

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

Curriculum reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (si allega fotocopia documento di identità valido).
Consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi, la sottoscritta dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

INFORMAZIONI PERSONALI



Nome e Cognome Anna Maria Ferrari



+39/366/xxxx437

✉ annamaria.ferrari@comune.sassuolo.mo.it

Sesso Femmina | **Data di nascita** 11/10/1971 | **Nazionalità** Italiana

POSIZIONE RICOPERTA

Funzionario tecnico cat. A1 Federcasa presso la Sassuolo Gestioni Patrimoniali s.r.l. a socio unico (Comune di Sassuolo)

TITOLO DI STUDIO

Laurea in Ingegneria Edile vecchio ordinamento, conseguita il 16/06/1999 presso l'Università degli Studi di Bologna – Facoltà di Ingegneria

ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE

Conseguita nella II sessione 1999 presso l'Università degli Studi di Bologna

ISCRIZIONE ALL'ORDINE

Iscritta all'Ordine degli Ingegneri della provincia di Modena col n. 1936 dal 03/03/2000

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Da giugno 2019

Dipendente a tempo indeterminato profilo A1 Federcasa (assimilato posizione enti locali D3), Responsabile servizio viabilità suolo eventi

Presso la Sassuolo Gestioni Patrimoniali s.r.l. a socio unico (Comune di Sassuolo)

La società detiene a vario titolo (proprietà e concessione) il demanio stradale del territorio comunale e la relativa pubblica illuminazione, gli impianti sportivi, le strutture scolastiche, alcuni altri edifici pubblici del territorio Comunale, ed è incaricata di gestirli dal punto di vista tecnico e amministrativo.

All'interno della società mi sono affidate le mansioni di:

- Responsabile Unico del Procedimento dei procedimenti del servizio viabilità suolo eventi;
- provvedere direttamente o mediante la Centrale Unica di Committenza agli affidamenti;
- partecipare alle commissioni di gara della società, del comune e degli altri comuni dell'unione.

Da aprile 2016 a maggio 2019

Dipendente a tempo determinato profilo A1 Federcasa con procura dell'Amministratore alla gestione dell'Ufficio tecnico e delega di spesa (assimilato posizione enti locali D3 con P.O.)

Presso la Fiorano Gestioni Patrimoniali s.r.l. a socio unico (Comune di Fiorano Modenese)

La società detiene a vario titolo (proprietà e concessione) il demanio stradale del territorio comunale e la relativa pubblica illuminazione, gli impianti sportivi non scolastici, alcuni altri edifici pubblici del territorio Comunale, ed è incaricata di gestirli dal punto di vista tecnico e amministrativo.

All'interno della società mi sono affidate le mansioni di:

- Responsabile Unico del Procedimento di tutti i procedimenti tecnici (lavori, servizi e forniture);
- provvedere direttamente o mediante la Centrale Unica di Committenza agli affidamenti;
- partecipare alle commissioni di gara della società, del comune e degli altri comuni

dell'unione;

- predisporre la programmazione economica della società in rapporto con l'Amministrazione comunale e con l'Amministratore della società;
- organizzare il lavoro degli altri dipendenti tecnici della società o del comune per la parte di lavoro che questi svolgono in contratto di servizio con la società.

- Da dicembre 2015 a marzo 2016 **Dipendente a tempo determinato con profilo D1**
Presso il Comune di Mirandola, Settore 4° - Lavori Pubblici – Servizio Lavori Pubblici.
Responsabile Unico del Procedimento di diversi procedimenti della Ricostruzione post-terremoto 2012.
- Da gen. 2008 a dicembre 2015 **Libero professionista singolo**
Progettazione edilizia, coordinamento della sicurezza, prevenzione incendi, collaudo, sia nel campo privato che nel pubblico mediante incarichi professionali.
- Da ott. 2004 a dicembre 2007 **Dipendente a tempo determinato alta specializzazione con profilo D3**
presso il Comune di Modena, Settore Lavori Pubblici, Servizio Edilizia Storica.
- Da ott. 2002 a settembre 2004 **Collaborazione coordinata e continuativa con profilo D3**
presso il Comune di Modena, Settore Lavori Pubblici, Servizio Edilizia Storica.
- Da dic. 2001 a settembre 2002 **Dipendente a tempo indeterminato con profilo D1 e successiva P.O.**
presso il Comune di Fiorano Modenese, Settore Pianificazione e Gestione del Territorio, Servizio Lavori Pubblici.
- Da mag. 2000 a novembre 2001 **Dipendente presso studio tecnico ing. Giorgio Serafini**
con incarichi di aiuto e collaborazione alla progettazione strutturale.
- Da feb. 2000 a novembre 2002 **Collaborazione coordinata e continuativa**
presso Comune di Modena, Settore Pianificazione Territoriale per indagini su tipologie, dotazioni, utilizzo degli edifici del centro storico di Modena fino alla pubblicazione di: "Città in centro - III rapporto sul centro storico, trasformazione e dinamiche in corso".
- Da set. 1999 a ottobre 2000 **Collaborazione presso studi tecnici altri professionisti**
con incarichi di progettazione architettonica, disbrigo di pratiche burocratiche, rilievo e restituzione grafica, relativi ad edifici a carattere residenziale e non.
- ISTRUZIONE E FORMAZIONE**
- Da 01/02/2011 a 21/05/2011 **Corso di specializzazione in prevenzione incendi L. 818/84**
organizzato dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Modena.
Iscrizione negli elenchi dei professionisti abilitati ai sensi del D.M. 25/03/1985 di cui alla Legge n. 818/1984, dal 16/03/2011.
- Da febbraio ad aprile 2002
da febbraio a maggio 2005
giugno 2010 **Corso di formazione per "Coordinatore della sicurezza per la progettazione e per l'esecuzione delle opere" in conformità all'art. 10 comma 2 del D.Lgs. 494/96**
organizzato dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Modena.
Corso di aggiornamento normativo per "Coordinatore della sicurezza nei cantieri" ai sensi del D.Lgs. 494/96 per complessive 80 ore, edizione 2 anno 2004, febbraio+maggio 2005, presso IAL Modena.
Seminario di aggiornamento per "Coordinatore della sicurezza nei cantieri temporanei o mobili" ai sensi del D.Lgs. 81/2008, per complessive 32 ore, giugno 2010, presso l'Ordine degli Ingegneri di Modena.
Ulteriori e successivi aggiornamenti per il mantenimento del requisito.
- Da settembre ad ottobre 2007 **Corso di formazione "La leadership: gestione, motivazione e sviluppo delle risorse**

umane”

presso Competence Training Center.

Dal 2003 ad oggi **Aggiornamenti professionali in materia di “Appalti di lavori, forniture e servizi”**
Formazione continua.

Modena il 03/07/2019

Firma

Anna Maria Ferraro