 30/07/2019 con la quale è stato approvato il documento contenente le Linee Programmatiche di mandato per il quinquennio 2019/2024 dell'Ente;

Richiamato il punto 4) della parte dispositiva della deliberazione nr. 39/21019 che prevede che, ai sensi dell'art. 8 comma 10 del vigente Regolamento di Contabilità, il DUP 2020-2022 venga presentato al Consiglio Comunale entro 60 giorni dalla data di approvazione della presente deliberazione;

Visto il Documento unico di programmazione relativo al periodo 2020-2022 che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Tenuto conto che l'individuazione ed elaborazione degli obiettivi è stata effettuata:

- a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;
- sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'amministrazione;
- previo coinvolgimento della struttura organizzativa;
- sulla base della ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi;

Dato atto che il DUP:

- verrà trasmesso all'Organo di Revisione per l'espressione del parere di competenza;
- sarà presentato al Consiglio Comunale per le necessarie deliberazioni secondo le modalità previste dall'art. 8 - comma 7 - del vigente Regolamento di Contabilità il quale stabilisce che la presentazione del DUP avvenga mediante deposito presso il servizio segreteria con contestuale comunicazione del deposito e trasmissione del documento ai consiglieri mediante posta elettronica;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità armonizzata;

ACQUISITO il parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica del Segretario Generale e il parere di regolarità contabile, da parte del Dirigente del Servizio Finanziario, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

All'unanimità dei voti favorevoli resi in forma palese ed accertati nei modi di legge;

D E L I B E R A

1) di approvare l'allegata proposta di Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto

2) di trasmettere all'Organo di Revisione la proposta di DUP per il rilascio del rispettivo parere di competenza;

3) di presentare al Consiglio Comunale la proposta di DUP 2020-2022 secondo le modalità previste all'art. 8 del vigente Regolamento di Contabilità.

Indi, con separata votazione favorevole all'unanimità

D E L I B E R A

Di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
Luigi Zironi
Atto sottoscritto digitalmente

Il Segretario Generale
Motolese Dott.ssa Anna Maria
Atto sottoscritto digitalmente
