

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

MANFREDINI MIRCO

Telefono

0536/240085

Fax

E-mail

mirco.manfredini@comune.maranello.mo.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

28/12/1977

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

A.A. 2018/2019

Università degli Studi "Guglielmo Marconi" Roma

Laurea in Scienze Geo-cartografiche Estimative ed Edilizie (L21- classe delle lauree in scienze della pianificazione territoriale)

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

Anno 2002

Istituto Tecnico per Geometri "G. Guarini" Modena

Superamento dell'esame di Stato per l'esercizio della libera professione di Geometra

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

a.s. 1991/92 – a.s. 1995/96

Istituto Tecnico per Geometri "G. Guarini" Modena

Diploma di Geometra

54/60

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal Marzo 2011 a tutt'oggi

Comune di Maranello, Servizio Pianificazione e Gestione del Territorio

Istruttore Tecnico Direttivo (D1/D3). Titolare di Posizione Organizzativa con funzioni vicarie del Dirigente

- 1) Coordinamento e organizzazione dello Servizio Edilizia Privata;
- 2) Gestione degli Strumenti urbanistici vigenti;
- 3) Istruttoria Tecnica, con Responsabilità del Procedimento dei Piani Urbanistici Attuativi (PUA) e degli Interventi Unitari Convenzionati (IUC)
- 4) Partecipazione alla redazione degli strumenti Urbanistici, Piano Strutturale Comunale (PSC), Regolamento Urbanistico Edilizio (RUE) e Piano Operativo Comunale (POC), benchè vi fosse un progettista esterno vi è stata una intensa attività dell'ufficio nel controllo di tutti i passaggi del processo di Approvazione;

- 5) partecipazione alla progettazione interna (in alcuni casi con ruolo di co-progettista) di n. 2 varianti al PSC, n. 5 variante al RUE e n. 3 POC, curando tutte le parti del processo di approvazione (Documento preliminare, elaborati grafici e normativi, Valutazioni Ambientali, ecc)
- 6) Istruttoria Tecnica, con Responsabilità del Procedimento e del Provvedimento di Permessi di Costruire, Accertamenti di Conformità, pratiche di condono Edilizio ancora pendenti, Autorizzazioni allo Svincolo Idrogeologico e di tutti i titoli abilitativi inerenti l'attuazione di Piani Particolareggiati;
- 7) Gestione delle richieste Autorizzazione e Deposito, ai sensi della vigente Normativa sismica;
- 8) Controllo documentazione per messa in esercizio degli ascensori (assegnazione numero di matricola);
- 9) Gestione graduatorie Contributi L. 13/89;
- 10) Attribuzione numerazione civica e toponomastica

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal Ottobre 2000 al Febbraio 2011

Comune di Maranello, Servizio Pianificazione e Gestione del Territorio

Istruttore Tecnico Direttivo (D2)

- 1) Istruttoria Tecnica, con Responsabilità del Procedimento di Permessi di Costruire, D.I.A., Accertamenti di Conformità, pratiche di condono Edilizio ancora pendenti, Autorizzazioni allo Svincolo Idrogeologico, aggiornamento prezzo alloggi PEEP e convenzionati;
- 2) Effettuazione dei sopralluoghi per il rilascio del Certificato di conformità Edilizia Agibilità;
- 3) Collaborazione Tecnica con il Responsabile del Procedimento nella redazione di Varianti Specifiche al Piano Regolatore Generale nonché nella redazione del nuovo Piano Strutturale Comunale (PSC), del Regolamento Urbanistico Edilizio (RUE) e del primo Piano Operativo Comunale (POC);
- 4) Gestione delle denunce deposito e richieste Autorizzazione, ai sensi della vigente Normativa sismica;
- 5) Controllo documentazione per messa in esercizio degli ascensori (assegnazione numero di matricola);

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal Febbraio 1999 all'Ottobre 2000

Comune di Maranello, Ufficio Progettazione del Servizio Lavori Pubblici e Verde

Istruttore Tecnico (C1)

- 1) Elaborazione grafica di progetti di Opere Pubbliche progettate internamente con Autocad R 14;
- 2) Assistenza ai progettisti nella redazione di computi metrici, quadri economici, capitolati speciali d'appalto e verbali dei lavori;
- 3) Redazione di atti amministrativi (Determine e Delibere) per l'ufficio;
- 4) Collaborazione con l'Ufficio Contratti nell'espletamento delle gare di appalto relative alle opere internamente progettate;
- 5) Rilievi effettuati con cordella metrica di diversi fabbricati e nei cantieri, durante l'esecuzione di lavori, con successiva restituzione grafica mediante l'utilizzo di AutoCad R14;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal Novembre 1996 al Febbraio 1999

Studio Tecnico Associato Quattromura

Praticante Geometra

- 1) Redazione di pratiche tecniche (Concessioni, Autorizzazioni e D.I.A.) prevalentemente per il Comune di Castelnuovo Rangone
- 2) Rilievi effettuati con cordella metrica di diversi fabbricati e nei cantieri durante l'esecuzione di lavori con successiva restituzione grafica mediante l'utilizzo di AutoCad (R10 e R14);
- 3) Elaborazione grafica con utilizzo di Autocad (R10 e R14) dei progetti da allegare alle pratiche edilizie di cui al punto 1.

ALTRI CORSI DI FORMAZIONE

- 04/12/2019 MDC Life Srls – Aggiornamento corso di ESECUTORE BLSD, Basic Life support defibrillation
- 14/05/2019 Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Reggio Emilia - Idoneità Tecnica di Addetto Antincendio per attività a rischio di incendio ELEVATO
- 30/01/2019 ANUTEL - Corso di Formazione "La Nuova Legge Urbanistica della Regione Emilia Romagna e i possibili riflessi su IMU e TASI
- 14/11/2018 Caldarini e Associati – Corso di formazione "La Nuova Legge Urbanistica della Regione Emilia Romagna". Docente Avv. Lorenzo Minganti
- 10/04/2018 COM Metodi – Corso di aggiornamento per addetto primo soccorso e gestione dell'emergenza. Gruppo B e C.
- 12/02/2018 Caldarini e Associati – Corso di formazione "Le convenzioni Urbanistiche". Docente Avv. Paola Minetti;
- 27/11/2017 MDC Life Srls – Corso di ESECUTORE BLSD, Basic Life support defibrillation
- 24/05/2016 COM Metodi – Corso di Formazione per addetto alla lotta incendi e gestione dell'emergenza. Rischio medio.
- 09/10/2013 Maggioli formazione e Consulenza - Giornata di Studio "Regione Emilia Romagna: Le novità in materia edilizia introdotte dalla L.R. 15/13. Il rapporto con le novità del Decreto del Fare. Relatore Avv. Federico Gualandi;
- 4/06/2013 UPI Emilia Romagna – Seminario di Studio "La Legge anticorruzione, con particolare riferimento alla redazione del Piano anticorruzione. Relatore Dott. Riccardo Patumi;
- 15/07/2011 Città di Molinella – Seminario "abusivismo edilizio ed il regime delle responsabilità e delle sanzioni";
- 17-19/09/2009 INU Emilia Romagna – Summer School INU "Il Regolamento Urbanistico Edilizio (RUE) nel sistema di pianificazione riformato dell'Emilia Romagna";
- Ottobre/Novembre 2003 IFOA - Corso di Base ARCVIEW 8
- 17, 18, 24/09/2001 Semenda Srl. – Corso ARCVIEW G.I.S.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

PATENTE O PATENTI

B

Maranello, 17/08/2021

Mirco Manfredini