



Città di Maranello

## AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

**OGGETTO:** Servizi di Promozione Turistica a supporto dell'attività svolta dall'Ufficio Turismo del Comune di Maranello per i 7 Comuni e i partner aderenti al Sistema Turistico Territoriale - CIG 8554546AAC – CPV 79340000-9 “Servizi pubblicitari e di marketing”

### STAZIONE APPALTANTE

Comune di Maranello – P.zza Libertà, 33 – 41053 Maranello (MO)  
C.F. - P.IVA 00262700362

### RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Monica Medici - Dirigente Area Affari Generali del Comune di Maranello.

### INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Dott.ssa Monica Medici – [segreteria@comune.maranello.mo.it](mailto:segreteria@comune.maranello.mo.it)  
Dott.ssa Lucia Innacolo - [comunicazione@comune.maranello.mo.it](mailto:comunicazione@comune.maranello.mo.it)

### PREMESSA

Il Comune di Maranello con il presente avviso intende svolgere un'indagine di mercato al fine di individuare gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso, da invitare alla eventuale successiva procedura negoziata, ex artt. 36 comma 2 lettera b) e 63 del D.Lgs 50/2016, che sarà espletata sulla piattaforma telematica Regionale Intercenter, CPV 79340000-9 “Servizi pubblicitari e di marketing”, attraverso il sistema della Richiesta di Offerta (RdO).

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo e non comporta né diritti di prelazione né diritti di preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati che per l'Ente procedente all'affidamento dei servizi. L'Ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso e a non dar seguito alla successiva gara, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici che hanno manifestato interesse.

Gli operatori economici, partecipando alla presente procedura, ne accettano integralmente le condizioni senza poter pertanto avanzare alcun tipo di pretesa e/o contestazione.

L'Ente si riserva la facoltà di continuare nella procedura per l'affidamento dei servizi in oggetto qualora pervenga entro il termine stabilito un numero di manifestazioni di interesse inferiore a cinque ed anche in presenza di una sola manifestazione di interesse. L'Ente inoltre procederà all'invito alla eventuale procedura di negoziazione, di tutti i concorrenti che hanno manifestato il proprio interesse.



Città di Maranello

## Art. 1 – Oggetto dell'appalto

La gara avrà ad oggetto servizi di Promozione Turistica a supporto dell'attività svolta dall'Ufficio Turismo del Comune di Maranello per i 7 Comuni e i partner aderenti al Sistema Turistico Territoriale negli anni 2021 e 2022.

L'appalto sarà strutturato in un unico lotto.

L'appalto avrà ad oggetto l'affidamento dei seguenti servizi e attività:

- 1) **supportare il Comune e il STTI** nella comunicazione dedicata a temi relativi alla promozione turistica, anche coordinando gli uffici stampa e le redazioni dei Comuni del STTI su tematiche specifiche (es. presentazione eventi e grandi eventi, campagne straordinarie, progetti strategici ecc.). L'operatore economico dovrà lavorare a stretto contatto con l'Assessorato al Turismo e l'Ufficio Turismo ed Eventi del Comune di Maranello, nonché con lo IAT presso il Museo Ferrari di Maranello, per garantire una piena ed efficace integrazione tra quanto previsto nel presente capitolato e le attività promozionali e di comunicazione già in essere. Il Comune di Maranello potrà, a suo insindacabile giudizio, mettere a disposizione il materiale multimediale di proprietà;
- 2) **progettare, sviluppare e realizzare un piano di marketing digitale** che traduca in azioni di comunicazione gli obiettivi strategici di cui all'art. 3, attraverso gli strumenti di comunicazione propri dell'Ente per la promozione dell'offerta turistica del STTI. Il piano di *marketing* dovrà utilizzare modalità innovative di "racconto del territorio" per far emergere l'autenticità delle tradizioni e la tipicità delle attrazioni turistiche. I contenuti del piano, ad esempio testi, *post*, foto, video promozionali, spazi editoriali *online* (*landig page*, minisiti, ecc.) dovranno essere innovativi e accattivanti. Il fornitore dovrà prevedere nel piano anche una sezione specifica per il *marketing* su dispositivi mobili (*mobile marketing*). La strategia di comunicazione dovrà prevedere l'evoluzione della domanda turistica che emergerà alla conclusione della crisi pandemica, evoluzione che si intende intercettare per ridare fiato e spessore ad una importante occasione di sviluppo del nostro territorio;
- 3) **svolgere attività di Search Engine Optimization (SEO)**: campagne di *Marketing online* tramite il traffico naturale e nello specifico:
  - a) definire il *keywordSet*;
  - b) ottimizzare i contenuti dei siti istituzionali;
  - c) creare una rete di *link*;
  - d) analisi del *ranking* e rapporti mensili;
- 4) **svolgere attività di Social Media Marketing (SMM)**:
  - a) progettazione, ideazione creativa, declinazione grafica/copy, gestione di una campagna di social advertising (es. creazione di welcome tab; annunci, ecc.)
  - b) ottimizzazione delle campagne;
  - c) reportistica, analisi e correzioni;
- 5) **sviluppare un'azione di coordinamento e raccordo tra le attività di Social Media Marketing** riferite agli strumenti *web* (Siti e *Social*) di cui è titolare l'Ente con quelli dei



Città di Maranello

- Comuni aderenti al STTI, definendo linee guida e modalità comunicative condivise da tutti, anche attraverso *briefing* periodici;
- 6) **curare la gestione e redazione per il sito [www.maranelloplus.com](http://www.maranelloplus.com)** in un'ottica di integrazione dei servizi al turismo. Sul sito interverranno in via ordinaria le redazioni dei singoli Comuni del STTI, che verranno coordinate dall'operatore economico sulle attività indispensabili al mantenimento delle sezioni del sito e alla sua implementazione, aggiornando costantemente i contenuti gli eventi, gli itinerari e le *experience*, condividendo con essi strategie, contenuti, informazioni e news;
  - 7) **svolgere attività di *copy*** per tutti i testi relativi a singole iniziative/sezioni del sito che i Comuni convenzionati nel STTI forniranno. L'attività di *copy* servirà a dare uno stile omogeneo ai testi e ottimizzarne la resa sulla piattaforma. L'azione di *copy* si svilupperà per adattare il testo anche alle altre piattaforme utilizzate per le campagne di comunicazione. Le iniziative corredate da materiale fotografico saranno inserite nel calendario eventi;
  - 8) **attività di traduzione in lingua inglese:** a tutte le produzioni di testi concernenti la promozione di eventi specifici (ad esempio: Notte Rossa) dovrà essere affiancata e compresa la produzione di testi equivalenti in lingua inglese;
  - 9) **curare la gestione e redazione per il sito [shop.maranello.it](http://shop.maranello.it)**, piattaforma *e-commerce* sviluppata dal Comune di Maranello per la promozione del commercio e dei prodotti del territorio, in relazione alla realizzazione di progetti speciali, ;
  - 10) **creare come *editor* i contenuti delle pagine social del Comune di Maranello** relativamente ai temi legati al turismo e alla sua promozione (v. elenco pagine social allegato n. 3).

## **Art. 2 – Importo dell'appalto e durata del contratto**

Il presente appalto verrà aggiudicato in esito a procedura negoziata tramite RdO su Intercenter ai sensi dell'art. 36, co. 2 del D.Lgs. n. 50/2016, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'importo complessivo dell'appalto che sarà posto a base di gara per ventiquattro (24) mesi di servizio ammonta a euro 60.000,00 (sessantamila//00) iva esclusa.

Detto importo remunera l'aggiudicatario per tutti gli oneri sostenuti e da sostenere, per tutte le attività che dovrà porre in essere in adempimento del servizio.

Gli oneri della sicurezza derivanti da rischi di interferenza non soggetti a ribasso d'asta non sono da sostenere, trattandosi di servizio di natura intellettuale, e pertanto sono pari ad euro zero (0). Trattandosi di servizi di natura intellettuale, inoltre, non vi è obbligo di indicare il costo della manodopera, ex art. 95 comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il rapporto contrattuale avrà durata di 24 mesi dalla data indicata nel provvedimento di aggiudicazione.

**Opzione di proroga tecnica:** la durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per



Città di Maranello

l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del d.lgs. 50/2016 e comunque per un periodo massimo di 6 mesi. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni.

**Opzione di rinnovo di un anno:** l'amministrazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, ai medesimi termini e condizioni del contratto aggiudicato, per una durata pari a 1 anno. Tale facoltà è esercitata con posta elettronica certificata almeno 15 giorni prima della scadenza del contratto originario.

**Quinto d'obbligo:** l'importo contrattuale potrà essere aumentato o ridotto nel limite del 20% d'obbligo, senza alcuna pretesa da parte della ditta aggiudicataria ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016.

**Valore massimo stimato dell'appalto comprensivo di opzioni, proroghe e rinnovi:** euro 117.000,00 (centodiciassettemila//00) Iva esclusa.

### Art. 3 – Criterio di aggiudicazione

Il servizio sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D. Lgs. 50/16, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo e secondo il metodo aggregativo-compensatore di cui alle linee Guida ANAC n. 2/2016, par. VI, n.1, sulla base dei seguenti punteggi massimi:

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
Elemento economico	10
Elemento tecnico-qualitativo	90
<b>totale</b>	<b>100</b>

### Art. 4 – Condizioni di partecipazione

La partecipazione alla gara sarà riservata agli operatori economici presenti sul Mercato Elettronico di Intercenter iscritti al "CPV 79340000-9 Servizi pubblicitari e di marketing".

Le imprese concorrenti possono partecipare, ai sensi dell'art. 45, comma 2 lettere d) ed e) del D.Lgs. 50/2016, oltre che singolarmente, in raggruppamento temporaneo di imprese in costituendo consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile anche in forma di società ai sensi dell'art. 2615-ter del codice civile, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del Predetto D. Lgs. 50/2016.

I concorrenti, per essere ammessi alla presente gara, oltre ad essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, dovranno possedere i seguenti requisiti:

- a) iscrizione, per attività inerenti alle prestazioni oggetto della gara, al Registro delle Imprese (Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura) o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza (In caso di Raggruppamento



Città di Maranello

Temporaneo d'Imprese o altre forme di associazione il presente requisito dovrà essere posseduto da ciascuna impresa partecipante);

b) realizzazione, a favore di enti pubblici (amministrazioni dello Stato; enti pubblici territoriali; altri enti pubblici non economici; organismi di diritto pubblico; enti locali; le associazioni, unioni, consorzi, comunque denominati, costituiti da detti soggetti; ecc.), di almeno due progetti di ufficio stampa, comunicazione e promozione turistica *online* e *offline* per un importo di almeno euro 20.000,00 per ciascun progetto, nel triennio 2017-2019 (In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o altre forme di associazione il presente requisito dovrà essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento, coerentemente con le rispettive quote di esecuzione, purché la mandataria lo posseda in parte prevalente, al fine di garantire le capacità tecniche per l'assolvimento del servizio);

c) realizzazione, a favore di enti pubblici, di almeno un *concept* creativo e declinazione grafica per campagne *digital* multicanale di promozione di destinazioni turistiche, almeno a livello regionale, curate nel triennio 2017-2019 (In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o altre forme di associazione il presente requisito dovrà essere posseduto da almeno un'impresa partecipante);

d) capacità di sostenere il progetto dal punto di vista finanziario e imprenditoriale, viene richiesto un fatturato annuale nel triennio 2017-2019 non inferiore al valore annuo della presente gara (In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o altre forme di associazione il presente requisito dovrà essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento, coerentemente con le rispettive quote di esecuzione, purché la mandataria lo posseda in parte prevalente, al fine di garantire le capacità tecniche per l'assolvimento del servizio).

NB: nella successiva eventuale RdO, le ditte partecipanti dovranno allegare il PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b), delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 relativo al concorrente.

Il PASSOE dovrà essere prodotto da tutte le singole imprese facenti parte di un R.T.I. o di un consorzio (costituendi o già costituiti) e da tutte le imprese per le quali il Consorzio concorre (nel caso di Consorzio di cooperative e di Consorzi stabili).

#### **Art. 5 – Modalità e termini per la presentazione della manifestazione di interesse**

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta in lingua italiana, utilizzando il modello “*Allegato 1 – Manifestazione di interesse alla gara*”, e contenere i dati identificativi dell'operatore economico, l'indicazione di un indirizzo di posta elettronica certificata (pec) presso il quale ricevere le comunicazioni relative al procedimento.

La manifestazione di interesse dovrà essere firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante della ditta interessata (è ammessa la firma autografa, allegando copia del documento di identità, in



Città di Maranello

caso di impossibilità ad effettuare la firma digitale) e dovrà pervenire, al seguente indirizzo PEC (comune.maranello@cert.comune.maranello.mo.it) **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 del giorno 28/12/2020**. L'oggetto del messaggio di Posta Elettronica Certificata dovrà riportare la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse alla gara per i Servizi di Promozione Turistica – CIG 8554546AAC"

Non sortiscono effetti e sono, quindi, considerate come non prodotte le manifestazioni di interesse:

- pervenute in ritardo, per qualsiasi causa, rispetto al termine perentorio sopra indicato;
- non corredate dalla documentazione richiesta;
- pervenute in modalità diversa dall'indirizzo PEC sopra indicato.

In ogni caso farà fede la data di effettiva ricezione della richiesta da parte dell'Ente.

La Stazione appaltante si riserva di non procedere con l'invio degli inviti qualora nessuna candidatura dovesse risultare soddisfacente.

#### **Art. 6 – Obbligo di abilitazione alla piattaforma telematica Intercenter**

L'eventuale procedura di affidamento, successiva alla manifestazione d'interesse, sarà effettuata tramite RdO sulla piattaforma telematica regionale di Intercenter. È pertanto obbligatorio possedere l'abilitazione al Mercato Elettronico di Intercenter – CPV 79340000-9 "servizi pubblicitari e marketing", al momento della pubblicazione della RdO, pena l'esclusione dell'operatore economico dalla procedura di negoziazione. Il presente avviso permette di avere tutto il tempo necessario per effettuare l'iscrizione. Per le modalità di iscrizione al Mercato Elettronico di Intercenter si rimanda alle istruzioni indicate sul sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it>.

#### **Art. 7 – Privacy**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03, si informa che i dati forniti dai partecipanti nel procedimento saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Maranello, nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto.

L'informativa sul trattamento dei dati personali è disponibile al seguente link:

<https://www.comune.maranello.mo.it/footer/privacy>.

Maranello, 15/12/2020

LA DIRIGENTE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA - AFFARI GENERALI  
Dott.ssa Monica Medici  
*firmato digitalmente*